

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI FŐIGAZGATÓSÁG

Program-végrehajtási és Módszertani Főosztály, Program-végrehajtási, Koordinációs és

Módszertani Osztály

pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

Pénzügyi vezető asszisztens (Könyvelő)

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A projekt pénzügyi adminisztrációjához kapcsolódó feladatok ellátása, különös tekintettel az európai uniós támogatásból megvalósuló hátrányos helyzetű csoportok társadalmi felzárkóztatását célzó programokra. Feladatai közé tartozik: a pénzügyi bizonylatok és számviteli nyilvántartása, Költségvetési és projektfinanszírozási adatok kezelése (pl. Forrás programban), kifizetések és kötelezettségvállalások követése, elszámolási dokumentációk összeállítása, elektronikus és papíralapú dokumentáció kezelése, iktatása, aktív részvétel a hátrányos helyzetű csoportokkal kapcsolatos projektek pénzügyi tervezésében és zárásában, a pénzügyi vezető munkájának támogatása a társadalmi esélyegyenlőség céljainak gazdasági hátterének biztosításában.

Betöltendő állás szakmacsoportja: gazdasági

FEOR besorolás: 2910 Egyéb magasan képzett ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságot (TEF) a Belügyminisztérium – a kormány felhatalmazásával – 2019. augusztus elsejével hozta létre. A TEF ellátja a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságról, valamint egyes kormányrendeleteknek a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság egyes feladatainak átadásával kapcsolatos módosításáról szóló 180/2019. (VII. 26.) Korm. rendeletben foglalt feladatokat.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszzakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Alapozó keretprogramok, középfokú végzettség.

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1**Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0****Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- Három hónapnál nem régebbi speciális típusú, 227-es sorszámu
- munkavállalói hatósági erkölcsi bizonyítványa, a 2018. évi CXXV. törvény (KIT) 279. § (6) bekezdése alapján legkésőbb az álláshely betöltéséig.
- Motivációs levél, havi bruttó illetmény megadásával.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Közigazgatási vagy projektalapú gazdasági feladatokban szerzett tapasztalat.
- Hátrányos helyzetű személyekkel való terepmunkában szerzett tapasztalat.
- A társadalmi felzárkózásban, esélyteremtésben való szakmai tapasztalat.
- Gyakorlat az európai uniós projektek tervezésében, megvalósításában.
- Forrás program ismerete.
- Felhasználói szintű jártasság az EPTK rendszer használatában, különösen támogatási kérelmek, elszámolások, szerződésmódosítások és szakmai beszámolók kezelésében.
- Felsőfokú pénzügyi/gazdasági végzettség.
- Forrás NET program ismerete.
- Költségvetési intézményben szerzett tapasztalat.
- Mérlegképes könyvelő minősítés.

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság (alap)
- Hatékony munkavégzés (alap)
- Együttműködés (alap)

- Munkabírás (egyéb)
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.01.19. 00:59

Pályázat benyújtásának módja: A pályázatokat elektronikus úton a Humánpolitikai Osztály részére az projektpalyazat@tef.gov.hu email címen tudják benyújtani. A fényképes önéletrajz minta, hozzájáruló nyilatkozat és az adatkezelési nyilatkozat a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság honlapján érhető el. A pályázati kiírással kapcsolatban szakmai kérdésekben Vranycz Emese tud további információt nyújtani a +36-70-778-1237-es telefonszámon, egyéb kérdéssel kapcsolatban a Humánpolitikai Osztály a +36-1-896-9508-as és Csomós Csilla a +36-70-504-8492-es telefonszámon tud tájékoztatást adni. A munkáltató által kijelölt bíráló bizottság csak a pályázati feltételeknek megfelelő pályázókat hallgatja meg.

A pályázat elbírálásának módja: Személyes meghallgatás. A pályázató fenntartja a jogot arra, hogy a pályázat elbírálásának időtartamát a lent jelzett határidőhöz képest 30 nappal meghosszabbítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.01.20. 00:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.tef.gov.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.02.01.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2029.06.30.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.12.22.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzszolgáallás