

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI FŐIGAZGATÓSÁG

Dél-Dunántúli Társadalmi Esélyteremtési Igazgatóság

pályázatot hirdet Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.) keretében

Igazgató

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A főigazgató, a főigazgató-helyettesek utasításai, valamint a Dél-Dunántúli Társadalmi Esélyteremtési Igazgatóság ügyrendje alapján – figyelemmel a térség sajátosságaira és specifikumaira – irányítja és ellenőrzi a vezetése alatt álló igazgatóság munkáját.

Működési területére vonatkozóan éves szakmai tervet készít. Ellátja a területi illetékessége alá tartozó Fejlesztési Központok működtetésével kapcsolatos feladatokat. Részt vesz a társadalmi felzárkózási, a felnőttképzési, a közfoglalkoztatási programokhoz szükséges módszertani fejlesztésben. Kapcsolatot tart a társadalmi esélyteremtéssel összefüggő tevékenységben érintett intézményekkel.

Közreműködik a hazai és európai uniós programok szakmai feladataival kapcsolatos területi feladatok ellátásában. A felzárkózáspolitikai irányelveknek megfelelően, a jogszabályok alapján minőségi, piacképes és gyakorlatorientált szakmai, kompetenciafejlesztő képzések nyújtását irányítja az igazgatóság területi illetékességébe tartozó hátrányos helyzetű társadalmi csoportok részére, figyelemmel a felmerülő igényekre, a helyi közösségek kompetencia- és ismeretszintjére.

Közreműködik a társadalmi esélyteremtést elősegítő költségvetési támogatások lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásában. Illetékességi területén kidolgozza a termelőműhelyekre vonatkozó koncepciót, megvalósítja a termelőműhelyek teljes körű kialakításával kapcsolatos feladatokat, továbbá ehhez kapcsolódóan együttműködik a társfőosztályokkal.

Előkészíti és végrehajtja a Dél-Dunántúli Társadalmi Esélyteremtési Igazgatóság feladatkörébe tartozó döntéseket. Gondoskodik az igazgatóság foglalkoztatottjainak szükség szerinti helyettesítéséről. Felelős a jogszabályok és a TEF belső irányító eszközeiben foglaltak igazgatóság munkájában történő érvényesítéséért. Előkészíti a külső partnerekkel és szolgáltatókkal való egyeztetéseket, szerződéseket, tárgyalásokon részt vesz.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy

FEOR besorolás: 1121 Országos és területi közigazgatás, igazságszolgáltatás vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Középvezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Pécs

A munkavégzés pontos helye: 7634 Pécs, Bázis út 10.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságot (TEF) a Belügyminisztérium – a kormány felhatalmazásával – 2019. augusztus elsejével hozta létre. A TEF ellátja a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságról, valamint egyes kormányrendeleteknek a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság egyes feladatainak átadásával kapcsolatos módosításáról szóló 180/2019. (VII. 26.) Korm. rendeletben foglalt feladatokat.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, felsőfokú végzettség

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 5

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Három hónapnál nem régebbi, a kormányzati igazgatásról szóló 2018.évi
- CXXV. törvény (Kit.) 84. § szerinti, speciális erkölcsi bizonyítvány benyújtása legkésőbb az álláshely betöltéséig.
- Motivációs levél, havi bruttó illetmény igény megadásával.

Járművezetői engedély kategória: B

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- Közigazgatási szervnél szerzett tapasztalat.
- MS Office programok felhasználói szintű ismerete.

- A társadalmi felzárkózásban, esélyteremtésben való szakmai tapasztalat.

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Határozottság, magabiztosság (alap)
- Cél- és feladat-orientáltság (vezetői)
- Rendszerszemlélet, lényeglátás (vezetői)
- Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)
- Kommunikációs készség (vezetői)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.09.20. 23:59

Pályázat benyújtásának módja: A pályázatokat elektronikus úton a Humánpolitikai Osztály részére az allaspalyazat@tef.gov.hu email címen tudják benyújtani. A fényképes önéletrajz minta a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság honlapján érhető el. A pályázati kiírással kapcsolatban további információt a +36-1-896-9508-as telefonszámon, illetve Dobrovicz Anita a +36-30-129-2564-es telefonszámon és Frank-Császár Zita a +36-30-333-1138 -as telefonszámon nyújt. A munkáltató által kijelölt bíráló bizottság csak a

pályázati feltételeknek megfelelő pályázókat hallgatja meg.

A pályázat elbírálásának módja: A személyes elbeszélgetéseket követően

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.09.30. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.tef.gov.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.11.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.08.28.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 126598

Intézményi iktatószám: 30050/101/351/2025.



Közzolgállás