

Projektazonosító	12308
Kezdeti dátum	2017 MÁJ 18.
Projektazonosító	1884-005/2017
Projektazonosító	F

Iktatószám: IKT-2017-400-11-00000148
 Kedvezményezett neve: Szociális és
 Gyermekvédelmi Főigazgatóság
 Projekt címe: Aktívan a tudásért
 Projekt azonosítószám: EFOP-3.7.1-17-2017-00001

Támogatási Szerződés



amely létrejött

egyrésztől a Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság (1054 Budapest, Akadémia u. 3.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Postacím: 1397 Budapest, Pf. 504.
 Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u.3
 Aláírásra jogosult képviselője: Greffné Kovács Edina
 Azonosító szám (törzs-szám): 309271
 Adószám: 15309271-2-41

másrésztől Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49
 Székhely/Lakcím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49
 Azonosító szám (törzs-szám): 802101
 Adószám: 15802107-2-41
 Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10032000-00329905-31005726
 Aláírásra jogosult képviselője: Bátori Zsolt

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

A Támogató az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **EFOP**) keretén belül Aktívan a tudásért tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett EFOP-3.7.1-17-2017-00001 azonosító számon regisztrált, 2016.03.02. napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2017.04.19. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya az Aktívan a tudásért című és EFOP-3.7.1-17-2017-00001 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból

(Handwritten signature)

SZÉCHENYI 2020



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA

1047-EPK/EPFOP/2017

Szociális és Gyermekvédelmi
Főigazgatóság

Érkező: 2017 MAJ 22.

Személy az.: 1014/2017

Ikt. szám: SZGYF-EPFOP-371-42/2017

Bátori Zsolt

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

1132 Budapest, Visegrádi utca 49.

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA
EU FEJLESZTÉSEK VÉGREHAJTÁSÁÉRT
FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁG

OKTATÁSFEJLESZTÉSI VÉGREHAJTÁSI
FŐOSZTÁLY

HUMÁN FEJLESZTÉSEK ÉS PÉNZÜGYI
ESZKÖZ FEJLESZTÉSEK OSZTÁLY

IKTATÓSZÁM: 0001884-006/2017

ÜGYINTÉZŐ: Böröczkiné Sági Julianna

TÁRGY: Aláírt Támogatási Szerződés megküldése

TISZTELT KEDVEZMÉNYEZETT!

Értesítjük, hogy az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott EFOP-3.7.1-17-2017-00001 azonosító számú projektjéhez kapcsolódó támogatási szerződés Támogató általi aláírása megtörtént. A támogatási szerződés 2. számú eredeti példányát a kapcsolódó mellékletekkel e levél mellékleteként küldjük.

Tájékoztatjuk, hogy hatályos támogatási szerződés birtokában, figyelembe véve a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előleg igénylésre vonatkozó előírásait, lehetősége van előleget igényelni.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az előlegigénylést a Pályázati E-ügyintézés felületen keresztül kell benyújtani. Az előlegigénylés összeállításához segítséget nyújt, a saját felületére történő belépést követően, a „Segítség” funkció alatt letölthető „Előlegigénylés kitöltő felhasználói kézikönyv.”

A Projekt megvalósításához sok sikert kívánunk!

Kelt: Budapest, 2017. május 18.

Tisztelettel:

.....
Pólya Boglárka
Dettner Balázs
Osztályvezető

Melléklet:

- EFOP-3.7.1-17-2017-00001 azonosító számú projekt támogatási szerződésének és mellékleteinek 1. számú példánya

vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet 1132 Budapest, Visegrádi u 49 alatt (Projekt fő helyszíne) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a Projekt elszámolható költségeire az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési eldírányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2017. év április hó 1. nap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2016. év február hó 10. nap.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2021. év március hó 31. nap.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2021. év június hó 30. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége 6 300 000 000 Ft, azaz hatmilliárd-háromszázmillió forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége 6 300 000 000 Ft, azaz hatmilliárd-háromszázmillió forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb 6 300 000 000 Ft, azaz hatmilliárd-háromszázmillió forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 6 300 000 000 Ft, azaz hatmilliárd-háromszázmillió forint.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. számú melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkö esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

A mérföldkö elérését megelőzően utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja 1 000 000 forintot

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

6 300 000 000 Ft, azaz hatmilliárd-háromszázmillió forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a 4. számú mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. számú mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. és 5. mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

8.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 8. számú mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

8.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.6. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumal/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 5 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 7 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p> Bátori Zsolt főigazgató Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Kedvezményezett</p> <p> P.H. Kelt: <u>Bp</u>....., 2017. év <u>05</u>..... hónap <u>18</u> napján.</p>	<p> Gréfné Kovács Edina főosztályvezető Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság Támogató</p> <p>P.H. Kelt: Budapest, 2017. év <u>05</u>..... hónap <u>18</u> napján.</p>
---	--

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet - A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet - Közbeszerzési terv
7. melléklet - Adatfeldolgozási Szerződés

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Dátum: 2017. 05. 18.

Aláírás: Ch

Jogi ellenjegyzés.


dr. Di Giovanni Anett
2017. MÁJ 18.



A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatást igénylő	Költség típus	Költség kategória	Költség elem	Elszámítható költség (Ft)
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb általános (rezszi) költség	Általános (rezszi) költség	Bankszámlanyitás és vezetés költsége	96 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb általános (rezszi) költség	Általános (rezszi) költség	Kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége	23 904 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb általános (rezszi) költség	Általános (rezszi) költség	Közüzemi szolgáltatások költsége	4 800 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb általános (rezszi) költség	Általános (rezszi) költség	Dokumentációs/archiválási költség	1 920 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Eszközbeszerzés költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Bekertülési érték	4 698 075
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Eszközbeszerzés költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Bekertülési érték	13 859 064
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	8 998 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	310 200 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	892 840
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	44 332 651

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	A képzés teljes időtartamára elszámolható a képzésben töltött idő alapján a célcsoport számára a 2003. évi CXXV. Törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról V. szakaszának 32. §- ban meghatározott megélhetési támogatás (3 hónap)	1 885 086 200
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	46 500 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	16 800 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	17 401 020
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Célcsoport útiköltsége	Célcsoport támogatásának költségei	A képzés teljes időtartamára elszámolható a képzésre jutáshoz a célcsoport részére fizetett rendszeres utazási költség (vasúti vagy buszbérlet költsége), amennyiben lakhelye nem azon a településen található, mint ahol a képzés megvalósul	25 000 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	3 193 578
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	13 254 400
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	738 828
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Közbeszerzési költségek	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési eljárás díja	2 800 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Közbeszerzési költségek	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési szakértő díja	12 700 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége	7 200 000

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment költség	Munkabér	74 371 200
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment költség	Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 433 632
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment költség	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	16 361 664
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Projektmenedzsment költség	Napidíj	93 696
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Projektmenedzsment költség	Szállásköltség	1 452 400
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Projektmenedzsment költség	Utazási költség	1 968 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Munkabér	119 536 943
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Személyi jellegű egyéb kifizetések	147 395 904
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	546 301 536
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Munkabér	2 483 188 800
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításban	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	26 298 126

	ráfordítás	közreműködő munkatársak költségei	
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	3 849 840
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	20 340 264
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	488 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	2 048 791
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	17 413 820
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	6 720 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	13 970 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	23 999 953
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVEDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	12 700 000

FŐIGAZGATÓSÁG	költségei	tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	tanulmányok készítésének költsége
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Felmérések, kimutatók, adatbázisok, tanulmányok készítésének költsége 43 200 036
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzés költsége résztvevőnként 7 000 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése 5 850 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése 7 284 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése 2 330 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése 12 612 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése 30 329 180
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzés költsége résztvevőnként 19 600 000

		kapcsolódó szolgáltatások költségei		
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	660 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztéshez és képzéshez kapcsolódó akkreditációs, minősítési, értékelési, regisztrációs díjak	253 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	8 780 800
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	2 456 600
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	23 408 640
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	2 379 000
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	12 318 080
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	28 651 046

	szolgáltatások költségei		
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Projektszintű könyvvizsgálat költsége 12 001 500
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó irodabérleti díj 113 385 600
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó eszközök és immateriális javak bérleti díja 1 193 293

6

A PROJEKT FORRÁSAI

Forrás megnevezése	Összeg (Ft)	%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	6 300 000 000 Ft	100,00 %
Projekt elszámolható költsége	6 300 000 000 Ft	100,00 %
Projekt teljes költsége	6 300 000 000 Ft	100,00 %

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Eredmény leírása
1.	1. mérföldkő	2018.03.31.	A projekt legalább 1.250 fő célcsoport tagot bevon a programba és legalább 500 fő munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetű 18-55 év közötti személyt von be képzésbe legkésőbb a projekt megkezdésétől számított 12. hónapig. Projektszinten az összes elszámolható költség legalább 10 %-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.
2.	2. mérföldkő	2019.03.31.	2. mérföldkő: a projekt legalább 13.750 fő célcsoport tagot bevon a programba és legalább 6.500 fő munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetű 18-55 év közötti személyt von be képzésbe legkésőbb a projekt megkezdésétől számított 24. hónapig. Projektszinten az összes elszámolható költség legalább 60 %-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra. A megvalósíthatósági tanulmányban szereplő, projektbe, képzésbe vont létszám magasabb, mint a pályázati felhívásban szereplő minimális létszám a 2. mérföldkőnél, tekintettel arra, hogy a költségek jelentős része a képzésben résztvevők számára nyújtott támogatásból (megélhetési támogatás), illetve a képzéshez kapcsolódó bérköltségből (oktatók bére) származik. Ahhoz, hogy 60%-os teljesítésről kifizetési kérelem készüljön, a képzésbe vontak számának meg kell haladnia a teljes létszám 50%-át. Ezért a felhívásban szereplőnél nagyobb létszámot, legalább 6500 főt képzésbe kell vonni a 2. mérföldkő pénzügyi teljesítéséhez.
3.	3. mérföldkő	2020.03.31.	3. mérföldkő: a projekt legalább 21.000 fő célcsoport tagot bevon a programba és legalább 8.400 fő munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetű 18-55 év közötti személyt von be képzésbe legkésőbb a projekt megkezdésétől számított 36. hónapig. Projektszinten az összes elszámolható költség legalább 75 %-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.
4.	4. mérföldkő	2021.03.31.	4. mérföldkő: a projekt legalább 25.000 fő célcsoport tagot bevon a programba és legalább 12.000 fő munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetű 18-55 év közötti személyt von be képzésbe legkésőbb a projekt megkezdésétől számított 48. hónapig. Projektszinten az összes elszámolható költség legalább 90 %-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	A képzést sikeresen elvégző személyek
Az eredmény leírása	Azon célcsoporttagok száma, akik a képzést sikeresen elvégezték
Eredmény számszerűsíthető célértéke	10 000
Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	fő
Igazolás módja	a képzés sikeres elvégzését igazoló tanúsítvány/bizonyítvány

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Képzésbe vontak száma (megélhetési támogatásban résztvevők száma)
Az eredmény leírása	Azon célcsoporttagok száma, akik a program során képzésbe kerültek
Eredmény számszerűsíthető célértéke	12 000
Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	fő
Igazolás módja	képzési szerződés

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Munkagyakorlaton résztvevő személyek
Az eredmény leírása	Azon célcsoporttagok száma, akik az eltérő munkakultúrák megismerését munkagyakorlaton sajátították el
Eredmény számszerűsíthető célértéke	500
Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	fő
Igazolás módja	gyakorlatot igazoló lap

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Programba bevont személyek
Az eredmény leírása	Azon célcsoporttagok száma, akik a toborzást követően bevonásra kerültek a programba
Eredmény számszerűsíthető célértéke	25 000
Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	fő
Igazolás módja	bevonást igazoló lap

(Kézi aláírás)

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Monitoring mutatók

Mutató neve	Mérték-egység	Bázis-érték	Célérték	Célérték elérésének időpontja
A program elhagyásának időpontjában képzést szerző személyek száma	fő	0	10 000	2021.03.31.
A projektben résztvevő munkanélüliek száma, beleértve a tartós munkanélülieket is	fő	0	22 500	2021.03.31.
Inaktívak száma, akik nem vesznek részt oktatásban	fő	0	2 500	2021.03.31.

KÖZBESZERZÉSI TERV

Közbeszerzés tárgya (árubeszerzés, szolgáltatás, szolgáltatási koncesszió, stb.)	Közbeszerzés becsült nettó értéke	Meghirdetés tervezett kezdete	Ajánlatok beadási határideje (terv)	Szerződés-kötés dátuma (terv)	Feltételes közbeszerzés (igen/nem)
Szolgáltatás Médiatervezés és vásárlás/Egyéb a médiatervezéshez és vásárláshoz kapcsolódó eszköz, tevékenység	8 348 504 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Szolgáltatás Gyártás/Nyomdai produkciós díjak	9 509 512 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Szolgáltatás Gyártás/Nyomdai produkciós díjak - B tábla	149 800 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Szolgáltatás Gyártás/Fotózás	360 000 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Szolgáltatás PR ügynökségi szolgáltatások/Egyéb a PR ügynökségi szolgáltatásokhoz kapcsolódó eszköz, tevékenység: toborzást elősegítő PR kampány	3 433 858 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Szolgáltatás PR ügynökségi szolgáltatások/Közszereplésekhez kapcsolódó kommunikációs tevékenységek (tervezés, lebonyolítás)	10 277 953 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem

Handwritten mark

Szolgáltatás Tananyagok és egyéb képzéshez kapcsolódó anyagok nyomdai kivitelezése	24 060 772 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Szolgáltatás Képzésbe kerülő személyek foglalkozás-egészségügyi vizsgálatának lebonyolítása	20 944 882 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Szolgáltatás Multifunkciós nyomatelőíró eszközökhöz kapcsolódó teljes körű üzemeltetési szolgáltatás	5 291 339 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Szolgáltatás Szerver üzemeltetési szolgáltatás biztosítása	34 015 776 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Szolgáltatás Szerver hosting szolgáltatás biztosítása	13 779 500 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Árubeszerzés Informatikai eszközök beszerzése	15 595 875 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Árubeszerzés Munka- és védőruházat beszerzése képzésben résztvevők részére	34 907 600 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Árubeszerzés Mobiltelefonok beszerzése	1 817 500 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem
Árubeszerzés Irodaszerek és képzésekhez kapcsolódó anyagok beszerzése	32 655 118 Ft	2017 II. negyedév	2017 II. negyedév	2017 III. negyedév	nem

ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészt az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság (1054 Budapest, Akadémia u. 3.), mint megbízó (a továbbiakban: Adatkezelő)

Postacím: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Aláírásra jogosult képviselője: Greffné Kovács Edina
Azonosító szám (törzs-szám): 309271.
Adószám: 15309271-2-41

másrészt Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, mint kedvezményezett (a továbbiakban: Adatfeldolgozó),

Postacím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49
Székhely/Lakcím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49
Azonosító szám (törzs-szám): 802101
Adószám: 15802107-2-41
Aláírásra jogosult képviselője: Bátor Zsolt

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött Aktívan a tudásért című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.

1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánéletének védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.

1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:
A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.

A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre

vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukcióknál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- c) A kérdőívet kitöltő személy személyi azonosításra alkalmas okmányáról fénymásolat készítése, és annak megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges jelszót Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni a jelszó megfelelő védelméről és arról, hogy ahhoz csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételéből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.

4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.

4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.

4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.

4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.

4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.

4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (részrtvevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld.

Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozó tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –

- a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,
- b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,
- c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,
- e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszűntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.

8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.

8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Greffné Kovács Edina	
Kapcsolattartó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Béda Nikolett Katalin +36 1 896 4855 katalin.nikolett.beda@emmi.gov.hu	
Döntéshozó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	Bátori Zsolt 36 1 769 1704 foigazgato@szgyf.hu	
Kapcsolattartó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	Dr. Szoboszlai Katalin 06 30 205 5815 szoboszlai.katalin@szgyf.gov.hu	

8.2. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.3. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló, 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadók.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.


Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 6 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviselőjében:

Adatkezelő képviselőjében:


Bátori Zsolt
főigazgató
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság



Greffné Kovács Edina
főosztályvezető
Emberi Erőforrások Minisztériuma
EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes
Államtitkárság
P.H.

Kelt Bp, 2017. év ...05... hónap 18 napján.

Kelt: Budapest, 2017. év ...05... hónap 18 napján.

Penzügyileg ellenjegyezte:

Dátum: 2017. 05. 18.

Aláírás: 



