



EMMI EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság Dokumentumkezelés	
Érkeztetés sorszáma:	16224
Érkeztetés kelte:	2017 JÚN 19.
Iktatószám:	2292-004/2017
Melléklet/db:	2

Iktatószám: IKT-2017-105-11-00004594

Kedvezményezett neve: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Projekt címe: Felzárkózási mentorhálózat fejlesztése

Projekt azonosítószám: EFOP-1.3.2-16-2016-00001



E007510877

EMMI

Támogatási Szerződés 1. számú módosítása

amely létrejött

egyrésről a **Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság** (1054 Budapest, Akadémia utca 3.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Postacím: 1397 Budapest, Pf. 504.
 Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
 Aláírássra jogosult képviselője: Dióssi Katalin
 Azonosító szám (törzs-szám): 309271.
 Adószám: 15309271-2-41

másrésről **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 1132 Budapest, Visegrádi utca 49.
 Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi utca 49.
 Azonosító szám (törzs-szám): 802101
 Adószám: 15802107-2-41
 Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10032000-00329905-31005647
 Aláírássra jogosult képviselője: Bátorfi Zsolt

Támogató és Kedvezményezett (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

A Támogató Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **EFOP**) Felzárkózási mentorhálózat fejlesztése tárgyú felhívására 1210/2015 Korm. határozattal elfogadott 2015. éves fejlesztési keretben nevesített Kedvezményezett 2016.12.16. napon támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Támogató 2017.03.17. napon kelt támogató döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A Szerződő Felek 2017.05.16-án a „Felzárkózási mentorhálózat fejlesztése” című projektre, EFOP-1.3.2-16-2016-00001 azonosító számon Támogatási szerződést kötöttek.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelem mellékleteként benyújtott, vagy, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a Felzárkózási mentorhálózat fejlesztése című, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet 1132 Budapest, Visegrádi utca 49. alatt (Projekt fő helyszíne/a Szerződés melléklete szerinti helyszínen¹) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossgal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben rögzített feltételek fennállása esetén, az ott előírt módon, a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt kezdő időpontja: 2017. év 05. hó 01. nap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt előkészítési költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2016. év 09. hó 01. nap.

A Projekt megvalósítási költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2017. év 05. hó 01. nap.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020. év 12. hó 31. nap.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

¹ Amennyiben indokolt, a projekt helyszíneit külön mellékletben javasolt felsorolni.

3.3.2. A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2021. év 03. hó 31. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt éves fejlesztési keretben meghatározott tervezett összköltsége 2.000.000.000 Ft, azaz kettőmilliárd forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt tervezett elszámolható bruttó összköltsége 2.000.000.000 Ft, azaz kettőmilliárd forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A Projektre megítélt támogatás összege 2.000.000.000 Ft, azaz kettőmilliárd forint.

A Projekt támogatásának intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

Az Előkészítés során az 1. sz. melléklet szerint az Előkészítés időszaka alatt felmerülő költségek elszámolására és az arra jutó előleg, illetve támogatás igénylésére kerülhet sor.

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

A Projektben igényelhető támogatási előleg mértéke az adott naptári év vonatkozásában meghatározott, az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 150 %-a. Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 2.000.000.000 Ft, azaz kettőmilliárd forint

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani.

A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkő esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

Mérföldkövek elérését megelőzően – szakmai beszámoló nélküli – utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja 20.000.000 Ft-ot, azaz húszmillió forintot.



4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

2.000.000.000 Ft, azaz kettőmilliárd forint **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának ütemezése

A Kedvezményezett a Projektet a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt Megvalósítása során a támogatást az 5. mellékletben meghatározott, indikátorok és a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A műszaki-szakmai tartalomnak nem minősülő indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

Amennyiben a Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján nem mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól, úgy a Szerződés 6. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A 6. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés a) pontja alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

8. A Támogató által meghatározott egyéb feltételek

Nem releváns.

9. Záró rendelkezések

9.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

9.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

9.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 9. sz. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

9.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.




9.6. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és igazolja/igazolják, hogy a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 2 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 Kedvezményezett	 Támogató
 Kelt: Budapest, 2017. év ... ⁰⁶ ... hónap ... ¹⁶ ... napján.	P.H. Kelt: Budapest, 2017. év ... ⁰⁶ ... hónap ... ¹⁹ ... napján.

Módosított mellékletek:

1. melléklet - A Projekt költségvetése
3. melléklet - A Projekt mérföldkövei



Pénzügyi ellenjegyzés:
 2017 JÚN 16.


 Helmanné
 Enner Margit

Dologi ellenjegyzés: Dr. Rácz-Ujfalusi Edina
 Éva 2017 JÚN 15.

szakmai ellenjegyzés:



Támogatási kérelem száma: EFOP-1.3.2-16-2016-00001
 Kedvezményezett: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE


Költségkategória	költség típus	Ft	Költségelem	Ft
Projekt előkészítés költségei		17 029 836		
	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	14 282 561	Személyi jellegű ráfordítások - foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	2 479 800
			Személyi jellegű ráfordítások - személyi jellegű egyéb kifizetések	912 761
			Személyi jellegű ráfordítások - munkabér	10 890 000
	Közbeszerzési költségek			
			Közbeszerzési szakértő díja	2 006 600
			Közbeszerzési eljárás díja	740 675
Beruházáshoz kapcsolódó költségek		44 066 339		
	Eszközbeszerzés költségei	30 869 278	Bekerülési érték	30 869 278
	Immateriális javak beszerzésének költsége	13 197 061		

				szoftver bekerülési értéke	13 197 061
Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások költségei			72 812 189		
	Képzéshez kapcsolódó költségek		25 999 984	Képzés költsége résztvevőként	18 000 000
				Tananyag fejlesztése, kivitelezése	7 999 984
	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei		34 805 620	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, úgynevezett "catering" költségek, reprezentációs költségek (workshopok, rendezvények költségei)	34 805 620
	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége		9 999 985		
				Egyéb nyilvánosság biztosításához kapcsolódó költség a kedvezményezett tájékoztatási kötelezettségei útmutató szerint (lásd Széchenyi 2020 honlap Arculati Kézikönyv)	6 899 9899
				A megvalósítás helyszínén tájékoztató tábla elkészítésének és elhelyezésének költsége	399 999
				Sajtónyilvános esemény szervezésének költsége	2 699 997
	Projekt szintű könyvvizsgálat költsége		2 006 600		
				Projekt szintű könyvvizsgálat költsége	2 006 600
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei			1 779 062 055		

	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1 766 675 475			
			Munkabér		1 326 374 000
			Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok		291 802 280
			Személyi jellegű egyéb kifizetések		148 499 195
	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	12 386 580			
			Utazási költség		12 386 580
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek (anyag)		3 621 923			
	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	3 621 923			
			Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség		3 621 923
Projektmenedzsment költség		63 900 214			
	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	59 949 560			
			Munkabér		47 080 000
			Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok		10 357 600
			Személyi jellegű egyéb kifizetések		2 511 960
	Egyéb projektmenedzsment költség	2 516 430			


Handwritten mark

	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége			2 516 430
	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	1 434 224		
	Utazási költség			1 434 224
Általános (rezi) költség		19 507 444		
	Egyéb általános (rezi) költség	19 507 444		
	Kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége			18 275 224
	Dokumentációs/archiválási költség			1 232 220
Tartalék		0		0
		2 000 000 000		2 000 000 000



 Kedvezményezett
 P.H.
 Kelt Budapest, 2017. június 16.





 Támogató
 P.H.
 Kelt: Budapest, 2017. június 16.



A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

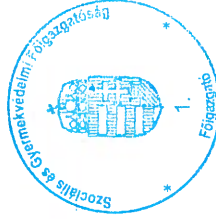
Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Projektszakasz kezdési időpontja	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Eredmény leírása
1.	Mentorok, mentorkoordinátorok kiválasztása, képzése	2017.05.01.	2018.04.30.	A projekt megkezdését követő 12 hónapon belül a projekt keretében a 100 fő mentor, valamint a 10 fő mentor koordinátor kiválasztásra és foglalkoztatásra kerül, valamint számukra 3 szakmai képzésen kereshetők oktatást biztosít a projekt, az összes elszámolható költség legalább 10%-áról kifizetési igénylést nyújt be.
2.	A mentorált célszemélyek 50%-ának elérése, valamint programokba segítése 400 főnek	2018.01.01.	2018.12.31.	2018. december 31-ig a projekt keretében 4000 fő mentorált személy bevonásra kerül, ebből munkaerőpiaci integráló programokba segít 400 főt, valamint projekt szinten az összes elszámolható költség legalább 30%-áról kifizetési igénylést nyújt be.
3.	A projekt időszakában a 8000 fő mentorált	2019.01.01.	2020.12.31.	A projekt megkezdését követő 48 hónapon belül a projekt keretében 8000 fő mentorált



	elérése és összesen 800 fő programba segítése			személy bevonásra kerül, ebből munkaerőpiaci integráló programokba segít 800 főt, valamint projekt szinten az összes elszámolható költség legalább 90%-áról kifizetési igénylést nyújt be.
--	---	--	--	--


.....
Kedvezményezett
P.H.

Kelt Budapest, 2017. június „16.”




.....
Támogató
P.H.

Kelt: Budapest, 2017. június „19.”



177
07.11.



SZGYF01334064



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA

2017. július 10. 1207.

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság	
Érkezett	2017 JÚL 10.

KERESZTES MAGDA
pénzügyi vezető

**SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI
FŐIGAZGATÓSÁG**
1132 Budapest
Visegrádi utca 49.

**EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA
EU FEJLESZTÉSEK
VÉGREHAJTÁSÁÉRT FELELŐS
HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁG**

**TÁRSADALOMFEJLESZTÉSI
VÉGREHAJTÁSI FŐOSZTÁLY**

**SZOCIÁLIS ÉS FELZÁRKÓZÁSI
FEJLESZTÉSEK OSZTÁLY**

TÁRGY: Aláírt 1. számú támogatási
szerződés módosítás megküldése

IKTATÓSZÁM: IKT-2017-104-II-
00040103

Andoc iktatószám: 0002292-006/2017/

ÜGYINTÉZŐ: Szabó Enikő

TISZTELT KEDVEZMÉNYEZETT!

Értesítjük, hogy az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott EFOP-1.3.2-16-2016-00001 azonosító számú támogatási kérelméhez kapcsolódó 1. számú Támogatási Szerződés módosítás Támogató általi aláírása megtörtént.

A hatályos Támogatási Szerződés 1 db eredeti példányát jelen levél mellékleteként küldjük.

A szerződéssel kapcsolatban további felvilágosítás és információ az alábbiakban feltüntetett időpontokban alábbi telefonszámon kérhető:

Telefon: 1/273-4250
Email: eukommunikacio@emmi.gov.hu
Ügyfélszolgálati idő: Hétfő - Csütörtök: 08:30 – 16:00
Péntek: 08:30 – 13:30

Budapest, 2017.06.26.

Tisztelettel:

Szántai Mónika
Programirányító

Jog		Gazdasági Vezető
Főig. Iroda		Vagyongazdálkodás
Belső Ellenőrzés		Intézményfejlesztés
Integritás		OGYSZB
Esélyteremtés		Képzés
Szakmai Irányítás		Módszertan
Szakmatámogatás		Egyéb:.....
Felzárkózási Programok		Határidő:.....
Közösségi Integritás		Korábban már érkezett

2017 JÚL 10.

