

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

### TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI FŐIGAZGATÓSÁG

Program-végrehajtási és Módszertani Főosztály, Program-végrehajtási, Koordinációs és  
Módszertani Osztály

pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

## Pénzügyi vezető asszisztens (bérszámfejtő)

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** • Bérezéssel kapcsolatos tevékenységek ellátása.

- Elsődlegesen a bérüggyel összefüggő adminisztratív feladatok ellátása.
- A projekt pénzügyi adminisztrációs feladatainak lebonyolítása.
- A projektet érintő, más adminisztrációs feladatok ellátása.
- Levéltervezetek, feljegyzések készítése.
- Iktatás, irattározás.
- Adatbázisok kezelése.
- Nyilvántartások vezetése.
- Bér jellegű költség elszámolás háttér-dokumentációjának összegyűjtése és ellenőrzése.
- Elektronikus pénzügyi anyagok nyilvántartása.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** adminisztráció

**FEOR besorolás:** 2910 Egyéb magasan képzett ügyintéző

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Ügyviteli

**Betöltendő állás jogviszonya:** Munkaviszony (MT)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozott, 40 óra,  
Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Budapest

**A munkavégzés pontos helye:** 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** A Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságot (TEF) a Belügyminisztérium – a kormány felhatalmazásával – 2019. augusztus elsejével hozta létre. A TEF ellátja a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságról, valamint egyes kormányrendeleteknek a Szociális és Gyermekevédelmi Főigazgatóság egyes feladatainak átadásával kapcsolatos módosításáról szóló 180/2019. (VII. 26.) Korm. rendeletben foglalt feladatokat.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A pályázatot fenntartja a jogot arra, hogy a pályázat elbírálásának határidejét meghosszabbítsa.

## **Feltételek, Előnyök**

### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszzakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, Középfokú végzettségen felül a pályázónak szükséges rendelkeznie legalább középfokú pénzügyi vagy bérszámfejtési végzettséggel.

#### **Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1**

#### **Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0**

#### **Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- Motivációs levél, havi bruttó illetmény megadásával
- Három hónapnál nem régebbi speciális típusú, 227-es sorszámú munkavállalói hatósági erkölcsi bizonyítványa, a 2018. évi CXXV. törvény (KIT) 279. § (6) bekezdése alapján legkésőbb az álláshely betöltéséig.

### ***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

#### **Egyéb pályázati előnyök:**

- Bérügyintéző, TB ügyintéző vagy munkaerő-gazdálkodási ügyintéző végzettség.
- Hátrányos helyzetű személyekkel való terepmunkában szerzett tapasztalat.
- A társadalmi felzárkózásban, esélyteremtésben való szakmai tapasztalat.
- Gyakorlat az európai uniós projektek tervezésében, megvalósításában.
- KIRA program ismerete és felhasználói szintű használata.

#### **A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Önállóság (alap)
- Hatékony munkavégzés (alap)

- Együttműködés (alap)
- Munkabírási (egyéb)
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2026.01.19. 00:59

**Pályázat benyújtásának módja:** A pályázatokat elektronikus úton a Humánpolitikai Osztály részére az [projektpalyazat@tef.gov.hu](mailto:projektpalyazat@tef.gov.hu) email címen tudják benyújtani. A fényképes önéletrajz minta, hozzájáruló nyilatkozat és az adatkezelési nyilatkozat a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság honlapján érhető el. A pályázati kiírással kapcsolatban szakmai kérdésekben Vranycz Emese tud további információt nyújtani a +36-70-778-1237-es telefonszámon, egyéb kérdéssel kapcsolatban a Humánpolitikai Osztály a +36-1-896-9508-as és Csomós Csilla a +36-70-504-8492-es telefonszámon tud tájékoztatást adni. A munkáltató által kijelölt bíráló bizottság csak a pályázati feltételeknek megfelelő pályázókat hallgatja meg.

**A pályázat elbírálásának módja:** Személyes meghallgatás. A pályázató fenntartja a jogot arra, hogy a pályázat elbírálásának időtartamát a lent jelzett határidőhöz képest 30 nappal meghosszabbítsa.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2026.01.20. 00:59

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.tef.gov.hu](http://www.tef.gov.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2026.02.01.

**Állás tervezett betöltés végének időpontja:** 2029.06.30.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2025.12.22.

*A pályázati kiírás közléte a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

