

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI FŐIGAZGATÓSÁG

Program-végrehajtási és Módszertani Főosztály

pályázatot hirdet Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.) keretében

Titkársági referens

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A főosztályvezető melletti adminisztratív feladatok ellátása, az iratok érkeztetése, iktatása, továbbítása, irattározási feladatok ellátása, általános levelezés lebonyolítása, projektekkel való kapcsolattartás, a közvetlen vezető által meghatározott feladatok elvégzése.

Betöltendő állás szakmacsoportja: adminisztráció

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Ügyviteli

Betöltendő állás jogviszonya: Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

Álláshirdető szervezet bemutatása: A TEF – a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiával összhangban a társadalmi felzárkózás, a mélyszegénység megszüntetése és az esélyteremtés terén – ellátja a felzárkózás képzési, szervezési és módszertani feladatait, illetve hozzá kapcsolódó mentori támogatást nyújt.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázatokat elektronikus úton a Humánpolitikai Osztály részére a

human@tef.gov.hu oldalon tudják beadni. A pályázati kiírással kapcsolatban további információt Sándor Noémi nyújt, a +36-30-570-8096-os telefonszámon. A meghirdetett álláshely, hivatali tanácsos besorolású. A munkáltató által kijelölt bíráló bizottság csak a pályázati feltételeknek megfelelő pályázókat hallgatja meg.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség

- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Alapozó keretprogramok, középiskolai/gimnáziumi érettségi

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 0

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Önéletrajz, havi bruttó illetmény megadásával

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Robotzsaru ismerete
- közigazgatási szervnél szerzett tapasztalat
- MS Office programok felhasználói szintű ismerete

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:

- Dokumentumkezelő-iktató - Alapszint

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság (alap)
- Határozottság, magabiztosság (alap)
- Hatékony munkavégzés (alap)
- Irodai informatikai rendszerek, alkalmazások használata (ügyintézői)
- Ügyiratkezelési ismeretek (ügyintézői)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata

- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- adatkezelési nyilatkozat

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.06.04. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: A személyes elbeszélgetéseket követően

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.06.09. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.tef.gov.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.06.12.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.05.14.

A pályázati kiírás közlétevéje a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

