



Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bek. alapján
pályázatot hirdet

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

Támogatásirányítási Főosztály Támogatáskezelési és Módszertani Osztály

Módszertani és finanszírozási referens (vezető-hivatalitanácsos besorolású)

munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.

Ellátandó feladatok:

A Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (XII.13.) BM utasítás alapján: 1) Módszertani feladatok: • ellátja a gyermekek esélynövelő szolgáltatásai tekintetében módszertani feladatokat, illetékességi területén segíti a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók munkáját; • a működést engedélyező szerv kirendelése alapján - a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24) Korm. rendeletben foglaltak szerint - szakértőként véleményezi a gyermekek esélynövelő szolgáltatásait nyújtó szolgáltatók szakmai programját, és részt vesz azok hatósági ellenőrzésében (ellátja a szakmai programban foglaltak megvalósulása vagy a szolgáltatások szakmai megfelelőségének kérdésében beérkező szakértői feladatokat). 2) Finanszírozási feladatok: • gondoskodik a pályázók döntéséről történő kiértékeléséről; • a döntési lista alapján előkészíti a szerződéseket, intézkedik azok mindkét fél részéről történő aláírásáról; • előkészíti a kezelői és lebonyolítási megállapodásokban foglalt tevékenységek szakmai beszámolóit; • elvégzi a Fenntartók által benyújtott, valamint a Magyar Államkincstár ellenőrzést végző igazgatóságai által megküldött elszámolásokról, helyszíni

ellenőrzésekről szóló jegyzőkönyvek ellenőrzését; • segíti a finanszírozási feladatokhoz kapcsolódó folyamatokat eljárásrendek, tájékoztatók, iratminták készítésével; • összeállítja a szükséges adatszolgáltatásokat.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Módszertani és finanszírozási

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola,
- Önálló, precíz munkavégzés, terhelhetőség, pro aktivitás, igényesség saját munkájával és környezetével szemben,
- Rendszerben gondolkozási képesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Szociális szakirányú végzettség,
- Közigazgatási szervnél szerzett tapasztalat,
- Ellenőrzés területén szerzett tapasztalat,
- B kategóriás jogosítvány.

Elvárt kompetenciák:

- jó kommunikációs és együttműködési képesség,
- precizitás, pontosság,
- minőségi és hatékony munkavégzés,
- megbízhatóság és diszkréció,
- rendszerszemlélet,
- logikus, elemző gondolkodás,
- határozottság,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet szerint,
- végzettséget igazoló okiratok másolata,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány másolata, vagy annak igénylését igazoló irat (tértivevény) másolata,

- nyelvvizsga bizonyítvány(ok) fénymásolata - amennyiben rendelkezik nyelvvizsgával,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó vállalja, hogy eleget tesz vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének,
- motivációs levél,
- illetményigény megjelölése.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. december 19. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. november 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Schenk Lajos nyújt, a +36/30/469-1450 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Humánpolitikai Osztály részére a human@tef.gov.hu E-mail címen keresztül
- Elektronikus úton a tárgyban szíveskedjenek feltüntetni " Finanszírozási referens - Központ" - pályázat oldalon keresztül.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A munkáltató által kijelölt pályázati bíráló bizottság a pályázati feltételeknek nem megfelelt pályázókat nem hallgatja meg. Személyes meghallgatásra – a pályázati feltételeknek megfelelt pályázók közül – kizárólag azok kerülnek behívásra, akik a pályázat részeként megjelölt iratokat – pályázati határidőn belül – hiánytalanul benyújtják, és meghallgatásukat a szakmai bíráló bizottság szükségesnek ítéli.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. december 15.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a TEF általi kezeléséhez hozzájárul; Külön nyilatkozat, amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a TEF a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd az őrzési idő lejártát vagy a nyilatkozat visszavonását követően megsemmisítse.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.tef.gov.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2022. október 28.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda. A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a Miniszterelnöki Kormányiroda részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

