

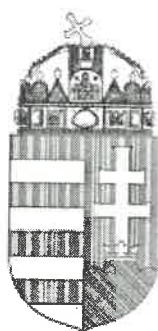
 TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakképesítés képzési program		Iktatószám: TEF-IKT- <u>300201/14/46/1012</u>
	Azonosító: F_ÚJ-01-01_SZ	Verzió: 3.1.	Engedélyszám: E/2020/000121..... TEF azonosító: <u>1012/S2/0003/1</u> Hatályos: <u>2022.12.10-</u>
Fejlesztő: Polgári Judit			Telefon / e-mail: +36 1 896-9519 kepzes@tef.gov.hu

Demencia gondozó

(Alternatív tananyagegységek: idegen nyelv,
digitális írástudás, környezettudatos
szemléletmód, felnőttképzést kiegészítő
tevékenység)

(600+60+24+6+40 óra)

Képzési program



TEF

KÉPZÉSI PROGRAM

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX.
törvény a szakképzésről)

1. A képzési program

1.1.	A képzés megnevezése	Demencia gondozó (alternatív tananyagegységek : idegen nyelv, digitális írástudás, környezettudatos szemléletmód, felnőttképzést kiegészítő tevékenység - amennyiben a finanszírozó előírja)	
1.2.	Ágazat megnevezése	Szociális	
1.3.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0921 (Idősek és fogyatékos felnőttek gondozása)	
1.4.	A szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés megnevezése	Demencia gondozó	
1.5.	A szakképesítés besorolása	Európai Képesítési Keretrendszer szerint	4
		Magyar Képesítési Keretrendszer szerint	4
		Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint	3
1.6.	A szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése	A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés jogszabályban meghatározott képesítési követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához. A képesítési követelményt előíró jogszabály: 1/2000 (I.7) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 6. § (5a) bekezdés d) pont.	
1.7.	A szakképesítéshez szükséges képzési tartalom szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatti állása	nem releváns	
1.8.	A képzés célja	A célcsoport foglalkoztatási esélyeinek növelése, munkaerő-piaci és társadalmi helyzetének javítása. A Demencia gondozó szakképesítés programkövetelményeiben meghatározott képességek, készségek és ismeretek elsajátítása, melyek segítségével a Demencia gondozó munkakör szakmai feladatvégzésekor a képzésben résztvevő az elvárt viselkedésmódokat és attitűdöket, valamint a meghatározott önállóságot és felelősségvállalást tanúsítja.	

1.9.	A képzés célcsoportja	Olyan alapkörű iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli vagy munkában álló felnőttek, akik a 12/2020. Kormányrendelet szerinti vagy a 150/2012. (VII. 06.) Kormányrendelet szerinti vagy a 139/2015. (VI. 9.) Kormányrendelet szerinti szakmai előképzettséggel, Szociális és egészségügyi területen szerzett alapképesítéssel rendelkeznek, képesek a Demencia gondozó szakmai képzés kompetenciáinak elsajátítására, és szívesen dolgoznának Demencia gondozó munkakörben, és megfelelnek a belépési feltételeknek.
------	-----------------------	--

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

2.1.	A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység vagy munkakör leírása (a programkövetelményből): A demencia gondozó egy interprofesszionális (különböző szakmák képviselőinek együttműködése egy cél elérése érdekében) csapat tagja. A demenciával élő személyek komplex ellátása során együttműködik más szakmák képviselőivel. Felismeri a demencia betegség korai tüneteit, a behavioural and psychological symptoms of demencia, azaz a demencia magatartási és pszichológiai tüneteit (a továbbiakban BPSD tüneteket) és a megváltozott viselkedést. Segítséget nyújt a kognitív zavarok enyhítésében. A gondozás során alkalmazza a hatékony kommunikáció eszközeit, mint pl.: segítség, megértés, képességek erősítése, felnőttként kezelés, bátorítás, tiszteletadás. Felismeri a mindennapi tevékenység zavarait. Partneri együttműködést alakít ki a gondozott családjával. Kompetencia határokra belül hatékonyan beavatkozik a prehospitalis veszélyhelyzetek során. Felismeri az abúzus jeleit és javaslatot tesz azok megelőzésére. Megérti és támogatja a demenciával élő személy spirituális igényét. Segítő tevékenysége során alkalmazza a személyközpontú gondozás módszereit. Csoportfoglalkozásokat szervez és bonyolít, a megismert gyakorlatok alkalmazásával. Javaslatokat tesz a demenciával élő személy otthoni és intézményi környezetének biztonságossá tételére. Betartja az elsajátított etikai normákat.			
2.2.	A szakmai követelmények leírása (a programkövetelményből):			
	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
2.2.1.	Megfogalmazza a demenciával élő személy támogatásának, a társszakmákkal, interprofesszionális munkacsoportban interprofesszionális (a továbbiakban: IP) megvalósuló együttműködésének lehetséges módjait, módszereit.	Ismeri az interprofesszionális, interdiszciplináris, multidiszciplináris együttműködések elveit, egyéni és szervezeti feltételeit.	Megértő, elfogadó, felelősségteljes, rugalmas, kreatív a társszakmák képviselővel szemben.	A munkaköri leírás betartásával, felelősséggel együttműködik a demenciával élő személy támogatása érdekében más szakmák képviselőivel, illetve gyakorolja a szakmáján belül a munkaköre által megkövetelt kompetenciákat.

2.2.2.	A team-en belül ellátja a demenciával élő személy közvetlen gondozásával összefüggő feladatokat, részt vesz a demenciával élő személy kísérésében, foglalkoztatásában, a demenciával élő személy családtagjainak támogatásában.	Ismeri az IP gyakorlat értékeire és etikájára (együttműködés, pozitív szemlélet, közös értéke fenntartása, bizalmi kapcsolat, minőségi munka, csapatmunka) vonatkozó kompetencia-összetevőket.	Az IP munkában a társszakmák képviselőivel asszertív és etikus.	Az IP team tagjaival történő együttműködés eredményeként meghozott döntéseit önállóan megvalósítja.
2.2.3.	Megérti a betegség kialakulásának folyamatát. A rendelkezésére álló információk alapján egyéni gondozási tervet készít a demenciával élő gondozott számára.	Ismeri a demencia fogalmát és a tünet-csoport összetevőit. Tudatában van annak, hogy melyik szakterület milyen ellátási folyamat fázisába vonható be.	Elfogadó és empátikus a betegség gyógyíthatatlan jellemzőjével kapcsolatban, nyitott a palliatív medicina kapcsán.	Képes önálló munkavégzésre a team tagjaival a gondozási terv elkészítése során.
2.2.4.	Felismeri a betegség korai tüneteit. Alkalmazza az egyéni bánásmód és személyközpontú ellátás módjait.	Ismeri a demencia betegséghez társuló kognitív zavarokat, továbbá a betegséghez társuló nem kognitív tüneteket.	Megértő és elfogadó magatartást tanúsít a demenciára utaló tünetek kezelésében.	A kompetenciáját meghaladó feladat esetén professzionális szakmai segítséget kér, az IP team kompetens tagjaitól, javaslatot tesz és kezdeményezi a feladat elvégzését. Szakmai segítség igénybevételével dönt a segítségnyújtás módjáról.
2.2.5.	Segítséget nyújt a demenciával élő személy részére a kognitív zavarok enyhítése szükséglet megjelenése esetén.	Ismeri a kognitív zavarok neurológiai alapjait.	Kész a demenciával élő személlyel való együttműködésre.	Szakmai segítség igénybevételével dönt a segítségnyújtás formájáról.

2.2.6.	Osztályozza a fellépő tünetegyütteseket a demencia stádiumának azonosítására.	Ismeri a demencia stádiumait, a hozzájuk kapcsolódó tüneteket.	Nyitott és befogadó a demenciára utaló tünetek megfigyelésére, azonosítására.	Figyelemmel követi a betegség előrehaladását, aminek érdekében, a tünetek terén történő változásban rendszeresen egyeztet az IP team tagjaival. Kezdeményezi a gondozásra vonatkozó szükséges módosításokat.
2.2.7.	Felismeri a BPSD tüneteket és a megfelelő viselkedés alkalmazásával képes úgy reagálni, hogy azok egyensúlyban tarthatók legyenek.	Ismeri az agitáció, agresszivitás, delúzió, hallucinációk, miszidentifikáció, depresszió, apátia, anxiétás, kóborlás, naplemente tünetek jellemzőit.	Pozitív viszontreakció kimenetelt feltételez a demenciával élő személy részéről, amelyet saját szuggesztív magatartásával meg tud erősíteni. Ezt a viszonyulását negatív betegválaszok esetén is fenntartja.	A tünetek destruktív fokozódása esetén saját hatáskörben a beteg érdekében javaslatokat, lépéseket tesz az IP team felé a terápiás beavatkozások átgondolása, megváltoztatása érdekében, amelyek eredményességét a gondozás területén folyamatosan nyomon követi.
2.2.8.	Munkája során alkalmazza a hatékony, speciális (demenciával élő személlyel való) kommunikáció eszközeit, mintáit a gondozó-beteg, gondozó-hozzá tartozó kapcsolatokban. Kapcsolatba hozza a beteg egyéb testi állapotainak jellemzőit a BPSD tünetekkel.	Ismeri a BPSD tünetek főbb okait, a megelőzés kommunikációs lehetőségeit.	A BPSD tünetekhez preventív szemlélettel viszonyul.	Agresszivitás tünet megjelenése esetén segítséget kér az IP team más tagjaitól.

2.2.9.	Felismeri a saját és a hozzátartozók egészségét veszélyeztető stressz faktorokat.	Ismeri a beteg hozzátartozóit és a professzionális teamet terhelő lelki nehézségek, stressz jellemzőivel.	Nyitott, támogató a mentálhigiénés jelenségek felismerése és befogadása terén. Tudatosan tesz lépéseket a beteg hozzátartozói és a saját testi-lelki egészsége megóvása érdekében.	A team tagjaként együttműködik a gondozók (hozzátartozó, más team tagok) viselkedés változásának reális visszajelzéseiben az érintett (hozzátartozó, más team tagok) felé.
2.2.10.	Felismeri az egyén mindennapi tevékenységében megjelenő zavarokat, és ehhez igazítja a gondozási, ápolási ellátás folyamatát.	Ismeri a szakvizsgálathoz való hozzájutás útját és menetét. Tájékozott, helyismerettel rendelkezik a demens beteget érintő egészségügyi szakellátásokról.	Nyitott, kétirányú kommunikációra kész a megfelelő szakellátás kapcsolattartásaira.	Az IP team tagjaival együttműködik a beteg vizsgálatokra történő felkészítésében.
2.2.11.	Az orvosi diagnózis megállapítása után mellérendeli az ápolási diagnózisokat és azokat a gyakorlatban alkalmazza.	Ismeri a demencia leggyakrabban előforduló típusait.	Megértő és elfogadó magatartást tanúsít (a megismerésen alapuló elfogadás és kezeléssel szemben) a beteg ember irányában.	Önállóan elkészíti a gondozási terv ápolási szakaszát.
2.2.12.	Együttműködő kapcsolatot alakít ki és tart fenn a gondozott családjával.	Ismeri a demens gondozás irányelveit, a család szerepét a beteg ellátásában.	Partneri együttműködést alakít ki a gondozott családjával. Az interprofesszionális gondozás irányelveinek betartásában, a szakmai teamen belül együttműködő és elfogadó.	Az ápolási team tagjaként együttműködik a demenciával élő személy gondozásában.
2.2.13.	Segítséget nyújt a demenciával élő személy és családja számára a rendelkezésre álló szolgáltatások igénybevételéhez.	Ismeri a demenciával élő személy ellátásának színtereit, a család, az egészségügy és a szociális ellátás terén egyaránt. Ismeri az igénybevételi eljárást, az igénybevétel folyamatát.	Nyitott és befogadó más intézmények, szolgáltatási modellek megismerésére.	Önálló javaslatot tesz a demenciával élő személy számára leginkább megfelelő szociális szolgáltatás igénybevételére.

2.2.14.	Szükség esetén folyamatosan és hatékonyan beavatkozik a prehospitalis tünetek, veszélyhelyzetek megjelenésekor.	Ismeri a prehospitalis sürgősségi beavatkozások (félrenyelés, kiszáradás, elesések, delírium, vérzések) eseteit, azok megelőzését, kezelését.	Magabiztos és szuggesztív a veszélyhelyzetekben. Ha nem tud javítani a beteg állapotán a kialakult helyzetben, akkor nem tesz olyat, amivel rontana azon („ne árts” elve).	Képes az önellenőrzésre és a gondozási hibák önálló javítására. Beavatkozási tevékenysége során reálisan értékeli saját fizikai terhelhetőségét.
2.2.15.	Felismeri az öregedéssel járó társadalmi és szociális kihívásokat.	Ismeri az idősödő társadalomban fellépő (elsősorban az idős korhoz köthető betegségcsoportok megjelenéséhez kapcsolódó) szükségleteket.	Az öregedéshez való viszonyulása pozitív. Nyitott és befogadó az idősödéssel járó egészségügyi és szociális szükségletek megismerésében.	Innovatív az idősödéssel járó új kihívások (különösen az egyre növekvő számú demencia megbetegedés kezelésének színterei: család, társadalom, egészségügy, szociális szolgáltatások) kezelése terén.
2.2.16.	Alkalmazza a demenciával élő személlyel való speciális kommunikációt.	Ismeri a demenciával élő személlyel való kapcsolatteremtés elemi szabályait.	Beleérző képességgel és a megismerésen alapuló elfogadással rendelkezik.	Önálló javaslatot tesz a demenciával élő személlyel történő egyéni kommunikációra.
2.2.17.	Felismeri az abúzusra utaló jeleket.	Ismeri a személyt érő abúzus formáit, előfordulási lehetőségeit.	Elkötelezett a bántalmazás elkerülése, megelőzése mellett.	Javaslatot tesz az IP team tagjai felé az abúzus megelőzésére, illetve az abúzus-kockázat csökkentésére.
2.2.18.	Felelősségteljes, korrekt, agresszivitást kerülő, szakmaiságot előtérbe helyező, a kulturális másságot és eltérő értelmezési alapot elfogadó, a beteg érdekeit szem előtt tartó módon kommunikál.	Ismeri a demenciával élő személlyel történő speciális kommunikáció eszközeit, formáit.	Befogadóan, empátikusan viszonyul a kliensekhez és hozzátartozóikhoz.	Felelősséget vállal munkája során azokért, akiket gondoz.

2.2.19.	Személyre szabottan kiválasztja azokat az eszközöket, amelyek a demenciával élő személy szükségleteinek kielégítésében optimálisak. Megérti és tisztázza a demenciával élő személy spirituális igényét.	Ismeri az idős ember spirituális-lelki szükségleteinek megismerését, feltárását segítő lehetőségeket, módszereket.	Elkötelezett, nyitott, a lelki szükségletek kielégítésének támogatásában.	IP szemlélettel más szakterületek szakembereit (lelkész, pszichológus, mentálhigiénés szakember stb.) bevonja az idős ember felelősségteljes ellátása érdekében.
2.2.20.	Munkája során, testi-lelki egészségének megóvása érdekében alkalmazza kiégés megelőzésére szolgáló spirituális eszközöket.	Tudja, hogy a spiritualitás hiánya kiégéshez vezethet. Ismeri a kiégés megakadályozására irányuló, elérhető segítségeket.	Tudatosan tesz preventív lépéseket saját testi-lelki egészsége érdekében, megkeresve a lehetőségeket a spirituális szükségletek terén is. Törekszik a mélyebb lelki igényeit figyelembe venni. Mint pl.: spirituális-lelki szükségletek: kötődési, kapcsolati szükséglet; önbecsülés - megőrzési, - erősödési igény; értelmet, találni az életben.	Felelősséget érez, hogy másokkal együttműködve tegyen a saját lelki egészsége érdekében.
2.2.21.	Munkája során alkalmazza a személyközpontú gondozás összetevőit, mint a támogató és a gyengítő hozzáállás.	Ismeri a különbséget a személyközpontú gondozás és a személyre szabott gondozás között. Tisztában van a személyközpontú gondozás jelentőségével és kialakításával.	Empatikus, hiteles szakemberként alkalmas a pozitív példa folyamatos prezentálására munkatársai körében.	Képes az IP team tagjaként az optimális (mindig a helyzetnek megfelelő), innovatív együttműködésre.

2.2.22.	A gyakorlatban alkalmazza az „én-támogató” alapelveket és a „Legjobb Barát Modell” gondozási módszert.	Ismeri a „Legjobb Barát” gondozási módszert és az „én-támogató” hozzáállást. Tisztában van a demens beteggel való hatékony kommunikáció jellemzőivel.	Nyitott az új támogató eszközök (Legjobb Barát Modell és „én-támogató” alapelv) alkalmazására.	Munkavégzése során önállóan és a team munkában is alkalmazza a támogató módszereket /Legjobb Barát Modell és „én-támogató” alapelv/.
2.2.23.	Gondoskodik a demenciával élő személy foglalkozásokon való részvételéről, biztosítja az oda való eljuttatását.	Ismeri a foglalkoztatás szervezésével kapcsolatos eljárásokat, illetve a foglalkoztatás jelentőségét, módszereit, formáit a demenciával élők segítésében.	Inspiráló, kezdeményező, tapintatos, találékony, etikus a demens ember motiválása során. Szükségesnek tartja a hasznosságérzés átélését.	Konstruktívan támogatja a foglalkoztatást végző kollégája szakmai munkáját.
2.2.24.	Megszervezi, lebonyolítja a csoportfoglalkozásokat, az általa ismert, a demenciával élő személy foglalkoztatását biztosító, illetve lehetővé tevő gyakorlatok alkalmazásával.	Ismeri a csoportfoglalkozások jelentőségét, formáit. Rendelkezik a foglalkoztatások vezetéséhez szükséges alapismeretekkel. Ismer a demens foglalkoztatásokban alkalmazható gyakorlatokat.	Vállalja az új ismeretek megszerzését a foglalkozások fejlesztésének érdekében. A foglalkoztatás megtervezésekor a beteg állapotát, szükségleteit szem előtt tartja.	Önállóan vezet a demenciával élő személyek részére olyan csoportfoglalkozásokat, amelyek nem igényelnek módszerspecifikus tudást.
2.2.25.	Konstruktív javaslataival hozzájárul a demenciával élő személy otthonának, fizikai környezetének biztonságosabbá tételéhez.	Ismeri a demenciával élő személy számára biztonságos épített környezet adottságait.	Kompromisszumkéréső, találékony a fizikai helyzetek, a beteg környezetének kialakításában.	Javaslatokat fogalmaz meg és együttműködik a demenciával élő személy biztonságos környezetének kialakításában.
2.2.26.	Tájékoztatót ad a demens betegnek, illetve hozzátartozójának a jogvédelemmel kapcsolatban elérhető információkról.	Ismeri a jogvédő tevékenységet folytató intézmények, szervezetek neveit, elérhetőségét.	Érzékeny az emberi jogi szempontokkal kapcsolatban, jogtudatos magatartást tanúsít.	Feltételezett jogsérelem előfordulása esetén a demenciával élő személy érdekében a szükséges lépéseket a munkakörének megfelelő szolgálati út betartásával megteszi.

2.2.27.	Az IP team tagjaként szorosan együttműködik az elrendelő orvossal, észrevételeivel támogatja az ellátotti jogok érvényesülését.	Ismeri a korlátozó intézkedések alkalmazási eseteit, típusait, elrendelési módját, időtartamát.	Munkavégzése során kulcsfontosságúnak tartja az emberi jogok betartását és betartatását.	Munkáját az intézményi speciális szabályzat, protokoll pontos betartásával végzi és a különböző esetekben javaslataival hozzájárul a lehető legjobb megoldásokhoz.
2.2.28.	Pszichésen támogatja a demenciával élő személyt az élet elengedése során.	Ismeri a demenciával élő személyiségfejlődésben értelmezhető élet, halál kérdések pszichés vonatkozásait (életút ismeret).	Tapintatos, pozitív az életút lelki jelenségeivel kapcsolatban.	Az IP team-en keresztül segítséget kér traumatikus jelenségek kezeléséhez.
2.2.29.	A demenciával élő személyt az élet elvesztés folyamatában kíséri.	Ismeri a gyász munka folyamatát, szerepét a veszteség feldolgozásában	Szem előtt tartja a veszteség-feldolgozás egyéni útjait.	Feldolgozatlan gyász esetén professzionális szakmai segítséget kér.
2.2.30.	Megfogalmazza és elemzi az esetekhez kötődő értékilemmákat.	Tisztában van az érték fogalmának filozófiai, pszichológiai, szociológiai értelmezésével.	Érzékeny és racionális. Tisztában van saját értéke beállítódásával. Munkavégzése során a kliens érdekeinek képviselése a legfontosabb célja.	Hozzájárul a megfontolt IP döntésekhez etikai szemléletének hangsúlyozásával
2.2.31.	Reflektíven igyekszik megítélni a gondozott lelki egyensúlya változásait, a kritikus helyzetekben segítséget kér.	Ismeri a hivatásos segítőt veszélyeztető kiegészítő faktorokat.	A munkavégzés és a személyes rekreációja terén egyensúlyra törekvő.	Szakmai segítséget kér, amennyiben észleli, hogy lelki egyensúlya tartósan és általa kritikusnak tartott mértékben megbillen. Önállóan kezdeményez stábépítő programokat.
2.2.32.	A gondozási tevékenységet segítő változást kezdeményez a demenciával élő személy és hozzátartozóik érdekei közvetítésével intézményi vagy helyi szinten.	Ismeri a közösségi szociális munka eszközrendszerét felhasználó segítségnyújtás lehetőségeit a demenciabarát közösség, vagy társadalom fejlesztése érdekében.	Az érdekvédelem terén érzékeny a jogi megközelítésre, a szociális munka etikai előírásainak betartására.	A segítő változások végrehajtását támogató tevékenység során szükséges adatok alkalmazását az adatvédelem szabályai szerint végzi.

2.2.33.	Alapvető digitális kompetenciái és információkezelési képessége alapján táblázatokat használ, szövegeket szerkeszt, levelez. Konstruktívan és tudatosan használja az online kommunikációs eszközöket, csatornákat.	Ismeri az alapvető irodai szövegszerkesztő és táblázatkezelő szoftvereket. Ismeri az online kommunikációs eszközöket, formákat és módszereket, tisztában van az etikus médiahasználat szabályaival.	Törekszik a mindennapi munkája során a használt informatikai eszközöket kezelni, alkalmazni. A jelentkező problémákat közvetlen felettesének jelzi.	Munkája során betartja az etikus médiahasználat szabályait, eszerint jár el. Betartja a gondozottak, a hozzátartozóik és a szervezetet érintő adatkezelési szabályokat.
2.2.34.	Szakmai dokumentációkat (jogszabályok, szabályzatok, munkaköri leírás, protokollok), értelmez és használ munkavégzése során.	Ismeri az idősgondozáshoz kapcsolódó alapvető szociális ellátási formákat. Pl.: szociális alapellátások, szakosított ellátások.	Elsődlegesnek tartja az ellátottak szükségleteinek kielégítését.	Betartja a szakmai előírásokat, naprakészen, pontosan vezeti az előírt dokumentációkat, digitális eszköz használatával is.
2.2.35.	Digitális kompetenciái birtokában az online térben is tájékozódik, rendszeresen képi magát.	Ismeri a folyamatos képzés, továbbképzés, lehetőségeit, az élethosszig tanulás célját.	Nyitott és fogékony a szakmai és a környezetében, a digitális eszközök használatában zajló változásokra.	Másokkal együttműködve járul hozzá a szakma, az intézmény fejlődéséhez, a napi dokumentáció végzése során alkalmazva a digitális eszközöket.
2.2.36.	Kezeli az ápolási dokumentáció vezetéséhez, a szervezetben alkalmazott digitális programot.	Kezelési szinten ismeri az ápolási-gondozási dokumentáció hagyományos (papír alapú) és digitális (számítógépen alkalmazott) vezetésének lehetőségeit.	Figyelemmel kíséri és elfogadja a digitális dokumentálási formák alkalmazását.	A napi tevékenység dokumentálására, az új ismeretek megismerésére önállóan használ digitális eszközöket.
2.2.37.	Gondozási és foglalkoztatási tervet készít hagyományos és elektronikus formában is.	Ismeri a gondozási és foglalkoztatási terv készítésének digitális módját.	Törekszik a precíz munkavégzésre. A dokumentáció kitöltése során figyelembe veszi a digitális tér lehetőségeit, pl.: fotók, ábrák beszurása.	Szakmai segítséget igénybe véve dönt az internetről engedélyezetten letölthető fotók, ábrák alkalmazásáról.

3. A képzésbe történő belépés feltételei

3.1.	Iskolai végzettség:	alapfokú iskolai végzettség
3.1.1..	Szakmai előképzettség	Szociális és egészségügyi területen szerzett alapképesítés: A 12/2020. kormányrendelet szerint: • Szociális ápoló és gondozó (4 0923 22 03) • Szociális és rehabilitációs szakgondozó (5 0923 22 06) • Szociális és mentálhigiénés szakgondozó (5 0923 22 05) • Szociális és gyermekvédelmi szakasszisztens (5 0923 22 04) • Ápoló (5 0913 03 01) • Egészségügyi asszisztens (5 0913 03 02) • Gyakorló ápoló (5 0913 03 04) • Rehabilitációs terapeuta (5 0923 03 09) A 150/2012. (VII. 06.) Kormányrendelet szerint: • 52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens • 32 723 01 Ápolási asszisztens • 55 723 01 Ápoló • 54 720 01 Egészségügyi asszisztens • 55 762 01 Foglalkozás-szervező • 55 723 07 Geriátriai és krónikus beteg szakápoló • 55 762 02 Gerontológiai gondozó • 52 723 01 Gyakorló ápoló • 54 723 02 Gyakorló ápoló • 52 720 03 Gyakorló gyógyszerértékelési asszisztens • 52 723 03 Gyakorló mentőápoló • 54 723 01 Gyakorló mentőápoló • 55 723 11 Mentőápoló • 55 762 05 Szenvedélybeteg gondozó • 54 762 02 Szociális asszisztens • 34 762 01 Szociális gondozó és ápoló • 54 762 03 Szociális szakgondozó 139/2015. (VI. 9.) Korm. rendelet a felsőoktatásban szerzhető képesítések jegyzékéről és új képesítések jegyzékbe történő felvételéről • szociális munkás • okleveles egészségügyi szociális munkás • okleveles szociális munkás

		• gyógytornász • fizioterapeuta • okleveles rehabilitációs szakember • mentálhigiénikus • diplomás ápoló • szociálpedagógus • szociális menedzser • gerontagógus
3.2.	Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat	nem szükséges
3.3.	Pályaalkalmassági vizsgálat	nem szükséges
3.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama	Idősellátással foglalkozó személyes gondoskodást nyújtó alap- vagy szakosított intézményben gondozó, ápoló, vezető gondozó, vezető ápoló, terápiás munkatárs (korábban: szociális és mentálhigiénés munkatárs) munkakörben eltöltött összefüggő 1 év szakmai gyakorlat. A gyakorlati időbe nem számít bele: a GYED, GYES időszaka, a harminc napnál hosszabb ideig tartó fizetés nélküli szabadság időtartama, továbbá minden olyan időszak, amikor munkabér kifizetésére nem állt fenn jogosultság.
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	nem szükséges
3.6.	Egyéb feltételek	Betöltött tankötelezettségi kor. Jelentkezési lap kitöltése és aláírása. Felvételi eljáráson való sikeres részvétel. A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződés megkötése. A képzésre jelentkezők kérése alapján elvégezzük az előzetesen megszerzett tudás beszámítását, valamint az előzetes tudásmérést <i>(részletesen a 9.3. pontban)</i>.

4. A képzésben való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	A felnőttképzési törvény 16. §-ában előírt feltételek teljesítése szerint, kiemelten: haladási napló, jelenléti ív.
4.2.	Megengedett hiányzás	A megengedett hiányzás a kontakt óraszám maximum 30 %-a. A lemorzsolódás csökkentése érdekében a megengedett hiányzás igazolt távolléttel történő túllépése esetén a mulasztott órák pótlására lehetőséget biztosít a képző, ha azt a résztvevő írásban kéri. (Irányadó érték melytől pályázati kiírástól, és egyéni mérlegelési szempontok figyelembevételével a felnőttképzési szerződésben rögzített módon el lehet térni.)

4.3.	Egyéb feltételek	A felnőttképzési szerződésben foglalt résztvevői kötelezettségek betartása. Részvétel munka-, baleset és tűzvédelmi oktatáson a képzés/gyakorlati képzés kezdetén. Együttműködés a tanítás-tanulás folyamatában.
------	------------------	--

5. A képzés óraszám

5.1.	Összes óraszám	600 (+ 60 óra idegen nyelv és/vagy 24 óra digitális írástudás + és/vagy 6 óra környezettudatos szemléletmód + és/vagy 40 óra felnőttképzést kiegészítő tevékenység, amennyiben a finanszírozó előírja)
5.1.1.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra

6. . A képzés legjellemzőbb munkaformájának meghatározása (egyéni felkészítés, vagy csoportos kontaktórás képzés, csoportos kontaktórás képzés távoktatásos elemekkel (maximum 20 % a távoktatás), vegyes képzés (20-50 % között a távoktatási elem) vagy távoktatás (50 % felett az egyéni haladás)) meghatározása

6.1.	A képzés javasolt formája	Csoportos képzés (a körülményektől függően valós idejű online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés)
------	---------------------------	--

A szakmai képzés megszervezhető kizárólag távoktatásban? (A megfelelő válasz aláhúzendó.) igen/nem

Jelen képzési program távoktatásban történő megvalósítást ír elő? (A megfelelő válasz aláhúzendó.) igen/nem

7./A) A tananyagegységek felsorolása

	A tananyagegység/tematikai egység megnevezése	Óraszama	Ebből kontaktórától eltérő beszámítható óraszám
7.1.	Team munka és interprofesszionális megközelítés a demenciával élő személyek gondozásában	12	0
7.2.	A demencia neurológiai, pszichiátriai alapjai és pszichopatológiája	32	0
7.3.	A demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei	24	0
7.4.	A demenciával élő személy speciális gondozásának ismeretei	32	0
7.5.	A demencia gondozás társadalmi kihívásai	8	0
7.6.	Speciális ápolási-gondozási ismeretek gyakorlata intézményben	248	0
7.7.	Tevékenység-szervezés, foglalkoztatás	24	0
7.8.	Demenciával élő személyek jogai	12	0
7.9.	Életvégi kérdések	8	0
7.10.	Tevékenység-szervezés és demenciával élő személyek támogatásának gyakorlata	48	0
7.11.	A személyközpontú segítő kapcsolat pszichológiai alapjai	12	0
7.12.	Személyközpontú gondozás a demenciával élők segítségével	24	0
7.13.	Kihívások a gondozás mindennapi gyakorlatában	16	0
7.14.	A támogató környezet szerepe a személyközpontú gondozásban	8	0
7.15.	A családok támogatása a gondozás során	16	0
7.16.	Szakmai személyiségfejlesztés	48	0
7.17.	A demencia intézményi és gondozási adminisztrációja	12	0
7.18.	A demencia intézményi és gondozási adminisztrációjának gyakorlata / számítógépes gyakorlat	16	0
7.19.	Idegen nyelv (amennyiben a finanszírozó előírja - 10%)	60	0
7.20.	Digitális írástudás (amennyiben a finanszírozó előírja) (11.3. pontban részletezve)	24	0
7.21.	Környezettudatos szemléletmód (amennyiben a finanszírozó előírja) (11.3. pontban részletezve)	6	0
7.22.	Felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás (amennyiben a finanszírozó előírja)	40	0
7.23.	Összesen:	730	0

7./B) A tananyagegységek felsorolása (amennyiben a finanszírozó előírja az elmélet/gyakorlat megbontást)

	A tananyagegység/foglalkozás megnevezése	Elméleti óra	Ebből kontaktórától eltérő beszámítható óraszám	Gyakorlati óra	Ebből kontaktórától eltérő beszámítható óraszám	Összes óra
7.1.	Team munka és interprofesszionális megközelítés a demenciával élő személyek gondozásában	12	0	0	0	12
7.1.1.	Az interprofesszionális együttműködés meghatározása és szükségessége	4	0	0	0	4
7.1.2.	Az interprofesszionális együttműködés jellemzői és kulcskompetenciái	4	0	0	0	4
7.1.3.	Az interprofesszionális együttműködés feltételei	4	0	0	0	4
7.2.	A demencia neurológiai, pszichiátriai alapjai és pszichopatológiája	32	0	0	0	32
7.2.1.	A demencia oka, előfordulása, fogalma	3	0	0	0	3
7.2.2.	Az enyhe kognitív zavar és a lebonyolítás	7	0	0	0	7
7.2.3.	A mindennapi tevékenységek zavara	3	0	0	0	3
7.2.4.	A demens beteg vizsgálata, differenciáldiagnózisa	3	0	0	0	3
7.2.5.	A demencia stádiumai, tipizálása, megjelenési formái	7	0	0	0	7
7.2.6.	Nem degeneratív idegrendszeri betegségek miatti demenciák	3	0	0	0	3
7.2.7.	A BPSD tünetek felosztása, prevalenciája, jellemzői	3	0	0	0	3
7.2.8.	A BPSD tünetek okai, megelőzésük és kezelésük	3	0	0	0	3
7.3.	A demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei	24	0	0	0	24
7.3.1.	Prehospitális, sürgősségi beavatkozások	7	0	0	0	7
7.3.2.	Egyéb gyakori egészségügyi problémák	7	0	0	0	7
7.3.3.	A demencia gyógyszeres kezelése	3	0	0	0	3
7.3.4.	Ápolás, a demencia késői stádiumában	7	0	0	0	7
7.4	A demenciával élő személy speciális gondozásának ismeretei	32	0	0	0	32

	A tananyagegység/foglalkozás megnevezése	Elméleti óra	Ebből kontaktórától eltérő beszámítható óraszám	Gyakorlati óra	Ebből kontaktórától eltérő beszámítható óraszám	Összes óra
7.4.1.	A gondozási környezet kialakítása, biztonságosabbá tétele, az otthoni környezet kialakítása; az ápoló-gondozó intézményekre vonatkozó követelmények	8	0	0	0	8
7.4.2.	Elérhető szociális és egészségügyi szolgáltatások a demenciával élők és hozzátartozóik számára	4	0	0	0	4
7.4.3.	Kommunikáció a demenciával élő személyekkel és a hozzátartozókkal	4	0	0	0	4
7.4.4.	A gondozási szükséglet felmérése demenciával élők körében	3	0	0	0	3
7.4.5.	A demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei, szemléleti alapjai	3	0	0	0	3
7.4.6.	A demenciával élő személyt érő abúzus formáinak, előfordulási lehetőségeinek ismerete	4	0	0	0	4
7.4.7.	Életvégi gondozás	3	0	0	0	3
7.4.8.	Spirituális szükségletek	3	0	0	0	3
7.5.	A demencia gondozás társadalmi kihívásai	8	0	0	0	8
7.5.1.	A demencia okozta társadalmi kihívások	4	0	0	0	4
7.5.2.	Demencia-barát társadalom	4	0	0	0	4
7.6.	Speciális ápolási-gondozási ismeretek gyakorlata intézményben	0	0	248	0	248
7.7.	Tevékenység-szervezés, foglalkoztatás	24	0	0	0	24
7.7.1.	Tevékenység-szervezés, foglalkoztatás a demencia különböző stádiumaiban	10	0	0	0	10
7.7.2.	Demenciával élő személyek kognitív képességeinek gondozása	7	0	0	0	7
7.7.3.	A demencia gondozó feladatai, lehetőségei a tevékenység-szervezés, foglalkoztatás területén	7	0	0	0	7
7.8.	Demenciával élő személyek jogai	12	0	0	0	12
7.8.1.	Alapvető emberi jogok és a demenciával élő személyek jogai	4	0	0	0	4

	A tananyagegység/foglalkozás megnevezése	Elméleti óra	Ebből kontaktórától eltérő beszámítható óraszám	Gyakorlati óra	Ebből kontaktórától eltérő beszámítható óraszám	Összes óra
7.8.2.	A hazai jogvédő szervezetek és szakemberek tevékenységi körei	4	0	0	0	4
7.8.3.	Cselekvőképesség, jogképesség	2	0	0	0	2
7.8.4.	A végrendelet és az élő végrendelet	2	0	0	0	2
7.9.	Életvégi kérdések	8	0	0	0	8
7.9.1.	Veszteségpszichológiai ismeretek	4	0	0	0	4
7.9.2.	A haldokló, demenciával élő ember és hozzátartozójának pszichés támogatása	4	0	0	0	4
7.10.	Tevékenység-szervezés és demenciával élő személyek támogatásának gyakorlata	0	0	48	0	48
7.11.	A személyközpontú segítő kapcsolat pszichológiai alapjai	12	0	0	0	12
7.11.1.	A személyközpontú segítés alapelvei	4	0	0	0	4
7.11.2.	A segítő munka facilitáló tényezői	4	0	0	0	4
7.11.3.	A segítő kapcsolat etikai vonatkozásai	4	0	0	0	4
7.12.	Személyközpontú gondozás a demenciával élők segítésében	24	0	0	0	24
7.12.1.	A személyközpontú gondozás alapjai	12	0	0	0	12
7.12.2.	A gondozást meghatározó pszichológiai tényezők	12	0	0	0	12
7.13.	Kihívások a gondozás mindennapi gyakorlatában	16	0	0	0	16
7.13.1.	Konfliktusok és elakadások a gondozás során	7	0	0	0	7
7.13.2.	A „zavaró viselkedés” proaktív megközelítése és konfliktuskezelés a gondozás során	7	0	0	0	7
7.13.3.	Együttműködés a társszakmákkal, a segítő munka támogató hátterei	2	0	0	0	2
7.14.	A támogató környezet szerepe a személyközpontú gondozásban	8	0	0	0	8
7.14.1.	Környezeti tényezők és kockázatok	4	0	0	0	4
7.14.2.	Az intézményi környezet és az intézményi kultúra alakítása	4	0	0	0	4
7.15.	A családok támogatása a gondozás során	16	0	0	0	16
7.15.1.	Idős a családban	4	0	0	0	4

	A tananyagegység/foglalkozás megnevezése	Elméleti óra	Ebből kontaktórától eltérő beszámítható óraszám	Gyakorlati óra	Ebből kontaktórától eltérő beszámítható óraszám	Összes óra
7.15.2.	A gondozó családok nehézségei, a gondozó családok segítése	4	0	0	0	4
7.15.3.	A családok támogatása a gondozás során	4	0	0	0	4
7.15.4.	A családkonzultáció szerepe a gondozó családok támogatásában	4	0	0	0	4
7.16.	Szakmai személyiségfejlesztés	0	0	48	0	48
7.16.1.	Segítő kapcsolat kommunikációja	0	0	16	0	16
7.16.2.	Készségfejlesztés a segítő kapcsolat működtetéséhez	0	0	32	0	32
7.17.	A demencia intézményi és gondozási adminisztrációja	12	0	0	0	12
7.17.1.	Az intézményi adminisztráció ismerete	6	0	0	0	6
7.17.2.	A gondozás adminisztrációjának ismerete	6	0	0	0	6
7.18.	A demencia intézményi és gondozási adminisztrációjának gyakorlata / számítógépes gyakorlat	0	0	16	0	16
7.19.	Elm.40 %: Gyak. 60 %:	240	-	360	-	600
7.20.	Idegen nyelv (amennyiben a finanszírozó előírja - 10%)	60	0	0	0	60
	Digitális írástudás (amennyiben a finanszírozó előírja) (11.3. pontban részletezve)	0	0	24	0	0
	Környezettudatos szemléletmód (amennyiben a finanszírozó előírja) (11.3. pontban részletezve)	0	0	6	0	0
7.21.	Felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás (amennyiben a finanszírozó előírja)	40	0	0		40
7.22.	Összesen:	340	0	390	0	730

7./C) A tananyagegységek leírása - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.1.	Megnevezése	Team munka és interprofesszionális megközelítés a demenciával élő személyek gondozásában			
7.1.1.	Célja	A tanulók megismerik a demenciával élő személyek ellátásában együttműködő különböző szakmákat és azok képviselőit. Értelmezik a szakmaközi együttműködést és annak szükségességét.			
7.1.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kon-taktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.1.2.1.	Az interprofesszionális együttműködés meghatározása és szükségessége	Az interprofesszionális együttműködés definíciója Az interdiszciplinalitás és az interprofesszionális összefüggése Az interszektoralitás alkalmazása a demenciával élők gondozásában	4	0	
7.1.2.2.	Az interprofesszionális együttműködés jellemzői és kulcskompetenciái	Az interprofesszionális gyakorlat értékei és etikája Az interprofesszionális gyakorlat értékeire és etikájára vonatkozó kompetenciák összetevői A szerepekre és a felelősségre vonatkozó kompetenciák jellemzői Az interprofesszionális kommunikációra vonatkozó kompetenciák jellemzői A csapatépítésre és csapatmunkára vonatkozó kompetenciák jellemzői	4	0	
7.1.2.3.	Az interprofesszionális együttműködés feltételei	Az interprofesszionális együttműködés alapfeltételei A csapatmunkában résztvevő szakemberek: személyisége, szakmai tudása és tevékenysége, a team-munka és a szervezeti/intézményi keretek Az interprofesszionális együttműködés legalapvetőbb feltételeit.	4	0	

		A gondozó team munkamegosztása, szerepkészlete és kompetenciahatárai.			
7.1.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	12 óra			
7.1.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.1.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/teszt kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>			
7.1.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>			
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

7.2. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.2.	Megnevezése	A demencia neurológiai, pszichiátriai alapjai és pszichopatológiája			
7.2.1.	Célja	Kibővíti a gondozó alapismereteit a demenciáról, melynek segítségével figyelemmel tudja kísérni a dementálódás folyamatát, a demenciával élő személy állapotváltozásait, felismeri a speciális helyzeteket, megfelelő segítséget tud nyújtani és kérni a veszélyek elhárításához.			
7.2.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kontaktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.2.2.1.	A demencia oka, előfordulása, fogalma	A demencia fogalma. A demencia okai. A demencia megjelenési formái. A demencia előfordulása. A demencia tünetcsoportjának összetevői.	3	0	

7.2.2.2.	Az enyhe kognitív zavar és a lebenytünetek	Az enyhe kognitív zavar értelmezése A lebenytünetek felismerése: Aphasia Agnosia Apraxia Alexia Agraphia	7	0
7.2.2.3.	A mindennapi tevékenységek zavara	Az alapvető ADL funkciók zavarának ismerete ((járás, felkelés ágyból/székből; fürdés/zuhanyozás, az öltözködés, az evés/étkezés, a tisztálkodás, toaletthasználat). Az eszközös ADL funkciók ismerete (házimunka végzése, az ételek elkészítése, a gyógyszerek pontos szedése, a pénzügyek kezelése, a bevásárlás, a telefon és más elektromos/kommunikációs eszközök kezelése és a közlekedés).	3	0
7.2.2.4.	A demens beteg vizsgálata, differenciáldiagnózisa	Anamnézis és panaszfelvétel a betegről és hozzátartozójától. A demencia vizsgálatára alkalmazható tesztek: Mini Mental, Katz-ADL index A figyelemzavar, a depresszió, a delírium és a demencia elkülönítése, megkülönböztetése. BADL, IADL, MMSE, Mini-Cog felmérő skálák, illetve az órárajzolósi teszt ismerete, használata. Az eszközök hasznossága, a használó felelőssége. A beteg vizsgálatában közreműködő szakemberek feladatainak, szerepének ismerete. A szakvizsgálathoz való hozzájutás útja és menete.	3	0
7.2.2.5.	A demencia stádiumai, tipizálása, megjelenési formái	A demencia stádiumai: enyhe, középsúlyos, súlyos és a hozzájuk kapcsolódó tünetek felismerése. A demencia tipizálása:	7	0

		- Klinikai szindróma szerint - Kórokok szerint - Gyógykezelhetőség alapján			
7.2.2.6.	Nem degeneratív idegrendszeri betegségek miatti demenciák	- vaszkuláris demenciák (VaD), - toxikus eredetű demenciák - poszttraumás eredetű demencia - gyulladásos betegségekhez társuló demencia - pszeudo demencia	3	0	
7.2.2.7.	A BPSD tünetek felosztása, prevalenciája, jellemzői	A demencia magatartási és pszichológiai tünetei Magatartási tünetek: Agitáció - Kérdezgetés (calling out) - Sírás - Agresszió (fizikai vagy verbális) - Nyugtalanság - Kiabálás/sikoltozás - Szexuális viselkedési zavarok - Kóborlás - Alvászavarok - Járkálás vagy ismétlődő motoros aktivitás - Naplemente-tünet („sundowning”) Pszichológiai tünetek: Szorongás (anxietás) - Apátia - Delúzió - Depresszió - Diszinhibíció (gátolatlanság) - Eufória - Hallucinációk - Miszidentifikáció A BPSD tünetek előfordulása a demenciával élő személyek otthonában és a gondozó otthonokban A BPSD tünetek jellemzői: Agitáció, Agresszivitás, Delúzió (téves gondolatok), Hallucinációk, Miszidentifikáció (az érzékelés zavarai), Depresszió, Apátia, Anxietás, Kóborlás, Naplemente tünet („sundowning”)	3	0	
7.2.2.8.	A BPSD tünetek okai, megelőzésük és kezelésük	Az érzékszervi funkciók romlása Testi panaszok következményei Csökkent verbális kommunikációs képesség A BPSD tünetek esetén a megelőzés kommunikációs lehetőségei, a negatív viselkedés, pl.: agresszió kezelése.	3	0	

7.2.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	32 óra
7.2.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra
7.2.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	előadás, magyarázat, feladatlap/tesztek kitöltése, szituációs módszerek, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka
7.2.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	nem releváns
7.2.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli/ szóbeli formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

7.3. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.3.	Megnevezése	A demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei			
7.3.1.	Célja	A demenciával élő személyek speciális ápolási feladatainak megismertetése. A demenciával élő személyek speciális szükségletei kielégítésének elsajátítása az ápolás során.			
7.3.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kontaktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.3.2.1.	Prehospitális, sürgősségi beavatkozások	Prehospitális sürgősségi beavatkozások felismerése és ellátása Prehospitális sürgősségi beavatkozások okai, tapasztalatok és teendők: - félrenyelés - kiszáradás - elesés, traumák - delírium - vérzések	7	0	
7.3.2.2.	Egyéb gyakori egészségügyi problémák	Az esetleges viselkedésváltozások megfigyelése, felismerése a gyakori egészségügyi	7	0	



		problémák során. Az árulkodó jelek felismerése. Gyakori egészségügyi problémák követése a viselkedésváltozás függvényében: - láz - influenza és tüdőgyulladás - elesés - székrekedés - hasmenés - kiszáradás - inkontinencia - fogászati problémák - sürgősségi helyzetek			
7.3.2.3.	A demencia gyógyszeres kezelése	A gyógyszeres kezelés szükségessége/esetei a demencia kapcsán. Gyógyszerek a demencia kezelésére. A demenciával kapcsolatos viselkedésbeli zavarok lehetséges gyógyszeres kezelése. A demenciával élő személy társbetegségei kezelésére használt gyógyszerek. A gyógyszerek megfelelő alkalmazása: - tünetjavítás - progressziólassítás - kísérő pszichiátriai zavarok (BPSD) kezelése	3	0	
7.3.2.4.	Ápolás, a demencia késői stádiumában	A prehospitális sürgősségi beavatkozások eljárási protokolljainak ismerete. A közvetlen veszélyelhárítás gyakorlati ismerete és alkalmazása. Gyógyászati segédeszközök használata: speciális ágymatrac, ék alakú párna, az eszközök professzionális használata. A mobilizálás sajátosságai alkalmazása. Praktikák alkalmazása a megfelelő táplálék és folyadékbevitel biztosításához.	7	0	

		Nyelési problémák kezelése. Bőrproblémák kezelése.			
7.3.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	24 óra			
7.3.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.3.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	előadás, magyarázat, feladatlap/tesztek kitöltése, szituációs módszerek, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás			
7.3.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	nem releváns			
7.3.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

7.4. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.4.	Megnevezése	A demenciával élő személy speciális gondozásának ismeretei			
7.4.1.	Célja	A demencia betegséggel kapcsolatos speciális gondozási feladatok, gondozási, ápolási szükségletfelmérés, gondozási tervkészítés módszerei.			
7.4.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kontaktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.4.2.1.	A gondozási környezet kialakítása, biztonságosabbá tétele, az otthoni környezet kialakítása; az ápoló-gondozó intézményekre vonatkozó követelmények	A demenciával élő személyek otthoni ellátása szükségességének indokai. Általános tudnivalók: - nyugalom biztosítása - állandó környezet Konkrét feladatok a demens személy otthonának alkalmassá tételére: - a talaj - a lépcső - a világítás	8	0	



		- az idő észlelésének és az emlékezésnek segítése - a fürdőszoba - a WC - a gyógyszerértékelés - záruk, üvegek, fűtőtest - a konyha - a nappali - a hálósoba - a lakáson kívül Pénzügyi kérdések. Jogi ügyek, érdekképviselés. Az intézményi környezet kialakításának kritériumai: nyugalom, állandóság, biztonság. A környezet kialakításának színterei: lakótér, tágas belső tér, színek szerepe, tájékozódás, megvilágítás, bútorzat, akadálymentesség, szabadban való mozgás.			
7.4.2.2.	Elérhető szociális és egészségügyi szolgáltatások a demenciával élők és hozzátartozóik számára	Szociális szolgáltatások az 1993. évi III. tv. alapján: Alapellátás keretében: - étkeztetés - házi segítségnyújtás - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás - nappali ellátás: idősök klubja, demens személyek nappali intézménye Szakosított ellátás keretében: - Átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények: idősök gondozóháza, - Idősök tartós bentlakást nyújtó otthona: ápoló-gondozó otthona, pszichiátriai betegek ápoló-gondozó otthona, ill. ennek demens részlege	4	0	
7.4.2.3.	Kommunikáció a demenciával élő személyekkel és a hozzátartozókkal	A demenciával élő személy kommunikációs sajátosságai. A kommunikáció alaptörvényeinek működése, módosulása a demenciával élő személyek kommunikációjában (kódolás, dekódolás torzításai).	4	0	

		Közlésszimbólumok, időszávkezelések a tartalom megértésében, üzenetkiemelés és megerősítés szükségessége és technikái. A demenciával élő személlyel való kapcsolatteremtés, kommunikáció szabályai. A diagnózis közlése. Rossz hír közlési modellek: nem közlő, mindent közlő, egyénre szabott.			
7.4.2.4.	A gondozási szükséglet felmérése demenciával élők körében	A gondozási szükséglet felmérése az előgondozás során, az intézménybe való beköltözés után. A demenciával élő személy szűkebb és tágabb környezete. A demenciával élő személy biztonsága, lakókörnyezete. A demenciával élő személy élelmezése, ruházata, személyi higiéniája, mobilitása. Egyéni gondozási terv készítése. Ápolási terv készítése. A szakmai protokollok és a minőségfejlesztés szabályai.	3	0	
7.4.2.5.	A demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei, szemléleti alapjai	A gondozás irányelvei: - segítségnyújtás, időtényező, motiválás, emlékeztetés, útmutatás, bátorítás, pedagógiai magyarázat, észlelés, támogatás, elfogadás Gondozási minták: - személyközpontú gondozás - a Legjobb barát modell - én támogató hozzáállás Az ellátás alapelvei: - biztonság, védelem, nyugalom - környezeti tényezők biztosítása - együttműködés A betegség megelőzését szolgáló egészséges életmód elemei.	3	0	
7.4.2.6.	A demenciával élő személyt érő abúzus formáinak, előfordulási	Az abúzus fogalma Az időskori abúzus főbb formái: - fizikai abúzus	4	0	

	lehetőségeinek ismerete	- pszichés/verbális abúzus - szexuális abúzus - elhanyagolás - anyagi abúzus Az abúzus szinterei: - otthoni - intézményi - ön elhanyagolás A bántalmazás jelei (külső, viselkedési). Megelőzési lehetőségek.			
7.4.2.7.	Életvégi gondozás	A terminális állapotú, demenciával élő személyek speciális gondozási ismeretei. A palliatív gondoskodás lehetőségei, szinterei, eszközei, módszerei Otthoni szakápolás Hospice-palliatív ellátás. A hazai palliatív, hospice ellátások gyakorlati tevékenysége, a hospice szemléletű ellátás biztosításának elvei, lehetősége a szociális ellátások intézményeiben.	3	0	
7.4.2.8.	Spirituális szükségletek	A vallás, a hitélet, mint kapaszkodó.	3	0	
7.4.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	32 óra			
7.4.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.4.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	előadás, magyarázat, szituációs módszerek, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka			
7.4.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	nem releváns			
7.4.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli/szóbeli formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

7.5. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.5.	Megnevezése	A demencia gondozás társadalmi kihívásai			
7.5.1.	Célja	A tanuló megismeri a demencia megbetegedés társadalmi kihatását, a társadalom elöregedésével járó új kihívásokat. Értelmezi a demenciával élő személy társadalmi helyzetét, egészségügyi, szociális problémáit, a betegség okozta életforma hatásait életmódjukra. Megismeri a demencia-barát társadalom kritériumait. Segítséget nyújt a hozzátartozók és szakemberek kommunikációjában.			
7.5.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kon-taktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.5.2.1.	A demencia okozta társadalmi kihívások	A társadalmi elöregedés és annak következményei. A demencia társadalmi kihívásai (az ápolás, a gondozás kérdése)	4	0	
7.5.2.2.	Demencia-barát társadalom	A demencia-barát munkahelyek Az intézmények jogi és finanszírozási környezete Az egészségügyi ellátók biztonságos fizikai környezete Az egészségügyi ellátók betegtájékoztató és irányító tevékenysége A kulturális élet színterei A boltok, üzletek, szolgáltatók A várható jövő és hatásai A Nemzeti Demencia Stratégia A demencia társadalmi szintű kommunikációja	4	0	
7.5.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	8 óra			
7.5.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.5.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/tesztek kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.			

7.5.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>
7.5.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

7.6. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.6.	Megnevezése	Speciális ápolási-gondozási ismeretek gyakorlata intézményben			
7.6.1.	Célja	Megtervezi a gondozási folyamatot, közreműködik az ápolási és foglalkozási terv kidolgozásában. Felismeri a deméntálódás folyamatát, a demencia kórképek tüneteit. Felkészíti a demenciával élő személyt az egészségügyi vizsgálatokra, terápiás programokra, biztosítja a szűrővizsgálatokra való eljutását. Figyelemmel kíséri a demenciával élő személy pszichés és egészségügyi állapotát, felismeri a krízis helyzeteket, megfelelő segítséget kér a veszélyek elhárításához. Alapápolási feladatokat végez a demencia betegségekkel kapcsolatosan.			
7.6.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kon-taktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.6.2.1.	Speciális ápolási-gondozási ismeretek gyakorlata intézményben	A gyakorlat során speciális ápolási feladatokat végeznek. Speciális ápolási feladatok: - közreműködik a prehospitalis sürgésségi ellátások alkalmazásában, - egyéb, gyakori egészségügyi problémák ellátása, - ápolás a demencia stádiumában, - megfigyeli/felismeri a viselkedésváltozásokat, azok tüneteit. Közreműködik az orvos által	248	0	



		elrendelt gyógyszerek alkalmazásában. Részt vesznek haldokló betegek életvégi támogatásában. Segítséget nyújt a spirituális szükségletek kielégítésében. - Részt vesz az otthoni/intézményi környezet kialakításában, biztonságossá tételében. - Tájékoztatást nyújt a környezet számára az elérhető szociális és egészségügyi szolgáltatásokról. - Alkalmazza a kapcsolatteremtés és kommunikáció szabályait a demenciával élők körében. - Közreműködik a gondozási szükséglet felmérésében, az ápolási terv és a gondozási terv készítésében. - Alkalmazza a gondozás irányelveit, alapelveit, módszereit. - Figyelemmel kíséri a demenciával élő személlyel történő bánásmódot. Felismeri az abúzus tüneteit, jelzi a tereptanár felé. - Részt vesz az életvégi gondozás folyamatában. Alkalmazza a hospice-palliatív ellátás elveit.			
7.6.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	248 óra			
7.6.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.6.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/tesztek kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>			
7.6.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>			
7.6.7.	A tananyagegység	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban			

elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről gyakorlati formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.
---	---

7.7. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.7.	Megnevezése	Tevékenység-szervezés, foglalkoztatás			
7.7.1.	Célja	A tanuló tisztában legyen a demenciával élő személy életkilátásait, életminőségét meghatározó tevékenység-szervező, foglalkoztató segítő tevékenységek jellemzőivel. Meg tudja határozni saját szerep-és kompetenciakörét a beavatkozások, tevékenységek, eszközök használata során.			
7.7.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kon-taktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.7.2.1.	Tevékenység-szervezés, foglalkoztatás a demencia különböző stádiumaiban	A tevékenység-szervezés, foglalkoztatás általános célja, szerepe, jelentősége, lehetősége és specifikusan eltérő célrendszere a demencia különböző stádiumaiban. A tevékenységek hatása a demenciával élő személy életére. A kognitív funkciók romlása lassításának lehetőségei.	10	0	
7.7.2.2.	Demenciával élő személyek kognitív képességeinek gondozása	A kognitív képességek és készségek gondozását, a leépülési folyamat lassítását szolgáló foglalkozások, foglalkoztató terápiák. A funkcionális felmérés eljárása. A csoportos, egyéni terápiás, szintentartó, fejlesztő foglalkozások jelentősége, jellemzői, formái. Realitásorientáció egyéni és csoportos formában, reminiscenciacsoport, az RYCT program, kognitív tréning egyéni és csoportos formája, szenzoros integrációs csoportok, állatasszisztált	7	0	

		foglalkozások, mozgásos aktivitást célzó egyéni, csoportos foglalkozások, mozgásterápia (finom mozgások, nagy mozgások), kreatív foglalkozások, művészetterápiás módszerek (zene, mozgás, tánc, képzőművészet, gesztus, színjátszó-és bábterápia, biblioterápia). A demenciával élő személyek kognitív képességeinek szintentartására, fejlesztésére szolgáló foglalkozások általános módszertani alapjai. A foglalkozások, foglalkoztató terápiaák módszertani jellemzői, formái, eszközei, hatásmechanizmusa. Foglalkoztatás tervezése, a foglalkoztatási tervdokumentum kialakítása. A napi gondozási szakmai tevékenység foglalkoztatás-vezérelt, személyközpontú ellátást célzó gyakorlata, kapcsolódása az interprofesszionális team tagjainak tevékenységéhez.			
7.7.2.3.	A demencia gondozó feladatai, lehetőségei a tevékenység-szervezés, foglalkoztatás területén	Napi hasznos és célszerű tevékenységek megszervezésének szempontjai. A demencia gondozó szakember előkészítő, felkészítő, inspiráló tevékenysége a foglalkozásokra való eljutás érdekében. A demencia gondozó közreműködésének lehetősége az interprofesszionális team más tagja által vezetett foglalkoztató tevékenységekben. Saját kompetenciakörben elvégezhető tevékenység-szervezés, foglalkoztatás lehetőségei, módszerei.	7	0	
7.7.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	24 óra			
7.7.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő	0 óra			

	munkaforma óraszám	
7.7.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	előadás, magyarázat, szituációs módszerek, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás
7.7.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	nem releváns
7.7.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

7.8. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.8.	Megnevezése	Demenciával élő személyek jogai			
7.8.1.	Célja	A tanuló megismerje, és munkája során biztosítsa az emberi jogokat különböző megnyilvánulási, cselekvéses formákban. Érzékeny legyen azok, egész team által történő betartására.			
7.8.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kon-taktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.8.2.1.	Alapvető emberi jogok és a demenciával élő személyek jogai	Az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatának értelmezése, alkalmazási lehetőségei a demenciával élő személyek támogatásában. Általános etikai elvek a magyar jogforrásokban (Alaptörvény, 1993. évi III. törvény, 1997. évi CLIV. törvény, 2003. évi CXXV. törvény alapján), ezek értelmezése, alkalmazási lehetőségei a demenciával élő személyek támogatásában. Ellátást igénybe vevők jogai, ellátáshoz fűződő jogok (fájdalom csillapításának joga, kapcsolattartás joga, tájékoztatáshoz és önrendelkezéshez való jog, ellátás visszautasításának joga). Alzheimer betegek jogai	4	0	

		Virginia Bell nyomán, ezek érvényesítése a demenciával élő személyek támogatásában.			
7.8.2.2.	A hazai jogvédő szervezetek és szakemberek tevékenységi körei	Magyarországon működő jogvédő szervezetek célkitűzései, tevékenységi köre, elérhető szakemberei. Az OBDK és az ellátottjogi képviselő. A szociális ellátások végzésére működési engedéllyel rendelkező intézmények érdekvédelmi, jogvédelmi, emberi méltóságot biztosító gyakorlata.	4	0	
7.8.2.3.	Cselekvőképesség, jogképesség	A jogképesség, cselekvőképesség fogalma, tartalma, a cselekvőképességre vonatkozó jogforrások. A cselekvőképességet korlátozó, kizáró eljárások a hazai jogrendben. Az előzetes jognyilatkozat célja, tartalma, érvényessége. Az önrendelkezés jogának gyakorlata a szociális ellátások igénybevétele esetén. A cselekvőképességet korlátozó, teljesen korlátozó eljárások esetei, eljárási szabályai, intézkedő hivatali, intézményi szervei, személyei. A korlátozó intézkedések alkalmazásának lehetőségei demenciával élő személyek bentlakásos intézményeiben.	2	0	
7.8.2.4.	A végrendelet és az élő végrendelet	Az életvégi döntési helyzetek azonosítása, támogatási lehetőségek a döntéshozatalban. Az életmegg hosszabbító kezelésekről való lemondás és egyéb betegjogok. Az életvégi ellátás tervezése. A végrendelet célja, tartalma, érvényessége, elkészítésének eljárási szabályai. Az élő végrendelet célja, tartalma, érvényessége,	2	0	

		elkészítésének eljárási szabályai.			
7.8.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	12 óra			
7.8.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszama	0 óra			
7.8.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/tesztek kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>			
7.8.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>			
7.8.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

7.9. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.9.	Megnevezése	Életvégi kérdések			
7.9.1.	Célja	A tanuló ismerje és alkalmazni tudja a hatékony pszichés támogatás eszközeit, módszereit az élet végső szakaszában. Ismerje a hozzátartozó, gondozó családtag támogatásának eszközeit, a többi IP team tagjának ilyen irányú tevékenységét.			
7.9.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kontaktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.9.2.1.	Veszteségpszichológiai ismeretek	Az emberi élet determinizmus, ehhez való egyéni és kulturális viszonyulások. Az ember saját halálához való viszonya. Az élet folyamán elszenvedett és feldolgozott veszteségek kihatása a halál elfogadására és feldolgozására. A szociális, pszichés és biológiai halál.	4	0	

		A halál elfogadásának öt fázisa Elisabeth Kübler Ross nyomán (tagadás, düh, alku, depresszió, belenyugvás). A gyász folyamata. Gyászrítusok, szerepük és megjelenési formáik. A veszteség folyamata kísérésének, illetve a gyászfolyamat támogatásának lehetőségei intézményi keretek között.			
7.9.2.2.	A haldokló, demenciával élő ember és hozzátartozójának pszichés támogatása	Erik H. Erikson személyiségfejlődési modellje, az egyes identitásszakaszok és pszichológiai szükségletek. H. Petzold identitáselmélete (az öt oszlop). Az identitás elengedésének eltérő jegyei az egyes identitásszakaszokban, illetve identitáselemekben. Az identitásvesztés folyamatában azonosítható pszichés szükségletek. Az én integritás vágya és az identitásdiffúzió ellentétes folyamatának következményei. Meglévő és fenntartható identitáselemek támogatásának lehetőségei a demenciával élő személyek kísérése során (a segítő lehetséges célja, a segítés módszertana). A haldoklás pszichés támogatásának lehetőségei a halál elfogadásának különböző fázisaiban. A hozzátartozó pszichés támogatása az elengedés és gyász megélésének folyamatában. A demencia gondozó céljai, szerepei, dilemmái és a segítés módszertana, határai. A hozzátartozó, gondozó családtag holisztikus támogatásának területei, módjai, az interprofesszionális team tagjainak feladatmegosztásában.	4	0	

7.9.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	8 óra
7.9.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra
7.9.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletróham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/tesztek kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>
7.9.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>
7.9.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli formában ad A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

7.10. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.10.	Megnevezése	Tevékenység-szervezés és demenciával élő személyek támogatásának gyakorlata			
7.10.1.	Célja	Gyakorlati tapasztalatok szerzése a demenciával élő személyek támogatása során szükséges feladatok megtanulása, begyakorlása terén az ellátottak mellett, szakemberek körében.			
7.10.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kon-taktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.10.2.1.	Tevékenység-szervezés és demenciával élő személyek támogatásának gyakorlata	Aktív részvétel a demenciával élő személyek tevékenységének, foglalkoztatásának megtervezésében, szervezésében és levezetésében. Tevékenység szervezése, foglalkoztatás a demencia különböző stádiumaiban. Foglalkoztatási terv készítése. A demenciával élő személy felkészítése/kísérése a	48	0	

		foglalkoztatásra. A demenciával élő személyek jogainak betartása, védelme, szükség esetén képviselte. Közreműködés az élő végrendelet létrejöttében. A gyászreakció elfogadása, a demenciával élő személy támogatása. A haldokló demenciával élő személy kíséréte, az elméletben tanultak szerint. A haldokló pszichés támogatása. A hozzátartozó támogatása a gyász folyamatában.			
7.10.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	48 óra			
7.10.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.10.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/tesztek kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>			
7.10.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>			
7.10.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről gyakorlati formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

7.11. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.11.	Megnevezése	A személyközpontú segítő kapcsolat pszichológiai alapjai			
7.11.1.	Célja	Megismertetni a tanulókkal a hatékony segítő munkában szerepet játszó pszichológiai tényezőket, valamint a segítő kapcsolat kialakítását meghatározó készségek megerősítése.			
7.11.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kon-taktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.11.2.1.	A személyközpontú segítés alapelvei	A patológia–deficit szemlélet korlátai a segítő munkában. A mobilizálható belső erőforrások a személyiségben és ezek figyelembe vétele a segítés során. Emberkép és értékorientáció Carl Rogers megközelítésben. A belső fejlődési lehetőség és a változás képessége.	4	0	
7.11.2.2.	A segítő munka facilitáló tényezői	A feltételnélküli elfogadás A nondirektivitás A segítő hitelessége Az érzelmi kifejezés facilitálása, empátia és visszatükrözés Ítéletmentesség, illetve a pozitív és negatív érzelmek kifejezése a kommunikációban Az önismeret, belső belátás kikristályosodása és a változás lehetősége	4	0	
7.11.2.3.	A segítő kapcsolat etikai vonatkozásai	Etikai szemléletmódok, a társadalmi normák típusai, jellemzői, jelentősége. Érték fogalmának filozófiai, pszichológiai, szociológiai értelmezése, a szociális munka értékdilemmái. A segítő kapcsolat jellege és határai A hatalom és a segítés dilemmája Az arányos önmegmutatás és az érzelmi bevonódás dilemmái	4	0	

		A szakma etikai kódexe			
7.11.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	12 óra			
7.11.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.11.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/teszt kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>			
7.11.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>			
7.11.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli formában ad A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

7.12. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.12.	Megnevezése	Személyközpontú gondozás a demenciával élők segítésében			
7.12.1.	Célja	A tárgy keretében a tanuló szemléletét, attitűdjét és kapcsolati kultúráját alapvetően átforgató új megközelítés meghatározó elemeit mutatjuk be egy gyakorlat-orientált interaktív keretben.			
7.12.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kontaktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.12.2.1.	A személyközpontú gondozás alapjai	A személyközpontú megközelítés, mint paradigma A személyközpontú gondozás, mint értékrend, etikai állásfoglalás, és szemlélet A személyközpontú gondozás, mint individualizált, személyre szabott gondozás lehetősége a demenciával élő személyek körében.	12	0	

7.12.2.2.	A gondozást meghatározó pszichológiai tényezők	A „malignus szociálpszichológiai környezet” koncepciója A demenciával élő vágyai, szükségletei A megerősítő környezet jellemzői A demenciával élő személy és családja természetes és intézményesült támaszrendszereinek feltérképezési módjai. A család működésének szociológiai, pszichológiai jellemzői, rendszerszemléletű megközelítésben. A segítő én-támogató hozzáállása, kommunikációja A kapcsolatépítés és hatékony kommunikáció elemei	12	0	
7.12.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	24 óra			
7.12.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.12.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/teszt kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>			
7.12.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>			
7.12.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli/ szóbeli formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

7.13. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.13.	Megnevezése	Kihívások a gondozás mindennapi gyakorlatában			
7.13.1.	Célja	A tantárgy célja a gondozás gyakorlatában megjelenő nehézségek, konfliktusok kezelésében alkalmazható gondozási stratégiák és a társszakmákkal való együttműködés szempontjainak megismerése, gyakorlati alkalmazásukra való felkészülés.			
7.13.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kon-taktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.13.2.1.	Konfliktusok és elakadások a gondozás során	Konfliktusok kialakulásának formái, forrásai, dinamikája, a demenciával élő személy és családja életében. A kognitív akadályozottság nyomán kialakuló stressz és nyugtalanság kezelése A környezeti feltételekhez és az adaptációs kihívásokhoz kapcsolódó nehézségekkel való foglalkozás A gondozás során felmerülő kooperációs nehézségek kezelése Fokozott szorongás, agitáltság, agresszivitás, hangsúlyos orientációs zavarok és paranoid történések megjelenése és a gondozó sürgősségi lépései	7	0	
7.13.2.2.	A „zavaró viselkedés” proaktív megközelítése és konfliktuskezelés a gondozás során	A szociális készségek lebomlása nyomán megjelenő interperszonális nehézségek és konfliktusok, a konfliktusok kezelésének lehetséges stratégiái. Egyéni és családi megküzdési stratégiák és a spiritualitás a demencia megélése és túlélése kapcsán. A demenciával élő személlyel, családjával és az IP team tagjaival folytatott hatékony kommunikáció elvei. A megoldhatatlan konfliktusokból származó	7	0	

		tehetetlenséggel szembeni elfogadó attitűd kialakításának lehetőségei. A segítő lehetőségei a „zavaró viselkedés” kialakulásának megelőzésében. A szociális készségek megőrzése, megerősítése, mint konfliktuskezelési eszköz.			
7.13.2.3.	Együttműködés a társszakmákkal, a segítő munka támogató hátterei	A gondozás optimális szociálpszichológiai környezetének jellemzői. A humán- ökoszisztéma ismeretelméleti alapja. Az interdiszciplináris, multidiszciplináris, interprofesszionális team munka. A személyközpontú team jellemzői és a hatékony team munka kialakítása. A demencia-barát közösség és társadalom jellemzői, a közösségi szociális munka alapjai. Gondozási esetmegbeszélő csoport a gondozói munka támogatásában. A szupervízió szerepe a segítők támogatásában.	2	0	
7.13.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	16 óra			
7.13.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.13.5.	Képzés módszerei kontaktórák munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/teszt kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>			
7.13.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>			
7.13.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli formában ad számot			

	feltételei	A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.
--	------------	--

7.14. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.14.	Megnevezése	A támogató környezet szerepe a személyközpontú gondozásban			
7.14.1.	Célja	A tantárgy keretében a tanuló áttekintést kap a kognitív nehézséggel küzdő idős életvitelét nehezítő környezeti tényezőkről, és a környezet alakításának szerepéről a demenciával élő idősök segítésében.			
7.14.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kon-taktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.14.2.1.	Környezeti tényezők és kockázatok	A demenciával élő személy számára biztonságos, épített környezet adottságai. Az intézményi környezet kialakításának biztonsági szempontjai. Az optimális ingerstimulációt nyújtó környezet. Az orientációt segítő környezeti tényezők. A személyi autonómiát és identitást erősítő környezeti tényezők. Az intimitás és méltóság megőrzésének környezeti tényezői.	4	0	
7.14.2.2.	Az intézményi környezet és az intézményi kultúra alakítása	A kognitív és funkcionális képességek megerősítésének környezeti eszközei. Környezeti tényezők a „zavaró viselkedés” minimalizálásában. Az identitás megerősítését segítő környezet. Szempontrendszer a személyközpontú gondozást nyújtó intézményi kultúra kialakításához. Az intézményi működést meghatározó értékek. Az individualitás figyelembe	4	0	

		vételének érvényesítése az intézményi működés kialakítása során A „felhasználói perspektíva” megértése és figyelembe vétele a gondozás során. A demenciával élők szükségleteinek figyelembevétele az intézményi működés kialakításában.			
7.14.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	8 óra			
7.14.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.14.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, támbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/teszt kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>			
7.14.6.	Kontaktórától eltérő munkafarmák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>			
7.14.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli formában ad A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

7.15. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.15.	Megnevezése	A családok támogatása a gondozás során			
7.15.1.	Célja	A tantárgy célja az, hogy a tanulók megismerjék azokat a családszociológiai jellemzőket és a családi működés azon jellemzőit, amelyek meghatározóak az idős és családja közötti viszonyok alakulásában. A tantárgyon belül kiemelt szerepet kap a demenciával élőket gondozó családok nehézségei, valamint a hivatásos gondozó és a család együttműködésének, a családok támogatásának szempontjai.			
7.15.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kon-taktó. eltérő	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák

				besz. órasz.	
7.15.2.1.	Idős a családban	A demográfiai változások hatása a családi viszonyok alakulására. Az idős helyzete és szerepe a családban az átalakuló családi viszonyok között. A családi működés főbb jellemzői.	4	0	
7.15.2.2.	A gondozó családok nehézségei, a gondozó családok segítése	A „gondozói karrier” és a családon belüli szerepviszonyok alakulása a gondozás kihívásai során. A primer gondozó családtag objektív és szubjektív terhelődése és annak következményei. Az intézményi elhelyezési döntésben szerepet játszó tényezők a családban. A professzionális segítség lehetséges szinterei. A segítő team tagjai. A gondozó családok támogatásának módszertani elemei A demencia felismerésének és a diagnózis felállításának időszakában nyújtott támogatás. A gondozó család belső viszonyai és a családi szerepek alakulásának jelentősége a segítő munkában Anyagi eszközök, az ápolási díj jogosultsági kritériumai	4	0	
7.15.2.3.	A családok támogatása a gondozás során	Együttműködés a családdal és a család támogatása a házi segítségnyújtásban. A többforrású közösségi gondozás szerepe a családok támogatásában. A gondozó családok támogatásának „makro szint”-je és a szociálpolitikai stratégiák.	4	0	
7.15.2.4.	A családkonzultáció szerepe a gondozó családok támogatásában	Krízis-támogatás és pszichoedukáció. A mediációs módszerek alkalmazása a gondozó családok konfliktusaiban.	4	0	

		A diszfunkcionális családi működés kezelése. Hozzá tartozói támogató csoport és önszorgító szerveződések.			
7.15.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	16 óra			
7.15.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.15.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/teszt kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>			
7.15.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikusan hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>			
7.15.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

7.16. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.16.	Megnevezése	Szakmai személyiségfejlesztés			
7.16.1.	Célja	A tantárgy célja a segítő munkához szükséges speciális szakmai készségek kialakítása. A foglalkozások célja az önismeret és a személyiség fejlesztése.			
7.16.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kontaktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.16.2.1.	Segítő kapcsolat kommunikációja	A kognitív akadályozottság figyelembe vétele és a kommunikáció alapelvei. Demenciával élő személyekkel a gondozói kapcsolat kialakítása és fenntartása. Kommunikációs csapdák: dependencia erősítése,	16	0	

		infantilizálás, paternalisztikus kommunikáció, dominancia és kontroll. Emberi játszmák alapvető jellemzői. Kölcsönösség, megértés és a partnerség alakítása a segítő kapcsolatban.			
7.16.2.2.	Készségfejlesztés a segítő kapcsolat működtetéséhez	Az interdiszciplináris, multidiszciplináris, interprofesszionális team munka gyakorlata. A demenciával élő személlyel, családjával és az IP team tagjaival folytatott hatékony kommunikáció gyakorlata. A leépülési folyamat egyedi mintázata és az individualizált gondozás kialakítása az önellátó képesség felmérése mentén. Elakadások és nehézségek a mindennapi gondozásban (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, toalett használat során megjelenő nehézségek kezelése, a szociális készségek megerősítése). A zavaró viselkedés tényezőinek feltárása a személyközpontú megközelítés mentén. A demenciához társuló viselkedés problémák és pszichés tünetek /BPSD/ kritikai mérlegelése. A zavaró viselkedés megelőzésének proaktív stratégiái, /a pakolászás, bolyongás, nyugtalanság, és az inadekvát, fellazult viselkedés kezelésének stratégiái a gondozás során. Konzultációs hátterek szerepe a „katasztrófa reakciók” diagnosztikai értékelésében és ellátásában. A gondozó pszichopatológiai ismeretei, felkészültsége, kompetencia határainak felismerése és a szupervíziós hátterek fontossága a gondozói	32	0	

		munkában. Konfliktusok megelőzése, illetve a kialakult konfliktus kezelési lehetőségének gyakorlata a demenciával élő személy és családja életében. Önismeret, burn-out, prevenció gyakorlata.			
7.16.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	48 óra			
7.16.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra			
7.16.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, támbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/tesztek kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>			
7.16.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>			
7.16.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről gyakorlati formában ad számot. A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.			

7.17. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.17.	Megnevezése	A demencia intézményi és gondozási adminisztrációja
7.17.1.	Célja	A tantárgy megismerteti a demenciával élő személyek gondozásával foglalkozó intézmények formáit, azok működésével, a működést segítő pályázati, minőségbiztosítási adminisztrációt. Részletesen tárgyalja az ellátással, szolgáltatást igénybevételel, gondozással ápolással összefüggő adminisztrációt. Megismeri az alapítás, működtetés szabályait, lehetőségeit hazánkban és nemzetközi kitekintésben. Képessé válik az ellátott ügyeinek intézéséhez szükséges nyomtatványok, beadványok, kérelmek és személyes jellegű írások fogalmazására.

7.17.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kon-taktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.17.2.1.	Az intézményi adminisztráció ismerete	A szociális intézmények létrehozásának, működésének dokumentumai. Adatszolgáltatás, adatvédelem. Az intézményi nyilvántartások, leltárak, dokumentumok rendszere, tartalmi és formai követelményei. Nyilvántartások kezelése, a statisztikai adatok szolgáltatási szabályai. A gazdálkodás adminisztrációs feladatai. A szolgáltatást igénybevevő iratainak, értékeinek kezelési szabályai. A szakmai protokollok alkalmazása, a minőségbiztosítás iratai és dokumentumai.	6	0	
7.17.2.2.	A gondozás adminisztrációjának ismerete	Az igénybevétel, előgondozás, gondozási szükségelt, gondozási- ápolási terv, a foglalkoztatási tevékenység készítésének dokumentációja. A személyközpontú gondozás folyamatának adminisztrációja. A saját demenciával élő személy gondozási munkájának dokumentálása. Beadványok, kérelmek, személyes írások fogalmazása. Értékelő lap, tevékenységi napló ismerete. A pályázatok, minőségbiztosítási dokumentumok és szakmai protokollok készítése vagy ezekhez adatszolgáltatás.	6	0	
7.17.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	12 óra			
7.17.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszáma	0 óra			

7.17.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	<i>Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/tesztek kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkrononline órán való részvétel.</i>
7.17.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>
7.17.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről írásbeli formában ad számot A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

7.18. Tananyagegység - A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.18.	Megnevezése	A demencia intézményi és gondozási adminisztrációjának gyakorlata / számítógépes gyakorlat			
7.18.1.	Célja	Gyakorlatban megismerik a szociális intézmények létrehozásának, működésének dokumentumait, az intézményi nyilvántartások, leltárak, dokumentumok rendszerét, tartalmi és formai követelményeit. A gyakorlat során a tanulók, tereptanár vezetésével megismerik a lehetséges intézményi formákat melyek a demencia gondozó feladatokat képesek ellátni, a gyakorlat helye szerint tanulmányozza az intézményalapítás, működtetés szabályrendszerét, meglévő dokumentumait. Aktívan részt vesz a szociális munka adminisztrációjának kialakításában és működtetésében tevékenykedik. A demencia gondozó képzés, az egyéb módon megszerzett számítástechnikai alapismeretekre építve, fejlessze tovább a tanuló ismereteit az internet használat, Word- Excel programok használatával. Ismerkedjen meg prezentációs módszerekkel. Infó-kommunikációs eszközök, a számítógép szélesebb körű biztonságos használata.			
7.18.2.	Tananyagegység tematikai egységei/tartalma	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma	Ebből kontaktó. eltérő besz. órasz.	Általános és a szakképesítéshez kötődő digitális kompetenciák
7.18.2.1.	A demencia és intézményi	Önállóan készít ápolási tervet (ápolási anamnézis, egyéni	16	0	

	gondozási adminisztrációjának gyakorlata / számítógépes gyakorlat	ápolási terv, ápolási esettörténet-dekurzus lap, ápolási ellenőrző lap, megfigyelő lap). vagy Gondozási tervet készít (előgondozási adatlap, gondozási anamnézis, gondozási terv, gondozási lap) és ez alapján tevékenykedik. A demencia gondozás intézményben szokásos dokumentumai: naplók, nyilvántartások, leltárak stb. egyéni gondozási, ápolási terv készítése. Gyakorolja a szakmai protokollok alkalmazását, a minőségbiztosítás iratainak és dokumentumainak kezelését a gondozási tevékenységével összefüggésben. A számítógép működésének, részegységeinek ismerete, a Word-, Excel programok használata, működésének technikai ismerete: Egyszerű Word-dokumentumok, levelek, feljegyzések tartalmi és formai követelményei, prezentáció, grafika készítése, pályázatok és projektek kidolgozása, statisztikai adatok felhasználása, statisztikai adatszolgáltatás, adatok megőrzése, tárolása. Ismerje meg a speciális a szakterületéhez kötődő ügyviteli szoftverek használatát, az elektronikus ügyintézés módját. Tudja rutinszerűen használni a számítástechnikát pályázatírásra, és folyamatos önképzésre. Prezentáció, grafika készítése.		
7.18.3.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	16 óra		
7.18.4.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	0 óra		
7.18.5.	Képzés módszerei kontaktórás munkaforma esetében	Előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, ötletroham, szóbeli felelet, írásbeli felelet, feladatlap/teszt kitöltése, a képzésben résztvevő kiselőadása, szituációs módszerek, vita, önálló, vagy kiscsoportos		

		<i>feladatmegoldás, egyéni munka, projektmunka, munkanapló, portfólió készítés, szinkron online óra, szinkron online órán való részvétel.</i>
7.18.6.	Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek	<i>Otthoni feladatmegoldás, otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, online konzultáció, online feladatvégzés, aszinkron online órán való részvétel, távoktatás, önálló otthoni tanulás.</i>
7.18.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a tananyagegység végén a tananyagban meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről gyakorlati formában ad A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

8. Csoportlétszám

8.1.	Maximális csoportlétszám (fő) (csak kontaktórák képzésnél)	32
------	--	----

9. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

9.1. A képzés közben értékelés (formatív értékelés)	
Az egyes tananyagegységek során folyamatos (formatív) értékelés egyéni visszajelzéssel, változatos mérési eszközök rendszeres alkalmazásával (teszt, szóbeli felelet, szóbeli/gyakorlati/írásbeli feladat, csoportmunka, prezentáció, projektfeladat, stb.), a felnőtt motivációjának elősegítésére. Előírt és kötött formája nincs. Célja: visszajelzés a képzésben résztvevő számára, hogy megfelelően elsajátította-e a tananyagot, az előírt tudást, készségeket, képességeket és viselkedésmódokat/attitűdöket, visszacsatolás az oktatónak, hogy megfelelő ütemben és módon kerül átadásra a tananyag, megfelelően kerülnek elsajátításra az előírt készségek, képességek és viselkedésmódok/attitűdök.	
9.2. A tananyagegységek teljesítményértékelése (záró/szummatív értékelés)	
Az összegző értékelés tananyagegységzáró formájában történik az alábbiak szerint.	
A számonkérés formája	Szóbeli/írásbeli/gyakorlati tananyagegységzáró
A tananyagegységzáró ütemezése	A tananyagegységzáró a tananyagegység végén történik, a tananyagegység óraszámának keretében. .
A tananyagegységzáró helyszíne	A képzési program 11.2 pontjában feltüntetett tárgyi feltételeknek és a tananyagegységzáró formájának megfelelő helyszín.
A tananyagegységzáró tevékenység tartalma	A tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítását mérő írásbeli/gyakorlati/szóbeli tevékenység, melyet a képző állít össze az oktatók segítségével.
Megszerezhető minősítés	Megfelelt, illetve Nem felelt meg
Megszerezhető minősítésekhez tartozó	Megfelelt: legalább 50 % -ot elérő teljesítmény Nem megfelelt: 50 % alatti teljesítmény

követelményszintek	
Sikertelen teljesítés következménye	Tananyagegységzáró ismételése (tanúsítvány nem adható ki)
A tananyagegység elvégzését igazoló okirat kiadásának feltételei	Teljesített tananyagegységzáró
A tananyagegységzáró szervezése és lebonyolítása	A tananyagegység zárását a tananyagegységre szánt órakeret terhére a szakmai képzést folytató intézmény és az oktató szervezi és bonyolítja le.
Tananyagegységzáró tevékenységek	7.1 Team munka és interprofesszionális megközelítés a demenciával élő személyek gondozásában: írásbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.2 A demencia neurológiai, pszichiátriai alapjai és pszichopatológiája: írásbeli/szóbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.3 A demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei: írásbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.4 A demenciával élő személy speciális gondozásának ismeretei: írásbeli/szóbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.5 A demencia gondozás társadalmi kihívásai: írásbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.6 Speciális ápolási-gondozási ismeretek gyakorlata intézményben: gyakorlati számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.7 Tevékenység-szervezés, foglalkoztatás: írásbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.8 Demenciával élő személyek jogai: írásbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.9 Életvégi kérdések: írásbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.10 Tevékenység-szervezés és demenciával élő személyek támogatásának gyakorlata: gyakorlati számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.11 A személyközpontú segítő kapcsolat pszichológiai alapjai: írásbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.12 Személyközpontú gondozás a demenciával élők segítségével: írásbeli/szóbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.13 Kihívások a gondozás mindennapi gyakorlatában: írásbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.14 A támogató környezet szerepe a személyközpontú gondozásban: írásbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.15 A családok támogatása a gondozás során: írásbeli számonkérés a

	tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.16 Szakmai személyiségfejlesztés: gyakorlati számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.17 A demencia intézményi és gondozási adminisztrációja: írásbeli számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról. 7.18 A demencia intézményi és gondozási adminisztrációjának gyakorlata / számítógépes gyakorlat: gyakorlati számonkérés a tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátításáról.
A tananyagegységzáró dokumentálása	A tananyagegységzáró vizsgák időtartama a képzési alkalmak időkerét terhelik. Szóbeli tananyagegységzáró dokumentációja: - a Képzési – haladási naplóban található dokumentum. - szóbeli tananyagegységzáró tételsor - a vizsgázó által kitöltött, a felkészüléshez használt információ-tartalom vázlat Gyakorlati tananyagegységzáró dokumentációja: - a Képzési – haladási naplóban található dokumentum. - gyakorlati tananyagegységzáró tételsor Írásbeli tananyagegységzáró dokumentációja: - a Képzési – haladási naplóban található dokumentum. - írásbeli feladatlap és megoldás, javított írásbeli feladatlapok A tananyagegységzáró dokumentációjának helye: - képzési dosszié
9.3. Az előzetesen megszerzett tudás beszámítása, előzetes tudásmérés (diagnosztikus értékelés)	
Az előzetesen megszerzett tudás beszámítása, előzetes tudásmérés módja	A képzésre jelentkezők kérése alapján elvégezzük az alábbi tevékenységeket: Előzetesen megszerzett tudás beszámítása: a képzésre jelentkező – dokumentummal igazolt – tanulmányainak beszámítása, amelynek eredményeként a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel lehet menteni. A képzésben résztvevő kérése és nyilatkozata alapján végezzük el az előzetes tudásmérést és beszámítást. Az előzetes tudásmérés és értékelés a tananyagegységzáró értékelés követelményrendszerével történik. A képzésben résztvevő a tananyagegységzáróval azonos szintű értékelő eszközt kap (írásbeli/szóbeli/gyakorlati), melyet legalább 60%-ban kell teljesítenie a tananyagegység látogatása alóli felmentéshez. Felmentés csak a teljes tananyagegység látogatása alól adható.
9.4. A képesítő vizsgára bocsátás feltétele	
A tananyagegységzárók sikeres teljesítéséről szóló tanúsítvány.	
9.5 A képesítő vizsga tartalma	
A képesítő vizsgára való jelentkezés a képzés befejezését igazoló tanúsítvány birtokában lehetséges. A vizsgát bármely akkreditált vizsgaközpontban le lehet tenni.	
A képesítő vizsga vizsgatevékenységei (programkövetelmény alapján):	
Írásbeli vizsga	

A vizsgatevékenység megnevezése: A demencia gondozás alapismeretei.

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

Az írásbeli vizsgatevékenység az alábbi tanulási eredmények mérésére és értékelésére irányul:

- az interprofesszionális együttműködés (meghatározása, jellemzői, kulcskompetenciái, együttműködés),
- a demencia neurológiai, pszichiátriai alapjainak, patológiájának ismeretei (a demencia fogalma, oka; a kognitív tünetek, lebenytünetek, a beteg vizsgálata, a demencia stádiumai, a BPSD tünetek),
- a demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei (prehospitális beavatkozások),
- a gondozási környezet kialakítása,
- a demenciával élő személlyel történő kommunikáció,
- a demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei,
- a demenciával élő személyt érhető abúzus formái, előfordulási lehetőségei,
- a spiritualitást segítő tényezők, lehetőségek, módszerek,
- az idősödő társadalomban fellépő szükségletek, különös tekintettel a demencia gondozásra, mint társadalmi kihívásra,
- a személyközpontú gondozás módszerei /Legjobb Barát modell alapján az Alzheimer betegek jogai és az én-támogató hozzáállás/,
- demenciával élők foglalkoztatási módszerei,
- a biztonságos otthoni és intézményi környezet kritériumai,
- a haldokló és a hozzátartozója pszichés támogatása,
- a gyászfeldolgozás szakaszai,
- a demenciával élő személy érdekképviselésének lehetőségei.

Az írásbeli vizsga egy feleletválasztós és feleletalkotós teszt (tesztlap), amely tartalmazza 30 kérdést az alábbi feladattípusokból (feladattípusonként 5-5 feladat):

- Egyszerű feleletválasztás (A tesztkérdésekben egy egyszerűen megfogalmazott kérdéshez négy válasz tartozik, melyek közül ki kell választani a legmegfelelőbbnek tartott választ, illetve annak betűjelét.)
- Asszociáció (Fogalmak és állítások találhatók, amelyek között ki kell találni a logikai kapcsolatot. Az állítások az egyik („A”), a másik („B”), illetve mindkét fogalomra („C”) vagy egyik fogalomra sem („D”) igazak.
- Hibakereső egyszerű feleletválasztás (Négy meghatározás tartozik egy kérdéshez, melyek közül az egyik helytelen állítást tartalmaz, ennek a betűjelét kell bekarikázni.).
- Igaz-hamis egyszerű feleletválasztás (Öt egyszerűen megfogalmazott kérdéshez öt-öt darab válasz lehetőség tartozik, ezek közül meg kell határozni, hogy melyik válasz igaz és melyik hamis. A felsorolt állítások mögé „I” (igaz) vagy „H” (hamis) betűt kell írni.)
- Mondat kiegészítés (A mondat kiegészítés feladatban öt olyan mondat olvasható, melyeknek egy-egy szava helyett pontok állnak, és az egy-egy beillesztendő szó teszi szakmailag, tartalmilag értelmezhetővé a mondatokat.)
- Fogalom meghatározása (5 darab definíció kifejtése).

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 40%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A javítás a feladatsorhoz rendelt értékelési útmutató alapján történik. Az egyes feladattípusok aránya és értékelése:



Srsz.	A feladattípus szakmai tartalma	Az értékelésen belüli arány %-ban meghatározva
1.	Az interprofesszionális együttműködés (meghatározása, jellemzői, kulcskompetenciái, együttműködés). A demenciával élő személy érdekképviselőnek lehetőségei.	10
2.	A demencia neurológiai, pszichiátriai alapjainak, patológiájának ismeretei (a demencia fogalma, oka; a kognitív tünetek, lebenytünetek, a beteg vizsgálata, a demencia stádiumai, a BPSD tünetek).	20
3.	A demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei (prehospitális beavatkozások). A demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei.	10
4.	A gondozási környezet kialakítása (a biztonságos otthoni és intézményi környezet kritériumai).	10
5.	A demenciával élő személlyel történő kommunikáció.	10
6.	Az idősödő társadalomban fellépő szükségletek, különös tekintettel a demencia gondozásra, mint társadalmi kihívásra. A demenciával élők foglalkoztatási módszerei.	10
7.	A demenciával élő személyt érhető abúzus formái, előfordulási lehetőségei.	10
8.	A személyközpontú gondozás módszerei (Legjobb Barát modell alapján az Alzheimer betegek jogai és az én-támogató hozzáállás). A spiritualitást segítő tényezők, lehetőségek, módszerek.	10
9.	A haldokló és a hozzátartozója pszichés támogatása. A gyászfeldolgozás szakaszai.	10
	összesen	100

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte.

Projektfeladat

A vizsgatevékenység megnevezése: Gyakorlati vizsgamunka értékelése.

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása: Záródolgozat bemutatása (prezentáció).

Vizsgarészek:

1) Záródolgozat bemutatása

2) Szóbeli prezentáció



▪ A záródolgozat főbb fejezetei:

A.) A gyakorló intézmény bemutatása: általános ismertető az SZMSZ alapján, személyi és tárgyi jellemzők bemutatása, maximum 1 oldal terjedelemben.

B.) A gyakorló intézményben a demens ellátás protokolljának bemutatása, maximum 2 oldal terjedelemben.

C.) Egy kiválasztott demenciával élő személy és a körülötte végzett gondozási tevékenység bemutatása. A kiválasztott demenciával élő személy szükségletei listájának feltérképezése ápolási és gondozási szemszögből, gondozási- és foglalkoztatási terv készítés maximum 7 oldal terjedelemben.

A tartalmi részben szabadon marad a témakiírás és a választás szabadságának lehetősége, ami azt jelenti, hogy a képzésben részt vevő maga választja ki, hogy a demens ellátáson belül melyik protokollt mutatja be, milyen gondozási tevékenységeket emel ki, milyen stádiumban lévő demenciával élő személyt gondozásának bemutatását választja.

Formai követelmények: minimum 5 A4-es oldal, maximum 10 oldal terjedelemmel, Times New Roman 12-es betűméret, 1,5 sortávolsággal.

A záródolgozat mellékletét kell, hogy képezze az összefüggő 80 órás szakmai gyakorlati naplója és az arról szóló igazolás.

Leadási határidő: a záródolgozatot és az ahhoz készített, minimum 5, maximum 10 diából álló prezentációt az írásbeli vizsga előtt legkésőbb 10 nappal, 1 példányban a vizsgabizottság elnökének kell eljuttatnia a vizsgára jelentkezőnek.

A záródolgozat bírálata során megfogalmazódott kérdéseket (2-4 db) a vizsgázó a záródolgozat bemutatása során megválaszolja.

Prezentáció tartalmi követelményei:

- Megegyezik a záródolgozat főbb fejezeteinek szakmai tartalmával.

Prezentáció formai követelménye:

- A záródolgozathoz készített prezentáció minimum 5, maximum 10 diából álljon.

- A vizsgázó a prezentációt a vizsga során személyesen, a vizsgabizottság előtt bemutatja, legfeljebb 30 percen. A vizsgabizottság értékelése kialakításához, a prezentáció bemutatása előtt feltett kérdésekre kapott válaszokat is értékeli, melyekre a vizsgázó legfeljebb 10 percen válaszol.

- Elvárás, hogy fotódokumentáció, szkennelt dokumentum csak abban az esetben szerepeljen, ha az releváns és szükséges az előadás szempontjából. Nem a vizsgázóról készült fénykép, személy(ek)et ábrázoló fotó, szerzői jog, szabadalom, védjegy alatt álló művek esetén a forrás, illetve hozzájárulás megjelölése szükséges.

- A prezentáció elsődlegesen a vizsgázók személyes érdeklődését, attitűdjét, kommunikációs készségét, képességét hivatott bemutatni. A vizsgázónak a vizsgabizottsággal folytatott szakmai kommunikációja egészíti ki a gyakorlati vizsgatevékenységet.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 20 perc

A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 60% (1. vizsgarész: 50%, 2. vizsgarész: 50%)

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A záródolgozat értékelése két részből áll:

1. A kész záródolgozat tartalmának, eredményének értékelése:

Értékelési szempontok és azok súlyozása:

Srsz.	A záró dolgozat értékelésének szempontjai	Az értékelés súlyozása %-ban
1.	Mennyire felel meg a záró dolgozat az elvart követelményeknek? Mennyire részletes, alapos, a választott témának megfelelően hogyan épül fel, hogyan tagolódik?	20

2.	A leadott dolgozat a vizsgázó saját szellemi terméke, az idézeteket, hivatkozásokat pontosan feltünteti.	10
3.	Az egyéni fejlődést (a vizsgázó saját magához viszonyított fejlődését) mennyire tükrözi?	10
4.	Megfelelően hivatkozik a felhasznált szakirodalomra. A záró dolgozatban a lényegi elemeket emeli ki.	10
5.	A témához tartozó szaknyelv alapfogalmait helyesen használja. A záró dolgozat esztétikus, margót és címeket tartalmaz, illusztrációi ízlésesek, a dolgozat tagolása arányos.	20
6.	A munka tartalma megfelel a választott és előírt témáknak, azok fontos kérdéseit állítja a középpontba.	20
7.	A záró dolgozat életszerű, kötődik a társadalmi valósághoz és a helyi viszonyokhoz.	10
	értékelés összesen	100

2. Szóbeli prezentáció

Értékelési szempontok és azok súlyozása:

Srsz.	A prezentáció értékelésének szempontjai	Az értékelés súlyozása %-ban
1.	A záró dolgozat lényegi elemeinek és az egyéni munka konkrétumainak bemutatása.	20
2.	Kommunikációs készség.	20
3.	Szakszavak megfelelő használata.	20
4.	Empátia, önállóság, elhivatottság tükröződése a kommunikációjában.	20
5.	Ismerteti a projekt készítés közben szerzett egyéni tapasztalatait.	20
	értékelés összesen	100

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte.

A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges személyi feltételek: -

A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

- laptop 1 db.
- projektor 1 db.
- vetítövászón (ha szükséges), vagy okos tábla
- internet szolgáltatás

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: -

A képesítő vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:

- A vizsgatevékenység során a vizsgázó tudomására jutott adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség.
- A vizsgatevékenység során alkalmazott eszközök rendeltetésszerű használata, épségének megóvása.
- Az írásbeli vizsga során segédeszköz nem használható.

A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek: -

10. A képzés zárása

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás (tanúsítvány) kiadásának feltételei	Amennyiben a képzés résztvevője minden tananyagegység-zárót sikeresen teljesít, illetve teljesíti a felnőttképzési szerződésben előírt egyéb követelményeket, akkor erről Tanúsítványt kap a 11/2020. (II.7) Korm. rendelet alapján. Részteljesítés esetén a résztvevő a sikeres tananyagegységzáró(k)ról kérelem alapján igazolást kap.
-------	--	--

11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

11.1.	Személyi feltételek	A képzés megvalósításakor: a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel, vagy felsőfokú végzettséggel és a képzési tartalomnak megfelelő szakképesítéssel. vagy középfokú szakirányú végzettséggel (technikus, mestervizsga) és megfelelő szakmai gyakorlattal rendelkező oktatók alkalmazása a feltétel. Az idegen nyelvi tananyagegység oktatásához középfokú nyelvvizsgával rendelkező oktatók alkalmazása a feltétel. A felnőttképzést kiegészítő tevékenység esetén a tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel. Továbbá a finanszírozó által előírt személyi feltételek teljesítése. - Team munka és interprofesszionális megközelítés a demenciával élő személyek gondozásában: pl.: orvos, szociálgerontológus, egészségügyi-szociális munkás, mentálhigiénés szakember, pszichológus, szociálpolitikus, szociális munkás - A demencia neurológiai, pszichiátriai alapjai és pszichopatológiája: pl.: neurológus vagy pszichiáter vagy geriáter szakorvos, pszichológus,
-------	---------------------	--

		szociálgerontológus, ápoló BsC, ápoló MsC, egészségügyi-szociális munkás - A demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei: pl.: ápoló BsC, ápoló MsC, egészségügyi-szociális munkás, szociálgerontológus, egészségügyi szakoktató - A demenciával élő személy speciális gondozásának ismeretei: pl.: ápoló BsC, ápoló MsC, egészségügyi szakoktató, egészségügyi-szociális munkás, szociális munkás - A demencia gondozás társadalmi kihívásai: pl.: szociológus, egészségügyi-szociális munkás, szociális munkás, orvos, pszichológus, szociálpolitikus, mentálhigiénés szakember, szociálgerontológus - Speciális ápolási-gondozási ismeretek gyakorlata intézményben: pl.: ápoló BsC, ápoló MsC, egészségügyi szakoktató, egészségügyi-szociális munkás, szociálgerontológus, ápoló, 1. tereptanári végzettség 2. a szakma gyakorlását szabályozó rendeletek (1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,) szerinti végzettséggel rendelkező szakember - legalább öt év, az adott szakiránynak megfelelő szakmai gyakorlat - Tevékenység-szervezés, foglalkoztatás: pl.: pszichiáter, pszichológus, szociálgerontológus, szociális munkás, szociálpedagógus, szociális szervező, pszichopedagógus, mentálhigiénés szakember, szocioterapeuta, művészetterapeuta, zeneterapeuta, biblioterapeuta - Demenciával élő személyek jogai: pl.: jogász, szociálpolitikus, szociális munkás, egészségügyi-szociális munkás - Életvégi kérdések: pl.: orvos, pszichológus, szociális munkás, mentálhigiénés szakember, szociálgerontológus, hospis szakápoló - Tevékenység-szervezés és demenciával élő személyek támogatásának gyakorlata: pl.: pszichiáter, pszichológus, szociálgerontológus, szociális munkás, szociálpedagógus, szociális szervező, pszichopedagógus, mentálhigiénés szakember, szocioterapeuta, művészetterapeuta, zeneterapeuta, biblioterapeuta - A személyközpontú segítő kapcsolat pszichológiai alapjai: pl.: orvos, szociálgerontológus, szociális munkás, mentálhigiénés szakember, pszichológus - Személyközpontú gondozás a demenciával élők segítségével: pl.: szociálgerontológus, szociális munkás,
--	--	---

		ápoló BsC, ápoló MsC, egészségügyi szakoktató, egészségügyi-szociális munkás, pszichológus, mentálhigiénés szakember - Kihívások a gondozás mindennapi gyakorlatában: pl.: szociálgerontológus, szociális munkás, ápoló BsC, ápoló MsC, pszichológus, egészségügyi szakoktató, egészségügyi-szociális munkás, mentálhigiénés szakember - A támogató környezet szerepe a személyközpontú gondozásban: pl.: szociálgerontológus, szociális munkás, diplomás ápoló, pszichológus, egészségügyi szakoktató, egészségügyi szociális munkás, mentálhigiénés szakember - A családok támogatása a gondozás során: pl.: szociálgerontológus, szociális munkás, ápoló BsC, ápoló MsC, pszichológus, egészségügyi szakoktató, egészségügyi-szociális munkás, mentálhigiénés szakember - Szakmai személyiségfejlesztés: pl.: orvos, szociálgerontológus, szociális munkás, mentálhigiénés szakember, pszichológus - A demencia intézményi és gondozási adminisztrációja: pl.: A szakma gyakorlását szabályozó rendeletek (1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről) szerinti végzettséggel rendelkező szakember. - A demencia intézményi és gondozási adminisztrációjának gyakorlata / számítógépes gyakorlat: pl.: a szakma gyakorlását szabályozó rendeletek (1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,) szerinti végzettséggel rendelkező szakember / számítástechnikai tanár
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	A képző intézmény határozott vagy határozatlan idejű kinevezéssel rendelkező munkavállalói révén, illetve megbízási jogviszonyban foglalkoztatott oktatók alkalmazásával biztosítja a személyi feltételeket.
11.2.	Tárgyi feltételek	A Programkövetelményekben megfogalmazott eszközök és egyéb tárgyi feltételek. A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék: - tanterem elmozdítható asztalokkal és székekkel - gyakorló terek - felszerelt számítógép - internet hozzáférés

		- mozgó és állókép rögzítésére és lejátszására alkalmas eszközrendszer - gyakorlati bemutatáshoz oktató filmek, DVD-k, CD-k - irodatechnikai eszközök Demenciával élő személyek foglalkoztatásához: - megfelelő nagyságú foglalkoztató - puzzle - óriás dominó - nagyméretű műanyag dobókocka - abakusz kézi számológép - fából számkirakó - számos kártya - ABC betűi - betűs kártya - elektromos masszírozó, vagy kézi hátmasszírozó - „tüskés” gumilabda - tér-forma kirakó - mese kocka - óra - különböző anyagok - mesekönyvek - száncsengő - egyszerű, kis hangszerek, Például: kis dob, cintányér, csörgő - műanyag gyümölcsök, zöldségek, péksütemények - illatminták - időjárás, évszak, napszak jelző mágneses tábla - testrészek kirakására alkalmas mágneses tábla - plüss állatok - különböző nagyságú labdák - eszközök papírmunkákhoz, rajzoláshoz (karton, festék, színes ceruza stb.) Prehospitális sürgősségi beavatkozáshoz/Speciális demenciával élő személy ápolásához: - gumikesztyű - hordozható váladékszívó - törhetetlen pohár - támbot, járókeret - vérnyomásmérő, phonendoscop - inhalátor - garatlámpa, pupillalámpa - steril, egyszer használatos fecskendők - steril, egyszer használatos tűk
--	--	--

		- bőr-, kéz-, nyálkahártya-, eszköz dezinficiensek - kötszerek, ollók, anatómiai csipesz, stranguláló gumi - ragtapasz, vatta, - testhőmérő, spatula - mérőszalag, vesetál - nyomtatványok Egyéb eszközök: - védőruha, védőkötény, védősapka - védőcipők - arcmaszk - egyszer használatos kéztörölő - veszélyes hulladékgyűjtő doboz vagy tasak - tűzoltó készülék
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A képző vagyongazdálkodási szerződése vagy egyéb szerződéses jogviszony keretében biztosítja a PK-ban és egyéb vonatkozó jogszabályokban meghatározott tárgyi feltételeket.
11.3.	Egyéb speciális feltételek (Alternatív tananyagegységek leírása)	1. Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés alatt megtartott idegen nyelvi kompetencia fejlesztése. <i>Célja:</i> A résztvevő képessé váljon hétköznapi helyzetekben egyszerű idegen nyelvű megnyilvánulásokra. <i>Tartalma:</i> Egyszerű tanári utasítások megértése. Bemutatkozás, kommunikáció egyszerű, begyakorolt beszédfordulatokkal, üdvözlési formákkal. Alapvető idegen nyelvű információk megértése a résztvevő saját magára és társaira vonatkozóan (alapvető külső és belső tulajdonságok). <i>Óraszám:</i> 60 óra Az idegen nyelvi kompetenciafejlesztés lezárása szóbeli ellenőrző kérdésekkel történik. Az oktató a tananyagegység végén minden résztvevőnek személyre szabott visszajelzést ad a fejlődésről. Megfelelt az a résztvevő, aki jelenlétét igazolva, aktívan részt vesz az oktatáson és sikeresen teljesíti a szóbeli ellenőrző kérdéseket. Nem megfelelő, ha a résztvevő a szóbeli ellenőrző kérdéseket 50 % alatt teljesíti. 2. Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés alatt megtartott digitális írástudás kompetencia fejlesztése. <i>Célja:</i> A résztvevő képessé váljon hétköznapi helyzetekben az

	alapvető digitális írástudás kompetenciákat alkalmazni. <i>Tartalma:</i> A résztvevő általános ismereteket szerez a környezetében lévő infokommunikációs eszközökről (számítógép, tablet, okostelefon) és a hálózatról. A résztvevő képessé válik az infokommunikációs eszközök alapszintű használatára. Képessé válik az internetes tartalmak használatára, a web-böngészésre, az elektronikus ügyintézésre. Elsajátítja az elektronikus levelezés alapjait, ismeri és használ más üzenetfajtákat is. <i>Óraszám:</i> 24 óra A digitális írástudás kompetenciafejlesztés lezárása gyakorlati ellenőrző feladattal történik. Az oktató a tananyagegység végén minden résztvevőnek személyre szabott visszajelzést ad a fejlődésről. Megfelelt az a résztvevő, aki jelenlétét igazolva, aktívan részt vesz az oktatáson és sikeresen elvégzi a komplex gyakorlati feladatot. Nem megfelelő, ha a résztvevő a gyakorlati ellenőrző feladatot 50 % alatt teljesíti. 3. Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés alatt megtartott környezettudatos szemléletmód <i>Célja:</i> A képzés motiválja a képzésben résztvevőt arra, hogy környezettudatos állampolgárként élje mindennapjait, és fontosnak tartsa a környezet állapotának megőrzését, javítását. <i>Tartalma:</i> Globális környezeti problémák megismerése Közlekedés, hulladékgazdálkodás, energia- és anyagtakarékosság, a környezettudatosság beépítése a mindennapokba otthon és a munkahelyen egyaránt; A környezeti fenntarthatóság lehetőségeinek és módszereinek felismerése: a szükségletek tudatos alakítása a környezeti elvárásoknak megfelelően; a rendelkezésünkre álló erőforrások optimális felhasználása; mások orientálása a környezettudatos magatartásra; egyéni és közösségi környezettudatosság, klíma-egészségügyi tudatosság kialakítása, növelése, jó gyakorlatok megosztása; a vállalat környezettudatos magatartásával való azonosulás; környezetvédelem és környezeti fenntarthatóság kapcsolata. <i>Óraszám:</i> 6 óra
--	--

		A környezettudatos szemléletmód tananyagegység lezárása egy ellenőrző tesztfeladattal történik. Megfelelt az a résztvevő, aki jelenlétét igazolva, aktívan részt vesz az oktatáson és sikeresen elvégzi a tesztfeladatot. Nem megfelelő, ha a résztvevő az ellenőrző tesztfeladatot 50 % alatt teljesíti. 4. Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés előtt és a végén megtartott felnoítképzést kiegészítő tevékenység/felnoítképzéshez kapcsolódó szolgáltatás: 4.1. Képzés hatékonyságának növelése A kiegészítő tevékenység/szolgáltatás célja: a közfoglalkoztatásból (álláskeresésből) való kivezetés támogatása, a képzés hatékonyságának javítása, mely az együttműködés és motiváció, a konfliktuskezelés, valamint a tanulási technikák területeinek fejlesztésére terjed ki. Óraszám: 16 óra (2x8 óra) Ebből elméleti órák száma: 16 óra gyakorlati órák száma: 0 óra Alkalmazott módszer: cselekvésorientált és életpálya szemléletű, komplex tréning-módszer, mely alapvetően személyiségfejlesztésre irányul és a résztvevők tudatos, önként vállalt hatékony együttműködésén alapul. A tréning-módszer csoportos foglalkozások formájában csoportdinamikai hatásokra és irányított tapasztalati tanulásra épít, eredményeként a résztvevők új ismereteket, kompetenciákat sajátítanak el, valamint intra- és interperszonális készségek fejlesztésére kerül sor. Tematika: 1. Együttműködés és motiváció (6 óra)□ Cél: a képzéssel és a nyílt munkaerő-piacon történő későbbi elhelyezkedéssel kapcsolatos motiváció felkeltése, erősítése és fenntartása, a résztvevők motiváltságának növekedése mind képzési, mind munkavállalási, mind pedig saját sorsuk irányításának tekintetében. A csapatépítés folyamata a képzés hatékonyságát, sikerességét segíti elő. A közösségi tudat támogató és kreatív légkört teremt, mely erősíti a tanulás és a konkrét képzés iránti elkötelezettséget. 1.1. Az együttműködés felépítése (versengés kontra együttműködés, megbízhatóság, együttműködés és hatékonyság a csoportban, saját szerep felismerése a team munkában, csoporttá alakulás) 1.2. Érdeklődés felkeltése, saját motivációs alap felmérése (belső és külső motivációk, kényszerek, elvárások feltérképezése)
--	--	--

		1.3. Saját életpálya áttekintése, adott élethelyzet tudatosítása, helyzetelemzés 1.4. Jövőkép, a célok reális kiválasztása és megfogalmazása, döntéshozatal, felelősségvállalás 1.5. Önbizalom erősítése, a várható nehézségek tudatosítása, felkészülés a leküzdésükre (akadályok elhárítására módszerek kialakítása, motivációt erősítő elemek beazonosítása) 2. Konfliktuskezelés (5 óra) Cél: a konfliktushelyzetek megelőzéséhez, elemzéséhez, kezelési/megoldási folyamatának módszereihez, a konfliktuskezeléshez szükséges képességek feltárásához/fejlesztéséhez, valamint a konfliktuskezelés tanításához/tanulásához kapcsolódó tudás mozgósítása, megerősítése, kiegészítése. További cél a konstruktív, erőszakmentes konfliktuskezelés szemléletének megerősítése és formálása, valamint a résztvevők tapasztalatainak és ismereteinek bővítése, képességeinek feltárása és a fejlesztési lehetőségek bemutatása annak érdekében, hogy munkájuk során szakszerűen tudják értelmezni és kezelni a konfliktusokat. 2.1. A konfliktus témához kapcsolódó tapasztalatok és szemléletmód elsődleges feltárása 2.2. A konfliktusok definíciója, értelmezése 2.3. Konfliktuskezelési stratégiák megismerése, előnyök és hátrányok 2.4. Saját konfliktuskezelési technikák tudatossá tétele/megismerése 2.5. Hatékony konfliktus megoldási stratégiák elsajátítása (asszertív viselkedés, önérvényesítés-önmenedzselés, nyerő-nyerő megközelítés, aktív meghallgatás, „Én-üzenetek” technikája) 3. Tanulási technikák (5 óra) Cél: a résztvevők tanulási stílusának, motivációjának megismerése, tudatosítása, hatékony tanulástechnikák, módszerek elsajátítása, gyakorlása, a tanulási stratégia kialakítása a tananyag könnyebb elsajátítása, valamint az eredményes vizsgára való felkészülés érdekében. 3.1. Tanulási motiváció, tanuláshoz való viszony (saját tapasztalatok és szemléletmód feltárása) 3.2. Tanulási stílus (saját tanulási stílus megismerése) 3.3. Tanulási stratégiák (az egyéni tanulási stílushoz illeszkedő tanulási technikák elsajátítása, teljesítmény-szorongás csökkentése, problémamegoldás fejlesztése) 3.4. Tanulási szokások, a tanulás tervezése, időgazdálkodás, pontosság, napirend – hetirend
--	--	---

		A kiegészítő tevékenység/szolgáltatás valamennyi képzésben résztvevőt célozza meg, a fentebb meghatározott egységes tematikával. Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés végén biztosított kiegészítő tevékenység/szolgáltatás: 4.2. Munkavállalás elősegítése A kiegészítő tevékenység/szolgáltatás célja: A képzésben résztvevők felkészítést kapnak a munkaerő-piacra való kijutáshoz. Óraszám: 24 óra Ebből: • Elméleti órák száma: 24 óra • Gyakorlati órák száma: --- Tematika: 1. Munkaerő-piaci alapismeretek (6 óra) 1.1. Munkaerő-piaci környezet (munkaerő-piac fogalma, foglalkoztatási arányok megoszlása, kistérségi munkaerő-piac) 1.2. Helyi, térségi munkaerő-piac feltérképezésének módszerei (álláslehetőségek felkutatásának módszerei és eszközei) 1.3. Foglalkoztatási jogviszonyokkal kapcsolatos alapismeretek (fajtái, eltérései és azokból adódó következmények) 1.4. Munkaügyi alapfogalmak (munkaszerződés tartalma, munkavállaló jogai, kötelezettségei, adózási alapismeretek stb.) 2. Álláskereső alapismeretek (12 óra) 2.1. Az egyén külső-belső erőforrásai (környezeti, demográfiai, lélektani tényezők, kapcsolati tőke) 2.2. Tudatos álláskereső eszközök (egyéni szempontok, munkáltató szempontjai, célállás fogalma) 2.3. Önéletrajz, motivációs levél megírásának elsajátítása (a megszerzett képesítéshez kapcsolódó munkakör betöltésére alkalmas önéletrajz készítése) 2.4. Interjúra való felkészülés (megjelenés, viselkedés, kommunikáció) 2.5. Kapcsolatfelvétel módjai, tárgyalástechnika, önmenedzselés 3. Kommunikációs alapismeretek (4 óra) 3.1. Kommunikációs csatornák 3.2. Verbális nem verbális eszközök 3.3. Kommunikáció gyakorlása (agresszív, passzív, asszertív kommunikáció szituációs játékokon)
--	--	--

		keresztül 4. Munkaviszony létesítése (2 óra) 4.1. Beilleszkedés a munkaközösségbe, tolerancia, lojalitás 4.2. Munkahely megtartása, alkalmazkodás és önérvényesítés A vizsgára bocsátás feltétele – egy a képzéshez kapcsolódó, annak eredményeként betölthető munkakörökhöz igazodó – önéletrajz és motivációs levél elkészítése. A résztvevők a felnőttképzést kiegészítő tevékenység/felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás végén teszt formájában adnak számot a megszerzett ismereteikről.
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	nem releváns
11.4.	A képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy tekintetében a fogyatékoság típusához és fokához igazodó fejlesztő programot is biztosítunk az alábbiak szerint.	A képzésen csak olyan fogyatékkal élő vehet részt, akit a foglalkozás-egészségügyi orvos alkalmasnak minősít. Ezt követően a fogyatékkal élő esetében kötelező kompetenciamérést végzünk, ahol megállapításra kerülnek a fejlesztendő területek, a fejlesztést egyéni feladatok kiadásával és egyéni konzultációs lehetőséggel biztosítjuk a képzés időtartama alatt. Igény esetén a tananyagegység-zárókra egyéni felkészítést és ismétlési lehetőséget biztosítunk.

A fejlesztő intézmény azonosítói

A képzési programot készítette:

Szervezet neve:	Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság -
Címe:	1135 Budapest, Szegedi út 35-37.
Fejlesztő munkatárs(ak):	Polgári Judit

Kijelentem, hogy:

- a szakképesítésre vonatkozó képzési program szakmai tartalmában és módszereiben a szakképzésért felelős miniszter honlapján megjelenő programkövetelményeknek megfelel.

2022.11.15.



Daróczi János
főigazgató

Szakértői vélemény

Az előzetes minősítés során megállapítom, hogy a képzési program tartalma megfelel a 2013. évi Az előzetes minősítés során megállapítom, hogy a képzési program tartalma megfelel a 2013. évi LXXVII. felnőttképzési törvényben, a 2019. évi LXXX. szakképzési törvényben és a vonatkozó végrehajtási kormányrendeleteknek.

A képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetőek a programban megjelölt kompetenciák a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módszerekkel.

A szakképesítésre felkészítő szakmai képzés esetén a képzési program megfelel a vonatkozó programkövetelményben meghatározott előírásoknak.

A képzési program megfelel az adott programra évenyes, hatályos szabályoknak.

Minősítés helye: Debrecen

Minősítés dátuma: 2022.12.12.

FSZ/2021/000172
Szakértői nyilvántartási szám

Kisné Gáti Andrea

.....
Szakértő aláírása