

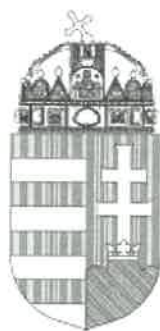
 TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI FŐIGAZGATÓSÁG	Részszakma képzési program		Iktatószám: 30050/ 111/45/2022
	Azonosító: F_ÚJ-01-01-RSZ	Verzió: 3.1	Engedélyszám: E/2020/000121 Azonosító: 2022/RSZ/0007/1 Hatályos: 2022.12.15
Fejlesztő: Türk Balázs			Telefon / e-mail: kepzes@tef.gov.hu

Betonacél-szerelő

**(Alternatív tananyagegységek: idegen nyelv,
digitális írástudás, környezettudatos szemlé-
letmód, felnőttképzést kiegészítő
tevékenység)**

(480+48+24+6+40 óra)

Képzési program



TEF

KÉPZÉSI PROGRAM

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakképzés –
részs szakmára felkészítő oktatás Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttkép-
zésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

1. A képzési program

1.1.	A képzés megnevezése	Betonacél-szerelő (alternatív tananyagegységek : idegen nyelv, digitális írástudás, környezettudatos szemléletmód, felnőttképzést kiegészítő tevékenység - amennyiben a finanszírozó előírja)
1.2.	A szakmai oktatással megszerezhető részs szakma megnevezése	Betonacél-szerelő
1.3.	A részs szakmához tartozó alap-szakma azonosító száma	Szerkezetépítő és -szerelő 4 0732 06 12
1.4.	Ágazat megnevezése	Építőipar ágazat
1.5.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0732
1.6.	Az oktatás célja	A célcsoport foglalkoztatási esélyeinek növelése, munka-erő-piaci és társadalmi helyzetének javítása. A betonacél-szerelők az épületek vasbeton szerkezeteinek elkészítéséhez szükséges betonacélt szerelik. Kihúzza, egyengeti, méri, darabolja, hajlítja a betonacél szálakat. Az elkészített zsaluzatba elhelyezi, összeköti és rögzíti az acél szálakat. Statikus terveket olvas, ismeri a vasbetonhoz szükséges épületszerkezeti anyagokat, azok főbb jellemzőit és a be-építésükhöz szükséges technológiai folyamatokat. Munká-jához a szükséges mérőeszközöket, gépeket, berendezése-ket működteti és a kéziszerszámokat, kisgépeket biztonság-gal használja. Csoportban dolgozva maradandó, látványos szerkezeteket alkot, szívesen dolgozik magasban és a sza-badban is. A betonacél-szerelő munka-, baleset-, tűz- és környezet-védelmi szabályait ismeri, azokat tudatosan betartja. A ki-vitelezés során keletkezett hulladékokat a vonatkozó elő-írásoknak megfelelően szállítja, tárolja.
1.7.	Az oktatás célcsoportja	Olyan hátrányos helyzetű, tankötelezettséget teljesített, akár hajléktalan személyek, akik alacsony iskolai végzett-ségűek, nem rendelkeznek szakmai előképzettséggel vagy nem tudnak elhelyezkedni a meglévő végzettségükkel.
1.8.	A részs szakma legjellemzőbb FEOR száma	7515



Handwritten signature

1.9.	A részsakma besorolása	Európai Képesítési Keretrendszer szerint	4
		Magyar Képesítési Keretrendszer szerint	4
		Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint	3

2. A részsakma szakmai kimeneti követelményeinek leírása – a képzés során megszerzhető kompetenciák (a Képzési és Kimeneti Követelményekből):

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
2.1.	Felméri a munkaterületet, helyszíni bejárást végez. Felméri a munka-feladat időbeli végrehajthatóságát, megtervezi a munkafolyamatot. Anyagszükségletet számol. Felvonul a megfelelő eszközökkel, munkaterületre. Átadja, illetve átveszi a munkát, munkaterületet.	Ismeri a helyszíni előkészítő munkálatok menetét. Ismeri az anyagszükséglet-számítás menetét. Ismeri a kivitelezési munka résztvevőit. Ismeri a mérőeszközöket, be rendezéseket. Tud kiviteli tervet olvasni, értelmezni. Ismeri a helyszíni befejező munkálatok menetét.	Törekszik a munkavégzésből adódó kockázat minimalizálására. Elkötelezett a biztonságos munkavégzés mellett. Törekszik a szabályok betartása mellett a legjobb kivitelezési megoldások alkalmazására.	Döntéseket hoz az anyagok kiválasztásával kapcsolatban. Felelősséget vállal a meghatározott anyagmennyiség helyességéért, a munkafolyamatok megtervezéséért.
2.2.	Előkészíti a kivitelezés helyszínét, ellenőrzi a kivitelezés feltételeit. Vízszintes és magassági kitűzést végez. Előkészíti a szükséges betonacélvázat. Statikus terv szerinti betonacélszerelést készít. Vas szerelést a helyére rögzíti, ellenőrzi.	Ismeri a helyszíni betonozási munkák folyamatát. Ismeri a betonacélszerelés szabályait. Tudja használni a mérési eszközöket.	Felismeri a zsaluzás, betonacél-szerelés és betonozás fázisaiban a veszélyhelyzeteket, ezért mindent megtesz annak elkerülésére. Nyitott másszakkal való együttműködésre.	Felelősséget vállal az önállóan elvégzett munkájáért. Önellenőrzést végez.
2.3.	A betonacél-szerelési munkák során betartja a munkavédelmi előírásokat, használja a védőruhát, védőfelszereléseket.	Ismeri a magasan végzett munkavégzésre vonatkozó munka- és balesetvédelmi előírásokat, valamint a szerkezetépítő szakmához tartozó biztonsági- és védőfelszereléseket, eszközöket.	Magára nézve kötelezőnek tartja a gépek és a kéziszerszámok biztonságos használatát, valamint a magasan végzett munkavégzésre vonatkozó munka- és balesetvédelmi előírások betartását.	Betartja és betartatja a munkavédelmi előírásokat.



3. A szakmai oktatásba történő belépés feltételei

3.1.	Iskolai előképzettség:	alapfokú iskolai végzettség vagy a Dobbantó program elvégzése
3.2.	Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat	szükséges
3.3.	Pályaalkalmassági vizsgálat	nem szükséges
3.4.	Szakmai végzettség	nem szükséges
3.5.	Szakmai gyakorlat	nem szükséges
3.6.	Előzetesen elvárt ismeretek	nem szükséges
3.7.	Egyéb feltételek	Betöltött tankötelezettségi kor. Jelentkezési lap kitöltése és aláírása. Felvételi eljáráson való sikeres részvétel. A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződés megkötése. Az oktatásra jelentkezők kérése alapján elvégezzük az előzetesen megszerzett tudás beszámítását, valamint az előzetes tudásmérést (részletesen a 9.3. pontban).

4. A szakmai oktatásba való bekapcsolódás és részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	A felnőttképzési törvény 16. §-ában előírt feltételek teljesítése szerint, kiemelten: haladási napló, jelenléti ív.
4.2.	Megengedett hiányzás	A megengedett hiányzás a kontakt óraszám maximum 30 %-a. A lemorzsolódás csökkentése érdekében a megengedett hiányzás igazolt távolléttel történő túllépése esetén a mulasztott órák pótlására lehetőséget biztosít a képző, ha azt a résztvevő írásban kéri. (Irányadó érték melytől pályázati kiírástól, és egyéni mérlegelési szempontok figyelembevételével a felnőttképzési szerződésben rögzített módon el lehet térni.)
4.3.	Egyéb feltételek	A felnőttképzési szerződésben foglalt résztvevői kötelezettségek betartása. Részvétel munka-, baleset és tűzvédelmi oktatáson a szakmai/gyakorlati oktatás kezdetén. Együttműködés a tanítás-tanulás folyamatában.

5. A szakmai oktatás óraszám

5.1.	Összes óraszám	480 (+ és/vagy 48 óra idegen nyelv , és/vagy + 24 óra digitális írástudás, és/vagy + 6 óra környezettudatos szemléletmód, és/vagy + 40 óra felnőttképzést kiegészítő tevékenység, amennyiben a finanszírozó előírja)
------	----------------	--



5.1.1.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	36
--------	---	----

6. A szakmai oktatás legjellemzőbb munkaformájának meghatározása (egyéni felkészítés, csoportos kontaktórák képzés, csoportos kontaktórák képzés távoktatásos elemekkel (maximum 20 % a távoktatás), vegyes képzés (20-50 % között a távoktatási elem) távoktatás (50 % felett az egyéni haladás))

6.1.	A szakmai oktatás munkaformája	csoportos kontaktórák képzés távoktatásos elemekkel (a körülményektől függően valós idejű online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés)
------	--------------------------------	--

A szakmai oktatás megszervezhető kizárólag távoktatásban? (A megfelelő válasz aláhúzendő.)
igen/nem

Jelen képzési program távoktatásban történő megvalósítást ír elő? (A megfelelő válasz aláhúzendő.)
igen/nem



7./A) tananyagegységek/foglalkozások felsorolása

	A tananyagegység/foglalkozás megnevezése	Óraszám. óra	Ebből kon- taktórától eltérő beszámítható óraszám
7.1.	Munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi ismeretek	24	4
7.1.1	Általános munkavédelmi ismeretek	8	1
7.1.2	Tűzvédelem	4	1
7.1.3	Környezetvédelem	4	1
7.1.4	A munkavédelem építőipari vonatkozásai	8	1
7.2.	Építőipari alapismeretek	60	4
7.2.1	Általános építőipari alapismeretek	8	2
7.2.2	Építőipari kivitelezési alapismeretek	28	0
7.2.3	Építőipari rajzi alapismeretek	24	2
7.3.	Anyagismeret	36	6
7.3.1	Fémek	12	3
7.3.2	Beton	12	2
7.3.3	Vasbeton	12	1
7.4	Szerkezet-építő és –szerelő ismeretek	200	22
7.4.1	Geodéziai alapismeretek	10	1
7.4.2	Tervolvasás	10	1
7.4.3	Helyszíni előkészítő és befejező munkálatok	16	2
7.4.4	Helyszíni beton- és vasbeton alépítményi munkák	56	6
7.4.5	Helyszíni beton- és vasbeton felépítményi munkák	108	12
7.5.	Egybefüggő szakmai gyakorlat	160	0
7.6.	Összesen:	480	36
7.7.	Idegen nyelv (amennyiben a finanszírozó előírja- 10%) (11.3. pontban részletezve)	48	0
7.8.	Digitális írástudás (amennyiben a finanszírozó előírja) (11.3. pontban részletezve)	24	0
7.9.	Környezettudatos szemléletmód (amennyiben a finanszírozó előírja) (11.3. pontban részletezve)	6	0
7.10.	Felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás (amennyiben a finanszírozó előírja) (11.3. pontban részletezve)	40	0
7.11.	Összesen:	480 (+48+24+6+40)	36



ch

7./B) A tananyagegységek/foglalkozások felsorolása (amennyiben a finanszírozó előírja az elmélet/gyakorlat megbontást)

	A tananyagegység/foglalkozás megnevezése	Elm. óra	Ebből kontaktó, eltérő besz. órasz.	Gy. óra	Ebből kontaktó, eltérő besz. órasz.	Összes óra
7.1.	Munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi ismeretek	12	4	12	0	24
7.1.1	Általános munkavédelmi ismeretek	3	1	3	0	8
7.1.2	Tűzvédelem	3	1	3	0	4
7.1.3	Környezetvédelem	3	1	3	0	4
7.1.4	A munkavédelem építőipari vonatkozásai	3	1	3	0	8
7.2.	Építőipari alapismeretek	14	4	46	0	60
7.2.1	Általános építőipari alapismeretek	6	2	2	0	8
7.2.2	Építőipari kivitelezési alapismeretek	0	0	28	0	28
7.2.3	Építőipari rajzi alapismeretek	8	2	16	0	24
7.3.	Anyagismeret	33	6	3	0	36
7.3.1	Fémek	11	3	1	0	12
7.3.2	Beton	11	2	1	0	12
7.3.3	Vasbeton	11	1	1	0	12
7.4.	Szerkezet-építő és -szerelő ismeretek	136	22	64	0	200
7.4.1	Geodéziai ismeretek	6	1	4	0	10
7.4.2	Tervolvasás	6	1	4	0	10
7.4.3	Helyszíni előkészítő és befejező munkák	8	2	8	0	16
7.4.4	Helyszíni beton- és vasbeton alépítményi munkák	32	6	24	0	56
7.4.5	Helyszíni beton- és vasbeton felépítményi munkák	84	12	24	0	108
7.5.	Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	0	160	0	160
7.6.	Összesen:	195	36	285	0	480
7.7.	Idegen nyelv (amennyiben a finanszírozó előírja - 10%) (11.3. pontban részletezve)	48	0	0	0	48
7.8.	Digitális írástudás (amennyiben a finanszírozó előírja) (11.3. pontban részletezve)	0	0	24	0	24
7.9.	Környezettudatos szemléletmód (amennyiben a finanszírozó előírja) (11.3. pontban részletezve)	0	0	6	0	6
7.10	Felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás (amennyiben a finanszírozó előírja) (11.3. pontban részletezve)	40	0	0	0	40
7.11.	Összesen:	195 (+48 +40)	36	285 (+24 +6)	0	480 (+48+24 +6+40)



Handwritten signature

7./C). A tananyagegységek leírása - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.1.	Megnevezése	Munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi ismeretek			
7.1.1.	Célja	A hallgatók megismerjék az építőipar munkabiztonsági, környezetvédelmi és tűzvédelmi előírásait, és a munkája során tartsa be azokat.			
7.1.2.	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kontaktó. eltérő besz. órasz.	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
7.1.2.1.	Általános munkavédelmi ismeretek	A munkavédelem fogalma, területei. Munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések. Tárgyi feltételek a munkavédelemben, védőfelszerelések. Gépek, eszközök biztonsági követelményei.	8	3	
7.1.2.2.	Tűzvédelem	A tűzvédelem fogalma, a tűzállóság követelménye. Építőanyagok tűzvédelmi jellemzői.	4	2	
7.1.2.3.	Környezetvédelem	A környezetvédelmi szemlélet az építőiparban.	4	2	
7.1.2.4.	A munkavédelem építőipari vonatkozásai	Az építőipari munkaterület munkavédelmi szempontok alapján történő kialakítása, előírások.	8	3	
7.1.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	24/3			
7.1.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	10			
7.1.5.	Szakmai oktatás módszerei kontaktórás munkaforma esetében	Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/tesztek kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.			
7.1.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, önálló otthoni tanulás,			



ch

7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli/gyakorlati/ szóbeli formában ad számot. A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.
--------	--	---

7.2	Megnevezése	Építőipari alapismeretek			
7.2.1.	Célja	Az építőipari tevékenységek és folyamatok megismertetése és megszerettetése a hallgatókkal. Annak a döntésnek az előkészítése, hogy a megismert tevékenységek közül melyiket válassza a hallgató saját szakmájaként. A tanítás során alapvető tények, fogalmak összekapcsolása valósul meg, melyben kiemelt szerepet kap a tapasztalat. A hallgatók megismerkednek az építőipari munkafolyamatokhoz kapcsolódó szakmák szerszámaival, anyagaival, eszközeivel, gépeivel. Felkészülnek az önálló és a csoportos felelős munkavégzésre. A tantárgy tanulása során tapasztalatokat szereznek az építőipari munka sajátosságairól, megismerik a különböző szakmák helyét, jelentőségét az építőipari folyamatokban. A cél, hogy ismerjék az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzés alapelveit, és képesek legyenek a körültekintő, megfontolt munkavállalói magatartásra. Tisztában legyenek az építőipari szakmák alapfogásaival, megbízhatóan daraboljanak építőipari anyagokat, valamint pontosan végezzék el az építőipari szakmák alpműveleteit. Az építőiparban alkalmazott rajzok, dokumentációk megismerése és a szakmákhoz kapcsolódó rajzok készítése. Lapméretek, dokumentumméretek, méretarányok biztos ismerete, egyszerűbb épületek rajzainak értelmezése, rajzok olvasása.			
7.2.2.	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óraszám	Ebből kontaktó. eltérő besz. órasz.	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
7.2.2.1.	Általános építőipari alapismeretek	a. <i>Az építőipar feladata, felosztása:</i> Új épületek, építmények építése. Meglévő épületek karbantartása, felújítása, bővítése, átalakítása, bontása. A magasépítés feladatai, tevékenysége. A mélyépítés feladatai, tevékenysége. b. <i>Az építési munkák sorrendje:</i> alépítményi, felépítményi és befejező munkák.	6	2	A folyamatokhoz digitális eszközöket, programokat használ. Fotódokumentációt készít.

		c. <i>Az építési folyamat résztvevői:</i> építtető, építőipari kivitelező, építészeti-műszaki tervező, építési műszaki ellenőr, felelős műszaki vezető, építésügyi műszaki szakértő, energetikai tanúsító, hatóságok. d. <i>Építési technológiák, építési módok:</i> hagyományos építési mód, szerelt, előregyártott építési módok			
7.2.2.2.	Építőipari kivitelezési alapismeretek	a. <i>Az építőipari munkáknál használt anyagok ismerete</i> b. <i>Szerszámok, eszközök, gépek ismerete és alkalmazása</i> c. <i>Építőipari alappeladatok készítése:</i> függőzés, vízszintes sík képzése, építési anyagok összeépítése, rögzítése, anyagok darabolása. Csapatmunka.	28	0	Fotódokumentációt készít. Fotódokumentációt készít.
7.2.2.3.	Építőipari rajzi alapismeretek	a. <i>Rajzi alapfogalmak:</i> ábrázolási módok, méretarány, tervdokumentációk tartalmának ismerete, rajzi jelölések értelmezése. b. <i>Műszaki rajzok készítése:</i> - szabványos jelöléseket tartalmazó rajzok készítése, - testek ábrázolása vetületi és axonometrikus rajzokon. c. <i>Szabadkézi rajzok készítése:</i> -a szabadkézi ábrázolás összefüggései, -szabadkézi rajzok készítése, -számításokhoz, szakmai kérdésekhez megfelelő ábra készítése.	8	2	Digitalizált rajzok elemzése Digitalizált rajzok elemzése
7.2.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	60/7,5			
7.2.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	4			
7.2.5.	Szakmai oktatás módszerei kontaktórás munkaforma esetében	Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/tesztek kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás,			

		egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.
7.2.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, önálló otthoni tanulás,
7.2.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli/gyakorlati/ szóbeli formában ad számot. A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

7.3	Megnevezése	Anyagismeret			
7.3.1.	Célja	A betonacél-szerelő munkavégzése során elsősorban vasbeton, acél és más fémes anyagokkal, valamint különféle kötőelemekkel dolgozik. A tantárgy oktatásának célja, hogy a hallgató megismerkedjen ezen építőanyagok tulajdonságaival és vizsgálati lehetőségeivel.			
7.3.2.	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kontaktó. eltérő besz. órasz.	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
7.3.2.1.	Fémek	- Az fémek általános tulajdonságai; - A vas és az acél fogalma, gyártása; - Az acél szilárdsági jellemzői; - Betonacélok; - Szerkezeti acélok; - Fémek egymáshoz kapcsolása; - Fémek korróziója; - Fémek építőipari alkalmazása	12	3	Fotódokumentáció, digitális jegyzőkönyv készítése; Digitális mérő leolvasása.
7.3.2.2.	Beton	- A beton fogalma; - Betonok osztályozása, jelölése, tulajdonságai; - A beton alkotórészei; - A beton összetételének meghatározása; - A beton keverése, transport beton; - A beton bedolgozása; - A friss beton tulajdonságai és azok vizsgálatai;	12	2	Fotódokumentáció, digitális jegyzőkönyv készítése; Digitális mérő leolvasása.

		- A megszilárdult beton tulajdonságai és azok vizsgálatai; - A beton adalékszerei; - A beton utókezelése, beton-korrózió.			
7.3.2.3.	Vasbeton	- A vasbeton fogalma és alkalmazása; - A vasbeton tulajdonságai; - Előregyártott vasbeton szerkezetek; - Feszített vasbeton szerkezetek; - Betontakarás.	12	1	Fotódokumentáció, digitális jegyzőkönyv készítése; Digitális mérőleolvasása.
7.3.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	36/4,5			
7.3.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	6			
7.3.5.	Szakmai oktatás módszerei kontaktórás munkaforma esetében	Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/teszt kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.			
7.3.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, önálló otthoni tanulás.			
7.3.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli/gyakorlati/ szóbeli formában ad számot. A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

7.4	Megnevezése	Szerkezet-építő és –szerelő ismeretek			
7.4.1.	Célja	A hallgatók rendelkezzenek alapvető geodéziai ismeretekkel. Megismerjék a monolit vasbeton szerkezetek kivitelezési technológiáit. Elsajátítják a helyszíni vasbeton szerkezetek elkészítéséhez szükséges folyamatokat. Munkájukat vasalási tervek alapján készítik el az előírt szabályok betartásával. A tanműhely vagy gyakorlati hely adottságai alapján különböző szerkezetek, vasszerelését végzik.			
7.4.2.	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kontaktó. eltérő	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák

dh

				besz. órasz.	
7.4.2.1.	Geodéziai ismeretek	Alapvető geodéziai mérések: - kitűzés; - szintezés; - beállítás.	10	1	Fotódokumentáció készítése. Mérési jegyzőkönyv digitális dokumentálása.
7.4.2.2.	Tervolvasás	- Szabadkézi vázlatrajzok és műszaki rajzok készítése, olvasása és értelmezése; - Építési ütemtervek olvasása, értelmezése, építészeti jelképek értelmezése, kiviteli tervrajz olvasása, értelmezése. - Műszaki táblázatok, kézikönyvek, irányelvek és ismertetőik használata.	10	1	Fotódokumentáció készítése.
7.4.2.3.	Helyszíni előkészítő és befejező munkák	- A munkaterület felmérése, helyszín bejárása; - A munkafolyamatok megtervezése; - Anyagszükséglet számolása, géppark és létszám meghatározása; - Építési anyagok tárolása, raktározása, belső mozgása az építési területen; - A munka megkezdésének feltételei; - Organizációs terv, ütemtervek, kiviteli tervek olvasása, értelmezése; - A munkaterület átadásának-átvételének menete; - Az elvégzett munka dokumentálása; - Hulladékkezelés.	16	2	Fotódokumentációt készít.
7.4.2.4.	Helyszíni beton- és vasbeton alépítményi munkák	- Alapozási munkák; - Alaplemez-zsaluzás, betonozás; - Szerelőbetonozás, aljzatbetonozás; - Helyszíni betonacél szerelések; - Zsaluzási és vasszerelési ismeretek.	56	6	Fotódokumentációt készít.
7.4.2.5.	Helyszíni beton- és vasbeton felépítményi munkák	- Egyoldali és kétoldali fal-zsaluzás, betonozás; - Pillérzsaluzás, betonozás;	108	12	Fotódokumentációt készít.



		- Gerenda és (alul vagy felül bordás) födémek zsaluzása, betonozása; - Koszorúk, párkányok készítése; - Monolit vasbeton síklemez födém zsaluzása, betonozása; - Kéregelemes födém megtámasztása, betonozása; - Lépcsőzsaluzás, betonozás; - Helyszíni betonacél szerelések; - Zsaluzási és vasszerelési tervek.			
7.4.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	200/25			
7.4.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	22			
7.4.5.	Szakmai oktatás módszerei kontaktórás munkaforma esetében	Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/tesztek kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.			
7.4.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, önálló otthoni tanulás.			
7.4.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli/gyakorlati/ szóbeli formában ad számot. A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

8. Csoportlétszám

8.1.	Maximális csoportlétszám (fő) <i>(csak kontaktórás oktatásnál)</i>	30
------	--	----

9. A szakmai oktatásban részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

9.1. A szakmai oktatás közbeni értékelés (formatív értékelés)



Az egyes tananyagegységek során folyamatos értékelés egyéni visszajelzéssel, változatos mérési eszközök rendszeres alkalmazásával (teszt, szóbeli felelet, szóbeli/gyakorlati/írásbeli feladat, csoportmunka, prezentáció, projektfeladat, stb.), a felnőtt motivációjának elősegítésére. Előírt és kötött formája nincs. Célja: visszajelzés az oktatásban részt vevő számára, hogy megfelelően elsajátította-e a tananyagot, az előírt tudást, készségeket, képességeket és viselkedésmódokat/attitűdöket, visszacsatolás az oktatónak, hogy megfelelő ütemben és módon kerül átadásra a tananyag, megfelelően kerülnek elsajátításra az előírt készségek, képességek és viselkedésmódok/attitűdök.	
9.2. A tananyagegységek teljesítményértékelése (záró/szummatív értékelés) A tananyagegységek végén az összegző értékelés történik az alábbiak szerint.	
A számonkérés formája	Írásbeli/Gyakorlati tananyagegységzáró
A tananyagegység zárásának ütemezése	A tananyagegység végén történik, a tananyagegység óraszámának keretében.
A tananyagegység zárásának helyszíne	A képzési program 11.2 pontjában feltüntetett tárgyi feltételeknek és a tananyagegységzáró formájának megfelelő helyszín.
A tananyagegységet lezáró tevékenység tartalma	A tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítását mérő írásbeli/gyakorlati tevékenység, melyet a képző állít össze az oktatók segítségével.
Megszerezhető minősítés	Megfelelt, illetve Nem felelt meg
Megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek	Megfelelt: legalább 50 % -ot elérő teljesítmény Nem megfelelt: 50 % alatti teljesítmény
Sikertelen teljesítés következménye	A tananyagegység zárásának ismételése (tanúsítvány nem adható ki)
A tananyagegységek elvégzését igazoló okirat kiadásának feltételei	A tananyagegység teljesítését igazoló záró értékelés.
A tananyagegységek zárásának szervezése és lebonyolítása	A tananyagegység zárását a tananyagegységre szánt órakeret terhére a szakmai oktatást folytató intézmény és az oktató szervezi és bonyolítja le.
Tananyagegységeket záró tevékenységek	1.) Munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi ismeretek tananyagegység: - Írásbeli feladat: feleletválasztós, „IGAZ/HAMIS” és kifejtős kérdéssor megoldása. - Írásbeli időtartama: 30 perc. 2.) Építőipari alapismeretek tananyagegység: - Írásbeli feladat: feleletválasztós, „IGAZ/HAMIS” és kifejtős kérdéssor megoldása. - Írásbeli időtartama: 30 perc. - Gyakorlati feladat: az „építőipari rajzi alapismeretek”-hez kapcsolódó gyakorlati feladatok megoldása. - Gyakorlati vizsga időtartama: 60 perc. 3.) Anyagismeret tananyagegység: - Írásbeli feladat: feleletválasztós, „IGAZ/HAMIS” és kifejtős kérdéssor megoldása.



Handwritten signature

	- Írásbeli időtartama: 30 perc. 4.) Szerkezet-építő és –szerelő ismeretek tananyagegység: - Gyakorlati feladat: Betonacél-szerelő feladatok - Betonacél vágás, hajlítás, szerelés, rögzítés az előre elkészített zsaluzatba a feladatot a képző intézmény által összeállított dokumentáció alapján hajtja végre. - A dokumentáció tartalmazza: a. az elkészítéshez szükséges méreteket, b. az előkészített anyagok, segédanyagok mennyiségét, c. az elkészítés módját, folyamatát, az elkészítéshez szükséges gépek, eszközök, szerszámok listáját. - Gyakorlati vizsga időtartama: 180 perc
A tananyagegységek zárásának dokumentálása	A tananyagegység záró értékelések időtartama a szakmai oktatási alkalmak időkeretét terhelik. Írásbeli/Gyakorlati záró értékelés dokumentációja: - a Képzési – haladási naplóban található dokumentum. - gyakorlati záró értékelés tételsor A záró értékelés kitöltött dokumentációjának helye: - képzési dosszié
9.3. Előzetesen megszerzett tudás beszámítása, előzetes tudásmérés (diagnosztikus értékelés)	
Az előzetesen megszerzett tudás beszámítása, előzetes tudásmérés módja	A szakmai oktatásra jelentkezők kérése alapján elvégezzük az alábbi tevékenységeket: Előzetesen megszerzett tudás beszámítása: a szakmai oktatásra jelentkező – dokumentummal igazolt – tanulmányainak beszámítása, amelynek eredményeként a tananyagegység elsajátítására irányuló rész alól a jelentkezőt fel lehet menteni. A szakmai oktatásban résztvevő kérése és nyilatkozata alapján végezzük el az előzetes tudásmérést és beszámítást. Az előzetes tudásmérés és értékelés a záró értékelés követelményrendszerével történik. A szakmai oktatásban résztvevő a záró értékeléssel azonos szintű értékelő eszközt kap (írásbeli/szóbeli/gyakorlati), melyet legalább 60%-ban kell teljesítenie a tananyagegység látogatása alóli felmentéshez. Felmentés csak a teljes tananyagegység látogatása alól adható.
9.4. Szakmai vizsgára bocsátás feltétele	
A záró értékelés sikeres teljesítéséről szóló tanúsítvány.	
9.5. Szakmai vizsga tartalma	
A szakmai vizsgára való jelentkezés a szakmai oktatás befejezését igazoló tanúsítvány birtokában lehetséges. A vizsgát bármely akkreditált vizsgaközpontban le lehet tenni. A vizsga részei (KKK alapján): 9.5.1. A szakmai vizsgatevékenység megnevezése: Betonacél-szerelő feladatok 9.5.2. A szakmai vizsgatevékenység leírása: A vizsgázó betonacélt vág, hajlít, szerel, rögzít az előre elkészített zsaluzatba a feladatot a vizsgaközpont által biztosított dokumentáció alapján hajtja végre.	



Handwritten signature

- A dokumentáció tartalmazza:
 - a. az elkészítéshez szükséges méreteket,
 - b. az előkészített anyagok, segédanyagok mennyiségét,
 - c. az elkészítés módját, folyamatát, elkészítéshez szükséges gépek, eszközök, szerszámok listáját.

9.5.3. A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 180 perc

9.5.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 100%

9.5.5. A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

- Az elkészített méretek azonosak a dokumentációban megadottakkal,
- a. az előkészített anyagok, segédanyagok mennyisége megfelelő,
 - b. az elkészítés módja, folyamata a leírásnak megfelelően van végrehajtva,
 - c. elkészítéshez szükséges gépeket, eszközöket, szerszámokat megfelelően használta.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

10. A szakmai oktatás zárása

10.1.	A szakmai oktatás elvégzéséről szóló igazolás (tanúsítvány) kiadásának feltételei	Amennyiben a szakmai oktatás résztvevője minden záró értékelést sikeresen teljesít, illetve teljesíti a felnőttképzési szerződésben előírt egyéb követelményeket, akkor erről Tanúsítványt kap a 11/2020. (II.7) Korm. rendelet alapján. Részteljesítés esetén a résztvevő a sikeres záró értékelés(ek)ről kérelem alapján igazolást kap.
-------	---	---

11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek



[Handwritten signature]

11.1.	Személyi feltételek	A képzés megvalósításakor: a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel, vagy felsőfokú végzettséggel és a képzési tartalomnak megfelelő szakképesítéssel. vagy középfokú szakirányú végzettséggel (technikus, mestervizsga) és megfelelő szakmai gyakorlattal rendelkező oktatók alkalmazása a feltétel.
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	A képző intézmény határozott vagy határozatlan idejű kinevezéssel rendelkező munkavállalói révén, illetve megbízási jogviszonyban foglalkoztatott oktatók alkalmazásával biztosítja a személyi feltételeket.
11.2.	Tárgyi feltételek (KKK alapján)	- mérő-, kitűző- és jelölő eszközök, - elektromos kézi kisgépek, - szerelőszerszámok, - létrák, kisállványok, - anyagmozgató és emelőgépek, - egyéni védőfelszerelések, - munkabiztonsági eszközök, felszerelések, - szelektív hulladéktároló edények.
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A képző vagyonkezelői szerződése vagy egyéb szerződéses jogviszony keretében biztosítja a KKK-ban és egyéb vonatkozó jogszabályokban meghatározott tárgyi feltételeket.
11.3.	Egyéb speciális feltételek (Alternatív tananyagegységek leírása)	1. Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés alatt megtartott idegen nyelvi kompetencia fejlesztése. <i>Célja:</i> A résztvevő képessé válik hétköznapi helyzetekben egyszerű idegen nyelvű megnyilvánulásokra. <i>Tartalma:</i> Egyszerű tanári utasítások megértése. Bemutatkozás, kommunikáció egyszerű, begyakorolt beszédformákkal, üdvözlési formákkal. Alapvető idegen nyelvű információk megértése a résztvevő saját magára és társaira vonatkozóan (alapvető külső és belső tulajdonságok). <i>Óraszám:</i> 48 óra Az idegen nyelvi kompetenciafejlesztés lezárása szóbeli ellenőrző kérdésekkel történik. Az oktató a tananyagegység végén minden résztvevőnek személyre szabott visszajelzést ad a fejlődésről. Megfelelt az a résztvevő, aki jelenlétét igazolva, aktívan részt vesz az oktatáson és sikeresen teljesíti a szóbeli ellenőrző kérdéseket. Nem megfelelő, ha a résztvevő a szóbeli ellenőrző kérdéseket 50 % alatt teljesíti.



ds

		2. Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés alatt megtartott digitális írástudás kompetencia fejlesztése. <i>Célja:</i> A résztvevő képessé válik hétköznapi helyzetekben az alapvető digitális írástudás kompetenciákat alkalmazni. <i>Tartalma:</i> A résztvevő általános ismereteket szerez a környezetében lévő infokommunikációs eszközökről (számítógép, tablet, okostelefon) és a hálózatról. A résztvevő képessé válik az infokommunikációs eszközök alapszintű használatára. Képessé válik az internetes tartalmak használatára, a web-böngészésre, az elektronikus ügyintézésre. Elsajátítja az elektronikus levelezés alapjait, ismeri és használ más üzenetfajtákat is. <i>Óraszám:</i> 24 óra A digitális írástudás kompetenciafejlesztés lezárása gyakorlati ellenőrző feladattal történik. Az oktató a tananyagegység végén minden résztvevőnek személyre szabott visszajelzést ad a fejlődésről. Megfelelt az a résztvevő, aki jelenlétét igazolva, aktívan részt vesz az oktatáson és sikeresen elvégzi a komplex gyakorlati feladatot. Nem megfelelő, ha a résztvevő a gyakorlati ellenőrző feladatot 50 % alatt teljesíti. 3. Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés alatt megtartott környezettudatos szemléletmód <i>Célja:</i> A képzés motiválja a képzésben résztvevőt arra, hogy környezettudatos állampolgárként élje mindennapjait, és fontosnak tartsa a környezet állapotának megőrzését, javítását. <i>Tartalma:</i> Globális környezeti problémák megismerése Közlekedés, hulladékgazdálkodás, energia- és anyagtakarékosság a környezettudatosság beépítése a mindennapokba otthon és a munkahelyen egyaránt; A környezeti fenntarthatóság lehetőségeinek és módszereinek felismerése: a szükségletek tudatos alakítása a környezeti elvárásoknak megfelelően; a rendelkezésünkre álló erőforrások optimális felhasználása; mások orientálása a környezettudatos magatartásra;
--	--	---



	egyéni és közösségi környezettudatosság, klíma-egészségügyi tudatosság kialakítása, növelése, jó gyakorlatok megosztása; a vállalat környezettudatos magatartásával való azonosulás; környezetvédelem és környezeti fenntarthatóság kapcsolata. Óraszám: 6 óra A környezettudatos szemléletmód tananyagegység lezárása egy ellenőrző tesztfeladattal történik. Megfelelt az a résztvevő, aki jelenlétét igazolva, aktívan részt vesz az oktatáson és sikeresen elvégzi a tesztfeladatot. Nem megfelelő, ha a résztvevő az ellenőrző tesztfeladatot 50 % alatt teljesíti. 4. Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés előtt és a végén megtartott felnőttképzést kiegészítő tevékenység/felnőtt-képzéshez kapcsolódó szolgáltatás: 4.1. Képzés hatékonyságának növelése A kiegészítő tevékenység/szolgáltatás célja: a közfoglalkoztatásból (álláskeresőkből) való kivezetés támogatása, a képzés hatékonyságának javítása, mely az együttműködés és motiváció, a konfliktuskezelés, valamint a tanulási technikák területeinek fejlesztésére terjed ki. Óraszám: 16 óra (2x8 óra) Ebből elméleti órák száma: 16 óra gyakorlati órák száma: 0 óra Alkalmazott módszer: cselekvésorientált és életpálya szemléletű, komplex tréning-módszer, mely alapvetően személyiségfejlesztésre irányul és a résztvevők tudatos, önként vállalt hatékony együttműködésén alapul. A tréning-módszer csoportos foglalkozások formájában csoportdinamikai hatásokra és irányított tapasztalati tanulásra épít, eredményeként a résztvevők új ismereteket, kompetenciákat sajátítanak el, valamint intra- és interperszonális készségek fejlesztésére kerül sor. Tematika: 1. Együttműködés és motiváció (6 óra) □ Cél: a képzéssel és a nyílt munkaerő-piacon történő későbbi elhelyezkedéssel kapcsolatos motiváció felkeltése, erősítése és fenntartása, a résztvevők motiváltságának növekedése mind képzési, mind munkavállalási, mind pedig saját sorsuk irányításának tekintetében. A csapatépítés folyamata a képzés hatékonyságát, sikerességét segíti elő. A közösségi tudat támogató és kreatív légkört teremt, mely erősíti a tanulást és a konkrét képzés iránti elkötelezettséget.
--	---



		1.1. Az együttműködés felépítése (versengés kontra együttműködés, megbízhatóság, együttműködés és hatékonyság a csoportban, saját szerep felismerése a team munkában, csoporttá alakulás) 1.2. Érdeklődés felkeltése, saját motivációs alap felmérése (belső és külső motivációk, kényszerek, elvárások feltérképezése) 1.3. Saját életpálya áttekintése, adott élethelyzet tudatosítása, helyzetelemzés 1.4. Jövőkép, a célok reális kiválasztása és megfogalmazása, döntéshozatal, felelősségvállalás 1.5. Önbizalom erősítése, a várható nehézségek tudatosítása, felkészülés a leküzdésükre (akadályok elhárítására módszerek kialakítása, motivációt erősítő elemek beazonosítása) 2. Konfliktuskezelés (5 óra) Cél: a konfliktushelyzetek megelőzéséhez, elemzéséhez, kezelése/megoldási folyamatának módszereihez, a konfliktuskezeléshez szükséges képességek feltárásához/fejlesztéséhez, valamint a konfliktuskezelés tanításához/tanulásához kapcsolódó tudás mozgósítása, megerősítése, kiegészítése. További cél a konstruktív, erőszakmentes konfliktuskezelés szemléletének megerősítése és formálása, valamint a résztvevők tapasztalatainak és ismereteinek bővítése, képességeinek feltárása és a fejlesztési lehetőségek bemutatása annak érdekében, hogy munkájuk során szakszerűen tudják értelmezni és kezelni a konfliktusokat. 2.1. A konfliktus témához kapcsolódó tapasztalatok és szemléletmód elsődleges feltárása 2.2. A konfliktusok definíciója, értelmezése 2.3. Konfliktuskezelési stratégiák megismerése, előnyök és hátrányok 2.4. Saját konfliktuskezelési technikák tudatossá tétele/megismerése 2.5. Hatékony konfliktus megoldási stratégiák elsajátítása (asszertív viselkedés, önérvényesítés-önmenedzselés, nyerő-nyerő megközelítés, aktív meghallgatás, „Én-üzenetek” technikája) 3. Tanulási technikák (5 óra) Cél: a résztvevők tanulási stílusának, motivációjának megismerése, tudatosítása, hatékony tanulástechnikák, módszerek elsajátítása, gyakorlása, a tanulási stratégia kialakítása a tananyag könnyebb elsajátítása, valamint az eredményes vizsgára való felkészülés érdekében. 3.1. Tanulási motiváció, tanuláshoz való viszony (saját tapasztalatok és szemléletmód feltárása) 3.2. Tanulási stílus (saját tanulási stílus megismerése)
--	--	---

		3.3. Tanulási stratégiák (az egyéni tanulási stílushoz illeszkedő tanulási technikák elsajátítása, teljesítmény-szorongás csökkentése, problémamegoldás fejlesztése) 3.4. Tanulási szokások, a tanulás tervezése, időgazdálkodás, pontosság, napirend – hetirend A kiegészítő tevékenység/szolgáltatás valamennyi képzésben résztvevőt célozza meg, a fentebb meghatározott egységes tematikával. Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés végén biztosított kiegészítő tevékenység/szolgáltatás: 4.2. Munkavállalás elősegítése A kiegészítő tevékenység/szolgáltatás célja: A képzésben résztvevők felkészítést kapnak a munkaerő-piacra való kijutáshoz. Óraszám: 24 óra Ebből: • Elméleti órák száma: 24 óra • Gyakorlati órák száma: --- Tematika: 1. Munkaerő-piaci alapismeretek (6 óra) 1.1. Munkaerő-piaci környezet (munkaerő-piac fogalma, foglalkoztatási arányok megoszlása, kistérségi munkaerő-piac) 1.2. Helyi, térségi munkaerő-piac feltérképezésének módszerei (álláslehetőségek felkutatásának módszerei és eszközei) 1.3. Foglalkoztatási jogviszonyokkal kapcsolatos alapismeretek (fajtái, eltérései és azokból adódó következmények) 1.4. Munkaügyi alapfogalmak (munkaszerződés tartalma, munkavállaló jogai, kötelezettségei, adózási alapismeretek stb.) 2. Álláskeresési alapismeretek (12 óra) 2.1. Az egyén külső-belső erőforrásai (környezeti, demográfiai, lélektani tényezők, kapcsolati tőke) 2.2. Tudatos álláskeresési eszközök (egyéni szempontok, munkáltató szempontjai, célállás fogalma) 2.3. Önéletrajz, motivációs levél megírásának elsajátítása (a megszerzett képesítéshez kapcsolódó munkakör betöltésére alkalmas önéletrajz készítése) 2.4. Interjúra való felkészülés (megjelenés, viselkedés, kommunikáció) 2.5. Kapcsolatfelvétel módjai, tárgyalástechnika, önmenedzselés 3. Kommunikációs alapismeretek (4 óra) 3.1. Kommunikációs csatornák 3.2. Verbális nem verbális eszközök
--	--	---

h.

		3.3. Kommunikáció gyakorlása (agresszív, passzív, asszertív kommunikáció szituációs játékokon keresztül) 4. Munkaviszony létesítése (2 óra) 4.1. Beilleszkedés a munkaközösségbe, tolerancia, lojalitás 4.2. Munkahely megtartása, alkalmazkodás és önérvényesítés A vizsgára bocsátás feltétele – egy a képzéshez kapcsolódó, annak eredményeként betölthető munkakörökhöz igazodó – önéletrajz és motivációs levél elkészítése. A résztvevők a felnőttképzést kiegészítő tevékenység/felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás végén teszt formájában adnak számot a megszerzett
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	Nem releváns.
11.4.	A képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy tekintetében a fogyatékoság típusához és fokához igazodó fejlesztő programot is biztosítunk az alábbiak szerint.	A képzésen csak olyan fogyatékkal élő vehet részt, akit a foglalkozás-egészségügyi orvos alkalmasnak minősít. Ezt követően a fogyatékkal élő esetében kötelező kompetencia-mérést végzünk, ahol megállapításra kerülnek a fejlesztendő területek, a fejlesztést egyéni feladatok kiadásával és egyéni konzultációs lehetőséggel biztosítjuk a képzés időtartama alatt. Igény esetén a tananyagegység-zárókra egyéni felkészítést és ismétlési lehetőséget biztosítunk.

A fejlesztő intézmény azonosítói

A képzési programot készítette:

Szervezet neve:	Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság -
Címe:	1135 Budapest, Szegedi út 35-37.
Fejlesztő munkatársak:	Türk Balázs

Kijelentem, hogy:

Az Fktv. 2/A. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részszerződésre felkészítő szakmai oktatására vonatkozó képzési program szakmai tartalmában és módszereiben megfelel a szakképzésért felelős miniszter által kiadott képzési és kimeneti követelményeknek (KKK-nak).

A képző intézmény az Fktv. 2/A. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részszerződés elméleti részének oktatása esetén a tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában az oktatási tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel, vagy felsőfokú végzettséggel és a képzési területének megfelelő szakképzettséggel, vagy középfokú szakképzettséggel (technikusi, mestervizsga), részszerződés gyakorlati oktatása esetén a tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel vagy a képzési területének megfelelő szakképzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező oktatókat alkalmaz.

Az Fktv. 2/A. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részszerződésre felkészítő szakmai oktatás esetén a szakképzésért felelős miniszter által kiadott képesítési és kimeneti követelmények (KKK) által előírt eszközök és felszerelések rendelkezésre állnak.

Budapest, 2022. december 15.



Daróczi János
főigazgató

ch

Szakértői vélemény

Az előzetes minősítés során megállapítom, hogy a képzési program tartalma megfelel Fktv.-nek és szakmai oktatás esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek, a szakmai oktatással érintett célcsoport számára megszerezhetőek a programban megjelölt kompetenciák a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon.

Az Fktv. 2/A. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részszakmára felkészítő szakmai oktatás esetén a képzési program megfelel a részszakma képesítési és kimeneti követelményében meghatározott előírásoknak.

A képzési program megfelel az adott programra érvényes, hatályos szabályoknak.

Minősítés helye: Szolnok

Minősítés dátuma: 2022. december 12.

FSZ/2020/000348
Szakértői nyilvántartási szám

Mohácsi Csilla
Szakértő neve


.....
Szakértő aláírása

