

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Családi Portaprogram - Szociális földprogram

A pályázati kategória kódja:
CSPP-SZOC-FP-26

A meghirdetés dátuma: **2026. január 20.**

A Belügyminisztérium (a továbbiakban: „BM”) megbízásából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság (a továbbiakban: „TEF”) nyílt pályázatot hirdet **2026. évi „Családi Portaprogram - Szociális földprogram” (CSPP-SZOC-FP-26)** elnevezéssel (a továbbiakban: „Pályázati kiírás”) a Pályázati kiírásban foglaltak megvalósításának támogatására

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
- Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény);
- a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020. (V. 5.) BM rendelet;
- a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 8/2015. (V. 29.) BM utasítás

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban.

1. A Pályázati kiírás célja

A Pályázati kiírás szervezett keretek között támogatja a vidéken élő, hátrányos helyzetű családok, falvakba költöző rászoruló családok (a továbbiakban: „**Kedvezményezett családok**”) konyhakertjeinek megművelését, hozzájárul a kisállattartási gyakorlat megerősítéséhez, az önellátás alapjainak megszilárdításához.

1.1. Kiemelt célok:

- a vidéki településen élők életminőségének javítása a rendezett települések, működő családi porták kialakításával;

- a családi gazdálkodás alapjainak kialakítása, a családi porták fejlesztése, a családok termelési funkciójának megerősítése az élelmiszertermelés hagyományos, illetve korszerű formáinak (pl. egyedi termékek előállítása) elterjesztésével a rendelkezésre álló szabad területek, műveletlen kertek bevonásával, hasznosításával;
- a falusi hagyományos művelési kultúra megtartása, megszilárdítása, újjáélesztése különösen a városból érkező, többnyire fiatal, gyermeket nevelő családok körében, akik a falusi életvitel, kultúra (beleértve a kertművelést, kisállattartást) alapjait nem ismerik;
- a biogazdálkodás szemléleti alapjainak megismertetése, a meglévő tapasztalatokra alapozva új módszerekkel történő bővítése.

1.2. A Családi Portaprogram hozzájárul:

- a területi hátrányok mérsékléséhez;
- a Kedvezményezett családok aktivizálásához, a családtagok foglalkoztathatósági szintjének javításához;
- a Kedvezményezett családok önálló gazdálkodási képességének kialakításához és fejlesztéséhez;
- a társadalmi befogadás erősödéséhez, a munka alapú helyi együttműködések alakításához;
- a helyi társadalom együttműködésének és összetartozás tudatának fokozódásához – a roma nemzetiségi önkormányzatokkal, a civil és egyházi szervezetekkel, a non-profit gazdasági társaságokkal és a szociális szövetkezetekkel történő közös munka által;
- a fenntartható családi gazdálkodás szemléleti alapjainak bevezetéséhez és erősítéséhez.

2. Rendelkezésre álló keretösszeg

A Pályázat támogatására rendelkezésre álló keretösszeget **150 000 000 Ft**, azaz százötvenmillió forint, amelynek forrását a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 5. Társadalmi felzárkózást segítő programok alcím 3. Felzárkózáspolitikai és roma nemzetiségi feladatok támogatása jogcímcsoport (ÁHT-T azonosító: 381073) fejezeti kezelésű előirányzat biztosítja.

3. A támogatás formája és mértéke

3.1. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás (a továbbiakban: „támogatás”). Amennyiben a nyertes pályázó az általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonási joggal rendelkezik, a pályázatra jogszabály alapján levonható ÁFA összegét nem számolhatja el a támogatás terhére. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben az ÁFA jogszabály alapján levonható, annak összege akkor sem számolható el, ha a nyertes pályázó nem él a levonás, illetve visszaigénylés lehetőségével.

- 3.2. Az elnyerhető támogatás összegét a Pályázati kiírás 9.3. pontja tartalmazza.
- 3.3. A támogatás igénybevétele utólagos elszámolás melletti támogatási előleg formájában történik.
- 3.4. A támogatás intenzitása 100%.
- 3.5. A pályázat benyújtásához saját forrás nem szükséges.
- 3.6. A költségvetési támogatás folyósítása egy összegben történik.
- 3.7. A BM a támogatást az igényeltnél alacsonyabb összegben is megállapíthatja. Amennyiben a megítélt támogatás összege a nyertes pályázó által igényelt összegtől kevesebb, a nyertes pályázó a benyújtott költségterv módosítására benyújtására köteles.
- 3.8. Kizárólag a pályázati kiírásban meghatározott célok megvalósítására nyújtható támogatás.

4. Pályázat benyújtására jogosultak köre

Jelen Pályázati kiírás keretében az alábbi szervezet nyújthat be pályázatot:

- Települési önkormányzat 10 000 fő alatt;
- Települési önkormányzatok társulása;
- Települési roma nemzetiségi önkormányzat 10 000 fő alatt;
- Önkormányzati részesedéssel működő, közfeladatot ellátó nonprofit gazdasági társaság;
- Közhasznú minősítéssel rendelkező civil szervezetek és ezek szövetségei;
- Egyházi jogi személy;
- Szociális szövetkezetek.

amelyek

- megfelelnek a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősülnek;
- nincs esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozásuk, adótartozásuk;
- a benyújtási határidőig nem rendelkeznek a 2016-2024. év között elnyert Roma nemzetiségi (ROMA-NEMZ), Szociális Földprogram, illetve Családi Portaprogram támogatáshoz kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott, beszámolási kötelezettséggel, valamint a 2023-2024. évi kormánybiztosi támogatásokhoz (ROMA-PROGRAM, ROMA-HÁLÓZAT, RNÖ-FEJL, ROMA-ESÉLY, ROMA-KAPACITÁS) kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott beszámolási kötelezettséggel;
- a benyújtási határidőig nem rendelkeznek korábban elnyert 2016-2024. évi Roma nemzetiségi (ROMA-NEMZ), Szociális Földprogram, illetve Családi Portaprogram, valamint a 2023-2024. évi kormánybiztosi támogatásokhoz (ROMA-PROGRAM, ROMA-HÁLÓZAT, RNÖ-FEJL) kapcsolódó támogatás esetében fennálló, 100 000 Ft, azaz egyszázezer forintot meghaladó visszafizetési kötelezettséggel.

FIGYELEM! Ugyanazon szervezet más központi költségvetési forrásból, azonos célra, azonos időtartamra nézve támogatásban nem részesülhet.

A BM járási startmunka mintaprogramot megvalósító és a Felzárkózó települések program települései is benyújthatják Pályázataikat a Pályázati kiírásra, azonban a Pályázóknak elkülönítve szükséges megvalósítaniuk programjaikat.

Pályázat benyújtására nem jogosultak köre:

- a Pályázati kiírás alapján nem tartozik a pályázók (jogosultak) körébe;
- a Pályázati kiírásban megjelölt benyújtási határidőn túl nyújtotta be a pályázatát;
- az igényelt támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket, vagy olyan pályázatot kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Pályázati kiírásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- nem felel meg az Áht. 48/B. § és az 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a Támogatói Okirat kibocsátásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat (Ávr. 75. § (2)-(3) bekezdés) nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- az Európai Bizottság költségvetési támogatásból való kizáró vagy eltiltó határozatának hatálya alatt áll, vagy
- az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van, kivéve, ha arra az adóhatóság fizetési könnyítést engedélyezett;
- regisztrációs díjat nem fizette meg jelen pályázati kiíráshoz kapcsolódóan.

FIGYELEM! Ugyanazon pályázó más központi költségvetési forrásból, azonos célra, azonos időtartamra nézve támogatásban nem részesülhet.

5. A Pályázatok benyújtásának határideje és megvalósítási időszaka

A pályázat benyújtásának (elektronikus felületen történő véglegesítésének) végső határideje:

2026. február 19. 16:59

Pályázatot kizárólag elektronikusan az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER) lehet benyújtani, magyar nyelven. A pályázat elektronikus benyújtásának egyes lépéseit a felhasználói kézikönyvben leírtak szerint kell elvégezni.

A pályázat benyújtásának módját a Pályázati útmutató (a továbbiakban: Útmutató) 3. pontja tartalmazza.

FIGYELEM! Azon pályázatokat, amelyek a fenti határidőig nem kerülnek véglegesítésre, a TEF nem tekinti benyújtott pályázatnak és befogadási ellenőrzésnek sem veti alá.

6. Támogatási időszak:

A Pályázati kiírás keretében támogatott pályázatok megvalósítási időszaka:

2026. január 01. – 2026. december 31.

Pénzügyi teljesítés határideje:

a program megvalósítását követő 30. nap, de legkésőbb **2027. január 31.**

7. Benyújtható pályázatok száma és az együttműködési megállapodás

Egy településről maximálisan 2 (kettő) Pályázat támogatható jelen Pályázati kiírás keretében. A támogatói okirat kiállításának feltétele, hogy a nyertes Pályázók nyilatkoznak arról, hogy a 2 (kettő) Pályázatban nincs átfedés a Kedvezményezett családok között.

A helyi együttműködés erősítése céljából a Pályázónak minimum 1 (egy), a településen székhellyel vagy telephellyel bejegyzett egyházi vagy társadalmi szervezettel, roma nemzetiségi önkormányzattal, helyi települési önkormányzattal vagy szociális szövetkezettel együttműködési megállapodást (a továbbiakban: „**Együttműködési megállapodás**”) kell kötni a vállalt célok közös megvalósítására.

FIGYELEM! Amennyiben nem a települési önkormányzat a Pályázó, a Kedvezményezett családok kiválasztása során a települési önkormányzat bevonása kötelező. A kiválasztás szempontjait a Pályázatban ismertetni szükséges.

Az Együttműködési megállapodás a Pályázathoz kötelezően csatolandó dokumentum, amelynek tartalmaznia kell, hogy a *2026. évi Családi Portaprogram - Szociális földprogram megvalósítására vonatkozik*. Az Együttműködési megállapodás mintája a jelen Pályázati Kiírás 2. számú mellékletét képezi.

A Pályázati kiírás célcsoportja (végső kedvezményezett családok köre)

A Családi Portaprogram céljai érdekében egy Pályázat keretében legalább 10, legfeljebb 40 családot szükséges bevonni.

A megvalósító nyertes Pályázók (a továbbiakban: „**nyertes Pályázó**”) a Családi Portaprogram Kedvezményezett családjait a jelen pont szerinti szempontok mérlegelésével választják ki.

Alapfeltételek:

- Saját, rendezett tulajdonjogú lakóingatlanl, állandó bejelentett lakcímmel rendelkező azon családok és nyugdíjasok, akik konyhakerti művelésre alkalmas földterület, gazdasági épületek, ólak birtokában vannak és rendelkeznek kisállattartási és konyhakerti művelésre irányuló gyakorlattal, továbbá alaptájékoztató után együttműködést vállálnak a program végrehajtására.
- Amennyiben a településen vannak olyan családok, akik nem rendelkeznek saját tulajdonú konyhakerti művelésre alkalmas földterülettel, de vállalják a programban való részvétel feltételeit, és a Pályázat benyújtására jogosult Pályázó hasznosításra alkalmas termőföldet tud biztosítani, úgy a családok bevonásra kerülhetnek a programba.

Ebben az esetben a Pályázat benyújtására jogosult Pályázó és a bevont Kedvezményezett család ingyenes földhasználati megállapodást köt, amelyben a Pályázó vállalja, hogy legalább 3 (három) évig a Családi Portaprogram céljaihoz rendelt a bevont Kedvezményezett család számára ingyenesen biztosítja a földterületet, a bevont Kedvezményezett család pedig vállalja, hogy azt jelen Pályázati kiírásban meghatározottak szerint használja. A földhasználati megállapodás a pályázat támogatási időszakát követően, 6 (hat) hónapos felmondással, indoklással írásban felmondható bármelyik fél részéről. A megkötött földhasználati megállapodás jelen Pályázati kiírás 1. sz. melléklete.

A kiválasztás során előnyt élveznek:

- Hátrányos helyzetű, több kiskorú gyermeket nevelő családok, háztartások, amelyekben a munkaképes korú családtagok az elmúlt 2 (kettő) évben rendszeres munkajövedelemre nem tettek szert, kivételt képez ez alól a közfoglalkoztatásból származó munkajövedelem.
- Önmaguk ellátására képes nyugdíjasok.
- A településen letelepedő családok, akik a falusi életvitel és értékrend szabályait kívánják elsajátítani és ehhez segítséget fogadnak és együttműködést vállálnak.

FIGYELEM! A Kedvezményezett családok legalább 50%-át ezen családokból kell bevonni a programba.

8. A program keretében megvalósítandó tevékenységek

8.1. Kötelezően megvalósítandó támogatható tevékenységek:

A Pályázó az általa megjelölt településen az alábbi tevékenységeket vállalja:

- Minimum 10 (tíz) háztartást (családot) bevon a Családi Portaprogramba.
- A Családi Portaprogram megvalósítási időszaka alatt a Szociális Földprogramok Szakmai és Érdekvédelmi Egyesülete (a továbbiakban: „SZOFOSZ”) által szervezett szakmai rendezvényeken kötelezően megjelenik, és aktívan részt vesz.
- A Kedvezményezett családok részére 6 (hat) óra keretben, konzultáció hangsúlyos tájékoztató előadásokat szervez a megvalósítási időszakban minimum 2 (kettő) alkalommal, amelyen kötelező a részvétel. A tematikában a helyi szükségleteknek megfelelően, a Kedvezményezett családok felkészültsége alapján a gazdálkodás megkezdéséhez, folytatásához szükséges alapvető információk megosztásán túlmenően, a helyi értékek, kulturális és szellemi javak bemutatása, védelmük és fejlesztésük fontosságára történő kiírás kötelező elemek. A tematikát (téma, időpont, közreműködő szakértő megjelölésével) a pályázatban külön pontban ismertetni szükséges.
- A támogatásból beszerzésre kerülő javakat (állatok és növények) a Kedvezményezett családok részére legkésőbb 2026. május 31. napjáig szükséges átadni a program biztonságos megvalósítása érdekében. Kivételt képez a gyümölcsfa, melyet legkésőbb 2026. október 31. napjáig szükséges átadni.
- 1 (egy) mezőgazdasági segítő munkatársat – lehetőség szerint szakképzett agrár vagy mezőgazdasági végzettségű szakembert – alkalmaz, aki a program megvalósítási időszakában a Kedvezményezett családok saját portáján folyamatos szaktanácsadást nyújt, és segíti a konyhakerti termesztés és kisállattartás sikeres megvalósítását az éves munkatervében foglaltak szerint.
Amennyiben a településen nincs agrárszakember, úgy a SZOFOSZ-tól gyakorlati tanácsot igényelhet.
- A Családi Portaprogram megvalósítási időszaka alatt 1 (egy) mentort biztosít, aki az a segítő munkatárs, aki a Kedvezményezett családok programban tartását, az egymás közötti kapcsolattartást és együttműködést biztosítja, továbbá szervezi a közösségi célú akciókban való részvételt az éves munkatervében foglaltak szerint. A megvalósítási időszak alatt legalább 2 (kettő) alkalommal családlátogatáson vesz részt a programba bevont háztartásoknál és elősegíti a program céljainak sikeres teljesítését.
- Csatolja az összesen 2 (kettő) segítő munkatárs megvalósítási időszakra szóló ütemezett munkatervét a programhoz.
- A Családi Portaprogram előrehaladását családonként a megvalósítási időszak alatt fotódokumentációval igazolja (pályázati kiírás 3. melléklete).
- A bevont Kedvezményezett családokkal (háztartásokkal) közösen dolgozza ki a Családi Portaprogram keretében megvalósítandó feladatok megvalósításához szükséges eszközök és szolgáltatások tartalmát és kereteit. A megvalósítás és értékelés folyamatában is fenntartják az együttműködést. (A co-creation – közös alkotás –

módszer leírása a pályázati kiírás függelékében található. A nyertes Pályázó a módszert kijelölt mentor révén alkalmazhatja az éves munkaterv összeállításánál.).

- A nyilvánosság biztosításához előírt tájékoztató táblát kihelyezi (Pályázati Útmutató 6. számú melléklete).

A 8.1. pontban meghatározott tevékenységeken túl a **Kedvezményezett család** az alábbi tevékenységeket vállalja:

- A nyertes Pályázóval Együttműködési megállapodást köt.
- A Családi Portaprogram megvalósítási időszaka alatt gondozza, műveli a kertjét, saját célra haszonnövényeket termeszt:
 - konyhakert művelése – szükség esetén kialakítása – és kisállattartás (mindkét programelem megvalósítása kötelező, nem választható csak az egyik programelem);
 - előkert /virágos előkert művelése – szükség esetén kialakítása;
 - gyümölcsös kert művelése – szükség esetén kialakítása.
- A számára kiosztott haszonállatokat gondozza és a vágósúly elérése után saját célra hasznosítja.
- Részt vesz a szervezett programokon (tájékoztató előadások, közösségi akciók).
- Együttműködik a sikeres programmegvalósítás érdekében a kijelölt 2 (kettő) segítő munkatárssal.
- A családi portát rendben és tisztán tartja.

8.2. Választható támogatható tevékenységek:

- Előkerítés javítása, felújítása, illetve gazdasági épületek javítása, felújítása (pl. állattartásra alkalmas építmények felújítása, termény, takarmány tárolására, feldolgozására alkalmas építmények felújítása, használhatóvá tétele).
E programelemet a Pályázó a bevont Kedvezményezett családok körének maximum 20%-ánál használhatja, saját hatáskörben döntve arról, hogy mely családok részesülhetnek támogatásban.

8.3. Egyéb kapcsolódó szakmai tevékenységek

- A Pályázó által bevont családok legalább 80 %-a a program során és annak végeztével bizonyítható módon rendelkezzen a családjá számára felhasználható élelmiszer alapanyaggal, amit a programban állított elő, valamint a családi portájának képe rendezetté váljon.
- A hátrányos helyzetű családok bevonásakor a Kedvezményezett családokat a rászorultság elvének alkalmazásával – a települési önkormányzattal közös

megegyezősre törekedve – szükséges kijelölni. A Kedvezményezett családok kiválasztását a települési önkormányzatnak kell minden esetben jóváhagyni.

- Az együttműködést vállaló szervezetek, illetve a bevont Kedvezményezett családok kezdeményezésére évente 2 (kettő) alkalommal a település közösségét szolgáló, a helyi értékek megőrzését célzó akciók szervezése, megvalósítása. Az akció kezdeményezője és szervezője lehet a család- és gyermekjóléti szolgálat és/vagy helyi közösségfejlesztő szakember is. A közösségi akciókat a helyi sajátosságok és szükségletek alapján kell kezdeményezni és szervezni, beleértve a közterület rendezési akciókat is.
- A közösségi szemlélet, helyi értékek megőrzése érdekében közösségi rendezvények (pl. betakarítás után közös főzés, családi nap, termékbemutatók), közös megbeszélések (pl. termékcseré, a termelési tapasztalatok, eredmények) szervezése.

A SZOFOSZ (képviselő: Dr. Bagó József elnök,) és az Esély Közalapítvány (képviselő: Dr. Nagyné Varga Ilona igazgató, vnilona@eselyfk.hu) a következő programokat biztosítja:

- térségi/járási/vármegyei/regionális szakmai rendezvények a programmegvalósítóknak;
- tanácsadás a Családi Portaprogram megvalósítóknak;
- országos szakértői műhely a tapasztalatok összegzése, a fejlesztési javaslatok kidolgozása;
- kiadványok, segédanyagok összeállítása;
- kutatási program megvalósítása.

A Pályázó a támogatással megtermelt javakat, előállított élelmiszer alapanyagokat nem értékesítheti, azokat a Kedvezményezettek kötelesek saját háztartásukban felhasználni.

9. Elszámolható és el nem számolható költségek

9.1. Kötelező elemek elszámolható költségek köre:

A kedvezményezett családok számára biztosított kötelező elemek (a tevékenységek ellátása kötelező, de költségráfordítás az előkert vagy virágos előkert, illetve gyümölcsös kert esetén nem kötelező), maximum igényelhető összeg 78 800 Ft/család.

- Konyhakert művelése, szükség esetén kialakítása, és kisállattartás:
Családi portán belüli önellátást erősítő konyhakerti művelés és kisállattartás keretében konyhakerti vetőmagvak, gumók, palánták, műtrágyák, növényvédő szerek, kis értékű kéziszerszámok (pl.: kapa, gereblye, ásó, metszőolló), talaj előkészítés: szántás, tárcsázás igénybevételére, továbbá kisállatok (pl.: előnevelt szárnyasok, választási malac, kecske, nyúl, galamb) takarmány, táp kiadására kerülhet sor.
- Előkert vagy virágos előkert művelése, szükség esetén kialakítása:

A felmerülő költségeket a tevékenység esetében virágmagvak, palánták, gumók, dugványok, oltványok, virágok, díszcserjék, örökzöld csemeték, műtrágya, növényvédő szerek képezhetik.

- Gyümölcsöskert művelése, szükség esetén kialakítása:
A programelem elszámolható költségei a gyümölcsfacsemeték, lombtrágya, műtrágya, növényvédő szerek beszerzése.
- 2 (kettő) segítő munkatárs – mentor, mezőgazdasági segítő – támogatása: maximum támogatási összeg 100 000 Ft, azaz egyszázezer forint/teljes futamidő/fő, összesen 200 000 Ft, azaz kettőszázezer forint/2 (kettő) fő Pályázatonként.
- Tájékoztató előadások megtartása: maximum támogatási összeg 12 000 Ft, azaz tizenkettőezer forint/óra, összesen maximum 72 000 Ft, azaz hetvenkettőezer forint/6 óra Pályázatonként.

A kötelező elemekre együttesen igényelhető maximum támogatási összeg: 78 800 Ft/család. A pályázó a családonként igényelt támogatási összeget a családi porták sajátosságaira, a család létszámára, szükségleteire, motivációjára tekintettel differenciáltan biztosíthatja. A differenciálás szempontjait és módszerét a pályázatban szükséges bemutatni.

9.2. Nem kötelező elemek elszámolható költségek köre

- Előkerítés, gazdasági épületek felújítása (festék, faanyag, cement): maximum támogatási összeg 70 000 Ft, azaz hetvenezer forint családonként. (A bevont családok maximum 20%-ánál vehető igénybe.)

Figyelem! Ólak, istállók, gazdasági épületek felépítését a Pályázati felhívás nem támogatja, csak ezen épületek kis értékű felújításához járul hozzá. Az előkerítés kialakítása és javítása a családi porta, virágoskert, kert védelmét, a megtermelt javak biztonságát szolgálja.

9.3. Az elnyerhető támogatás összegei

	A	C	D
Bevont háztartások száma	Maximálisan igényelhető támogatás háztartásonként*	6 óra tájékoztató előadások maximum összege	2 fő segítő munkatárs díjazásának maximum összege
10	788 000 Ft (10*78 800 Ft)	72 000 Ft	200 000 Ft
20	1 576 000 Ft (20*78 800Ft)	72 000 Ft	200 000 Ft

30	2 364 000 Ft (30*78 800 Ft)	72 000 Ft	200 000 Ft
40	3 152 000 Ft (40*78 800 Ft)	72 000 Ft	200 000 Ft

**kedvezményezett családoknak biztosított kötelező programelemekre*

Kötelező programelemekre igényelhető támogatási összeg pályázatonként:

Bevont háztartások száma	Igényelhető összeg (kötelező elemekkel)	Igényelhető összeg nem kötelező elemek vállalása esetén
10	1 060 000 Ft	1 200 000 Ft
20	1 848 000 Ft	2 128 000 Ft
30	2 636 000 Ft	3 056 000 Ft
40	3 424 000 Ft	3 984 000 Ft

Figyelem! Az elszámolás részletes szabályait a nyertes Pályázók részére kiállítandó támogatói okirat és a Pályázati útmutató tartalmazza.

A Pályázati kiírás keretében kizárólag a nyertes pályázó nevére kiállított, a támogatói okiratban meghatározott támogatási időszakban keletkezett számlák, bizonylatok számolhatók el. Ennek értelmében csak olyan költséget igazoló bizonylatok fogadhatóak el, amelyeken a teljesítés időpontja a pályázat megvalósítási időszakába esik és a támogatott program megvalósításához közvetlenül kapcsolódik.

A támogatás felhasználásával összefüggő személyi jellegű kifizetések, és a 200 000 Ft, azaz kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru/eszköz beszerzése vagy szolgáltatás megrendelése csak a vonatkozó írásban kötött szerződések, elküldött és visszaigazolt megrendelések, vagy megállapodások alapján számolhatók el a támogatás és a Pályázati kiírás alapján létrejött támogatási jogviszony terhére.

Kizárólag Magyarország területén megvalósuló programok költségei számolhatók el.

Kizárólag magyar pénznemben (forint/HUF) kiállított számla számolható el a támogatás terhére.

10. A Pályázatok benyújtásának módja

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be jelen Pályázati kiírás keretében. A pályázat benyújtásának részletes leírását és a kötelezően csatolandó dokumentumokat a Pályázati Útmutató tartalmazza.

11. A Pályázat befogadása, formai vizsgálata és tartalmi bírálata

A pályázat formai ellenőrzését a TEF végzi. A benyújtott (véglegesített) pályázatot az EPER automatikusan iktatja, és pályázati azonosítóval látja el. A befogadási, formai vizsgálat részleteit az Útmutató tartalmazza.

Az érvényes pályázatot a TEF továbbítja az Értékelő Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) részére. Az értékelési szempontok az Útmutató 6. pontjában kerülnek rögzítésre.

A benyújtott pályázatról a Bizottság döntési javaslatot terjeszt fel a BM részére. A BM a javaslat figyelembevételével hozza meg a döntését.

12. Döntéshozatal és kiértékelés

A beérkezett pályázat támogatásáról, a Bizottság javaslata alapján a BM dönt. A TEF a nyertes pályázók listáját, a megítélt támogatási összegeket, a támogatás célját a döntést követően a TEF www.tef.gov.hu internetes honlapján közzéteszi, ezt követően **EPER-ben tájékoztatja a pályázókat a pályázat eredményéről, valamint a Támogatói okirat kibocsátásához benyújtandó dokumentumok köréről és a benyújtás határidejéről.**

Az értesítés tartalmazza a támogatási döntést, a támogatás feltételekhez kötése vagy elutasítása esetén annak indokait, a Támogatói okirat kiadására a BM által megállapított ésszerű határidőre utalást és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait.

Nem bocsátható ki Támogatói Okirat annak, aki

- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll;
- az Áht 48/B. § alapján nem részesíthető költségvetési támogatásban;
- a Támogatói Okirat kibocsátásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat a megadott határidőig nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek.

13. Támogatói okirat kiállítása

A TEF a nyertes pályázó részére Támogatói okiratot (a továbbiakban: „Támogatói okirat”) bocsát ki, amennyiben minden dokumentum, a támogatási döntést megelőzően hiánytalanul és hibátlanul rendelkezésre áll. A támogatási döntés érvényét veszíti, ha később **2026. május 15.** napjáig a pályázó hibájából nem jön létre a támogatási jogviszony.

A Támogatói Okirat kiállításával kapcsolatos információkat az Útmutató 7. pontja tartalmazza.

14. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósítására a Támogatói okirat közlésétől számított 30 (harminc) napon belül (egy) összegben kerül sor.

A támogatás kifizetésének feltételeit, a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának határidejét és tartalmi követelményeit a Támogatói okirat, az ÁSZF és az Útmutató tartalmazza. A támogatás kifizetésének feltétele a köztartozásmentesség igazolása.

A támogatás folyósítása a nyertes pályázó pénzügyi intézményénél vagy a Magyar Államkincstárnál (továbbiakban: Kincstár) vezetett fizetési számlára, banki átutalással történik.

15. Nyilvánosság

A nyertes pályázó vállalja, hogy a támogatott pályázat megvalósítása során kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban, rendezvényein a **BM**, valamint a **TEF** megnevezését és hivatalos grafikai logóját megjeleníti.

Amennyiben a kedvezményezett beszámolója keretében a nyilvánosság biztosításával kapcsolatban foglaltakat nem, vagy hiányosan tudja igazolni, úgy az a megítélt támogatás 5%-ának visszavonását eredményezi.

A pályázattal kapcsolatosan kezelt személyazonosításra alkalmatlan adatok és a pályázatra vonatkozó adatok esetében a pályázó által szolgáltatott adatok statisztikai célra felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.

A BM adatkezelési tájékoztatója a Magyarország Kormánya - Adatkezelési tájékoztató (kormany.hu) oldalon érhető el.

A nyertes pályázó a program megvalósítása, tevékenységei során, **a programról tájékoztató táblát köteles kihelyezni a program helyszínén** a Pályázati kiírás mellékletét (6. számú

melléklet) képező tájékoztató sablonnak megfelelően. A közzétett fotón, videón látszania kell, hogy a kötelező tájékoztató tábla kifüggesztésre került.

A Tájékoztató tábla kötelező formai előírása: minimum 40 cm x 30 cm (A3 méret) tábla, anyaga lehet papír, tábla, molino stb.

16. Elszámolás

A támogatást a Támogatói okiratban meghatározott célra és időszakban lehet felhasználni. A támogatás jogszerű felhasználásáról a Támogatói okirat, az ÁSZF és az Útmutató alapján szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás keretében kell elszámolni **a vállalt program megvalósítását követő 60 napon belül**, de legkésőbb 2027. február 28. napjáig.

FIGYELEM!

A nyertes pályázó a megvalósított programról a szakmai beszámoló részeként beszámol. A beszámolás részleteit az Útmutató 11. pontja tartalmazza.

Amennyiben az elszámolás ellenőrzése során a támogatás jogosulatlan felhasználása kerül megállapításra, illetve a nyertes pályázó részére biztosított támogatásból fel nem használt összeg marad vissza a nyertes pályázónak visszafizetési kötelezettsége keletkezik, melynek szabályait az ÁSZF IX. fejezete rögzíti.

17. Jogorvoslati lehetőség

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására államháztartáson belüli szervezetnek nincs lehetősége.

18. További információ

18.1. A CSPP-SZOC-FP-26 kódjelű pályázati csomag dokumentumai:

- CSPP-SZOC-FP-26 kódjelű Pályázati Kiírás,
- CSPP-SZOC-FP-26 kódjelű Pályázati Útmutató,
- Általános Szerződési Feltételek.

A kötelezően csatolandó dokumentumok egységes és megbonthatatlan egésznek alkotnak, a bennük foglaltak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

18.2. Mellékletek:

- 1. számú melléklet - Pályázó nyilatkozata
- 2. számú melléklet - Nyertes pályázó nyilatkozata a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről
- 3. számú melléklet - Felhatalmazó levél
- 4. számú melléklet – Antikorrupciós nyilatkozat
- 5. számú melléklet - Kedvezményezett nyilatkozata a TEF-hez három éven belül benyújtott dokumentumokról
- 6. számú melléklet - Tájékoztató sablon nyilvánosság biztosításához, hivatalos grafikai logók (word)
- 7. számú melléklet – Nyilatkozat (jegyzői)
- Ütemterv
- Árajánlat sablon
- Földhasználati megállapodás
- Együttműködési megállapodás
- Fotódokumentáció
- Jelenléti ív minta
- Átadás – Átvételi jegyzék minta
- Lemondó nyilatkozat

18.3. A CSPP-SZOC-FP-26 kódjelű pályázati csomag dokumentumai, és mellékletei letölthetőek a TEF honlapjáról: www.tef.gov.hu.

18.4. A pályázattal kapcsolatos további információkat a www.tef.gov.hu honlapon, valamint az ott feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken kaphat.