

**Útravaló Ösztöndíjprogram
Út a diplomához alprogram**

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

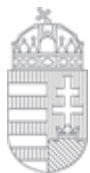
A pályázati kategória kódja:
UTR-26-UD

A meghirdetés dátuma: **2026. október 5.**

A Szociális és Családügyi Minisztérium (a továbbiakban: „SZCSM”) megbízásából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság (a továbbiakban: „TEF”) nyílt pályázatot hirdet a 2026/2027. tanév őszi (I.) és tavaszi (II.) félévére **Útravaló Ösztöndíjprogram** (a továbbiakban: „Ösztöndíjprogram”) - **Út a diplomához alprogram ösztöndíj-támogatási** (a továbbiakban: „A” komponens) és **önköltség-támogatási** komponenseiben (a továbbiakban: „B” komponens) való részvételre a jelen Pályázati kiírás (a továbbiakban: „Pályázati kiírás”) keretében, összhangban:

- A központi költségvetés címrendjének a Kormány tagjainak feladat- és határhöréről szóló 90/2026. (V.13.) Korm. rendelettel összefüggő módosításáról szóló 1201/2026. (VI.18.) Korm. határozat ; a Magyarország 2027. évi központi költségvetéséről szóló 2026. évi törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „Áht.”);
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „Ávr.”);
- az Útravaló Ösztöndíjprogramról szóló 152/2005. (VIII. 2.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „Ösztöndíjrendelet”);
- a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020 (V.5) BM rendelet (továbbiakban: „BM rendelet”);
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: „Nftv.”); valamint
- a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.



Az SZCSM a Pályázati kiírással kapcsolatos eljárás lefolytatásával, támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátásával – összhangban az Áht. 49. §-ban és a BM rendeletben foglaltakkal – a **TEF-et** bizza meg.

1. HÁTTER

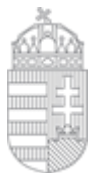
Az Útravaló Ösztöndíjprogram részeként működő Út a diplomához alprogram (a továbbiakban együtt: „esélyteremtő alprogramok”) egy olyan fejlődési és tanulmányi életutat végigkísérő ösztöndíj- és mentorálási rendszer része, amely az általános iskola utolsó évfolyamaitól egészen a diplomaszerezésig támogatja a tanulókat és hallgatókat továbbtanulásukban, valamint tanulmányaik befejezésében.

A **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 B.2 Köznevelési, szakképzési, felsőoktatási rendszer – óvodától egyetemig** pontja alapján a hátrányos helyzetű – köztük a roma – fiataloknak a jövőjüket meghatározó iskola- és pályaválasztásban is a jelenleginél több segítségre van szükségük, annak érdekében, hogy magasabb végzettségi szintet érhesse el, illetve piacképes, érdeklődésükhöz illeszkedő szakmát választhassanak. A hátrányos helyzetű gyermekek eredményes iskolai előrehaladásának megalapozása, sikeres iskolai karrierjének biztosítása, az oktatási rendszer társadalmi különbségeket mérséklő szerepének erősítése kiemelt jelentőséggel bír. Ezért fontos a korábbi esélynövelő programok folytatása és új felzárkózást segítő megoldások kiterjesztése, összhangban a köznevelési, szakképzési és felsőoktatási intézkedésekkel.

A **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 végrehajtásának a 2025–2027. évekre szóló kormányzati intézkedési tervéről** szóló (1219/2025. (VI. 23.) Korm. határozat) 1. mellékletének II. fejezet 2.7. pontja értelmében, a hátrányos helyzetű tanulók iskolai előrehaladásának támogatására szükséges az anyagi és tanulási támogatást nyújtó, komplex középiskolai, szakképzési és felsőoktatási Útravaló ösztöndíj programok folytatása, továbbfejlesztése.

2. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA

A Pályázati kiírás célja, hogy esélyt teremtsen a hátrányos helyzetben levő hallgatók tanulmányi sikerességéhez, és ennek keretében a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű – kiemelten a roma/cigány (a továbbiakban együtt: roma) – hallgatók támogatása a felsőfokú végzettség megszerzése érdekében.



3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KERETÖSSZEG

A benyújtott pályázatok (a továbbiakban: „Pályázat”) támogatására rendelkezésre álló keretösszeg a 2026/2027. tanévre összesen **96 000 000 Ft, azaz kilencvenhatmillió forint**, amelynek forrását:

- a 2026/2027. tanév őszi I. félévére (2026. szeptember 1. – 2027. január 31.) vonatkozóan **48 000 000 Ft, azaz negyvennyolcmillió forint** összegben Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 1. melléklet XXVIII. Szociális és Családügyi Minisztérium fejezet 10. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 1. Társadalmi felzárkózást segítő programok alcím 4. Útravaló és felzárkózást segítő ösztöndíj programok jogcímcsoport fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-T: 263301) biztosítja;
- a 2026/2027. tanév tavaszi II. félévére (2027. február 1. – 2027. június 30.) vonatkozóan **48 000 000 Ft, azaz negyvennyolcmillió forint** összegben a Magyarország 2027. évi központi költségvetéséről szóló törvény 1. melléklet XXVIII. Szociális és Családügyi Minisztérium fejezetében szereplő Útravaló ösztöndíj program biztosításához szükséges fejezeti kezelésű előirányzat biztosítja.

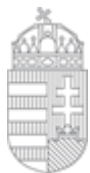
4. A PÁLYÁZATON ELNYERHETŐ TÁMOGATÁS ÖSSZEGE

4.1. A kiírás keretében 2 komponensre lehet pályázni:

4.1.1. „A” komponens: Ösztöndíj-támogatási komponens, amelynek keretében **250 000 Ft/félév, azaz kettőszázötvenezer Forint/félév** vissza nem térítendő, szabadon felhasználható Támogatás igényelhető

- a 2026/2027. tanév I. tanulmányi félévére (2026. szeptember 1. és 2027. január 31. közötti időszakra), vagy
- a 2026/2027. tanév II. tanulmányi félévére (2027. február 1. és 2027. június 30. közötti időszakra), vagy
- a 2026/2027. tanév I. és II. tanulmányi féléveire vonatkozóan (2026. szeptember 1. és 2027. június 30. közötti időszakra).

4.1.2. „B” komponens: Önköltség-támogatási komponens keretében a támogatás összege az adott **hallgató önköltsége mértékének maximum 95 %-a, de nem haladhatja meg a 400 000 Ft/félév, azaz négyszázezer Forint/félév összeget.** A hallgató önköltségének mértékétől függően a Pályázati kiírásban meghatározott maximum értékig a számára megítélhető legmagasabb Támogatást kapja. A Támogatás kizárólag önköltségre fordítható, felhasználását számlákkal szükséges igazolni. (Diákhitel esetén elfogadható a Diákhitel



Központ, vagy a felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás.) A „B” komponens keretében önköltség-támogatás igényelhető

- a 2026/2027. tanév I. tanulmányi félévére (2026. szeptember 1. és 2027. január 31. közötti időszakra), vagy
- a 2026/2027. tanév II. tanulmányi félévére (2027. február 1. és 2027. június 30. közötti időszakra), vagy
- a 2026/2027. tanév I. és II. tanulmányi féléveire vonatkozóan (2026. szeptember 1. és 2027. június 30. közötti időszakra).

A támogatás intenzitása:

- „A” komponens esetén 100%,
- „B” komponens esetén a 4.1.2. pontban meghatározottak alapján maximum 95 %.

A Pályázat benyújtásához az „A” komponens esetén saját forrás **nem szükséges**. A Pályázati kiírás „B” komponense keretében a kötelező önrész a képzési önköltség mértékének **legalább 5%-a**.

A támogatás formája:

- „A” komponens esetén **ösztöndíj**,
- „B” komponens esetén **Önköltség - támogatás**
- (a továbbiakban mindkét komponensre vonatkozóan „Támogatás”).

5. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

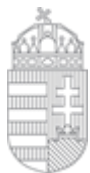
5.1. Az „A” (ösztöndíj-támogatási) komponens esetében pályázatot nyújthat be az a magyar vagy külföldi állampolgár, aki

- **nappali, esti vagy levelező munkarendű** magyar állami ösztöndíjas, magyar állami részösztöndíjas, önköltséges vagy közszolgálati ösztöndíjas¹ **hallgató által igénybe vehető képzésen**, Magyarország területén működő felsőoktatási intézményben alap-, mester- vagy osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben aktív **hallgatói jogviszonnyal rendelkezik**, vagy a pályázat kiírásának évében **jelentkezését ilyen képzésre beadta**² és

- az **adott szintű végzettséggel még nem rendelkezik**, és
- rendelkezik az alábbi jogosultság valamelyikével, de a 30. (harmincadik) életévét még nem töltötte be

¹ A Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény 21/A. § (1) bekezdés a) pontja szerinti képzésen

² Vagy a beiratkozási lehetőség előtti időszakban benyújtott Pályázat esetében annak létesítéséről szándéknyilatkozatot ad, illetve első éves hallgatók esetében a felvételi besorolási döntés másolatát felcsatolta.



a) az Nftv. szerint **hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek** minősül vagy a 25. (huszonötödik) életévét betöltött hallgató esetén a nagykorúvá válását megelőző 1 (egy) évben kiállított hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetet igazoló legutolsó határozattal/igazolással rendelkezik; vagy

b) **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, utógondozásban vagy utógondozói ellátásban** részesül vagy a 25. (huszonötödik) életévét betöltött hallgató esetén a nagykorúvá válását megelőző 1 (egy) évben kiállított **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, utógondozást vagy utógondozói ellátást igazoló** legutolsó határozattal/igazolással rendelkezik; vagy

c) igazolja, hogy a **pályázat benyújtását megelőző 5 (öt) éven belül** – legalább 2 (kettő) féléven keresztül – **támogatásban részesült valamely esélyteremtő alprogramban.**

5.2. A „B” (önköltség támogatási) komponens esetében pályázatot nyújthat be az a magyar állampolgár, aki

- **nappali, esti vagy levelező munkarendű** magyar állami részösztöndíjas, önköltséges, Magyarország területén működő **felsőoktatási intézményben alap-, mester- vagy osztatlan képzésen vagy felsőoktatási szakképzésben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik**, vagy a pályázat kiírásának évében **jelentkezését ilyen képzésre beadta**, és

- az **adott szintű végzettséggel még nem rendelkezik**, vagy **azonos szintű más képzésben nem vesz részt**,

- rendelkezik az alábbi jogosultság valamelyikével, de a 30. (harmincadik) életévét még nem töltötte be

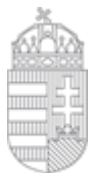
a) az Nftv. szerint **hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek** minősül vagy a 25. (huszonötödik) életévét betöltött hallgató esetén a nagykorúvá válását megelőző 1 (egy) évben kiállított legutolsó határozat/igazolás szükséges; vagy

b) a 25. (huszonötödik) életévét be nem töltött pályázó esetén **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, utógondozásban vagy utógondozói ellátásban** részesül vagy a 25. (huszonötödik) életévét betöltött hallgató esetén a nagykorúvá válását megelőző 1 (egy) évben kiállított legutolsó határozat/igazolás szükséges; vagy

c) igazolja, hogy a **pályázat benyújtását megelőző 5 (öt) éven belül** – legalább 2 (kettő) féléven keresztül – **támogatásban részesült valamely esélyteremtő alprogramban.**

(a továbbiakban Pályázatra jogosultak köre együttesen: „**pályázó**” vagy „**hallgató**”)

A Pályázati kiírás keretében 1 (egy) hallgató kizárólag 1 (egy) komponensre nyújthat be Pályázatot.



5.3. Mindkét komponens esetében összesen **az újonnan belépő hallgatók legalább 50%-áig roma származású hallgatót kell bevonni.** Ettől eltérni abban az esetben lehetséges, ha a jogosultsági feltételeknek megfelelő roma származású pályázók száma ezt nem teszi lehetővé.

Mindkét komponens esetében a Támogatás megítélésénél előnyt élveznek az Nftv. 108. § 9-10. pontja szerint halmozottan hátrányos helyzetű, illetve hátrányos helyzetű hallgatók.

Pályázatot benyújtani mindkettő félévre abban az esetben van lehetőség, amennyiben a felsőoktatási intézmény által kiadott hallgatói jogviszony-igazolásban rögzített, a képzés befejezésének várható időpontja mindkettő félévet lefedi.

5.4. Nem nyújthat be Pályázatot:

- azon hallgató, aki szakirányú továbbképzésben vesz részt;
- az „A” komponens esetében azon hallgató, aki Roma Szakkollégium tagja;
- a „B” komponens esetében azon hallgató, akinek önköltségét/költségtérítését más program/pályázat fedezi;
 - a „B” komponens esetében azon hallgató, aki másik, azonos szintű képzésben is részt vesz (Pl. egy alapképzést folytató hallgató másik alapképzésre vonatkozóan nem adhat be önköltség-támogatási Pályázatot);
 - a „B” komponens esetében külföldi állampolgár;
 - azon hallgató, aki a 5.1- 5.2. pontban felsorolt szociális jogosultságok valamelyikével nem rendelkezik;
 - azon hallgató, aki a 2025/2026. tanév tekintetében Útravaló Ösztöndíjprogram – Út a diplomához alprogram Pályázati kiírás keretében támogatásban részesült és a támogatással nem számolt el a Pályázati kiírásban megjelölt határidőig lejárt határidejű visszafizetési kötelezettsége áll fenn.

6. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE ÉS A TÁMOGATÁSI IDŐSZAK

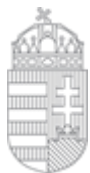
A Pályázat benyújtásának kezdő napja az elektronikus felületen:

2026. október 5.

A Pályázat benyújtásának (elektronikus felületen történő véglegesítésének) végső határideje:

2026. november 2. 16.59 ⁵⁹

Határidőben benyújtottnak minősül az a Pályázat, amely az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: „EPER”) határidőre véglegesítésre került.



FIGYELEM! Azon pályázatok, amelyek a fenti határidőig nem kerülnek véglegesítésre, a TEF nem tekinti benyújtott pályázatnak és befogadási ellenőrzésnek sem veti alá.

A Támogatási időszak a **támogatási igénytől függően az alábbiak szerint** kerül megállapításra:

- Amennyiben a pályázó a **2026/2027. tanév I. (őszi) félévére** nyújt be támogatási igényt, a támogatási időszak **2026. szeptember 1. napjától 2027. január 31. napjáig** tart.
- Amennyiben a pályázó a **2026/2027. tanév II. (tavaszi) félévére** nyújt be támogatási igényt, a támogatási időszak **2027. február 1. napjától 2027. június 30. napjáig** tart.
- Amennyiben a pályázó a **2026/2027. tanév I. és II. félévére** nyújt be támogatási igényt, a támogatási időszak **2026. szeptember 1. napjától 2027. június 30. napjáig** tart.

7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK IDŐPONTJAI, PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

Pályázat benyújtása 2026. október 5. és 2026. november 2. 16:59⁵⁹ óra között lehetséges.

Határidőn túl Pályázat benyújtására nincs lehetőség.

Felhívjuk a figyelmet, hogy határidőben benyújtottnak minősül az a Pályázat, amely a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő elektronikus pályázatkezelő rendszer felületen (a továbbiakban: „EPER”) véglegesítésre került. Azon pályázatok, amelyek nem kerülnek véglegesítésre, a TEF nem tekinti benyújtott Pályázatnak és ellenőrzésnek sem veti alá.

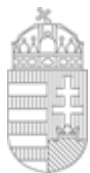
A TEF az Ávr. 70. § (1) bekezdése alapján a beérkezett Pályázatok befogadásáról (érdemi elbírálásának megkezdéséről) a Pályázat beérkezését követő 7. napig tájékoztatja a Pályázót, vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azt. A Pályázat elutasítása esetén az értesítés tartalmazza az elutasítás indokát is, valamint a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

8. A REGISZTRÁCIÓ FOLYAMATÁNAK RÉSZLETES LEÍRÁSA

A regisztrációs folyamat részletes leírása a Pályázati útmutató 3. pont 3.2.1. alpontjában található

9. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSA ÉS A KÖTELEZŐ MELLÉKLETEK

Pályázatot kizárólag elektronikusan az EPER-ben lehet benyújtani, magyar nyelven. A pályázat elektronikus benyújtásának egyes lépéseit a felhasználói kézikönyvben leírtak szerint kell elvégezni.



Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be jelen Pályázati kiírás keretében. A pályázat benyújtásának részletes leírását és a kötelezően csatolandó dokumentumokat az útmutató tartalmazza.

A pályázat benyújtási folyamat részletes leírását a Pályázati útmutató 3. pontja, a kötelező mellékleteket a jelen Pályázati kiírás 17. pontja tartalmazza.

10. A PÁLYÁZATOK ELLENŐRZÉSE ÉS HIÁNPÓTLÁSI FOLYAMATA

A TEF legfeljebb a Pályázat beérkezését követő 7. napig tájékoztatja a pályázót a Pályázat érdemi elbírálásának megkezdéséről vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasításáról. A Pályázat elutasítása esetén az értesítés tartalmazza az elutasítás indokát is.

A Pályázatok befogadása és érvényességi (formai) vizsgálata és a hiánypótlási lehetőségek a Pályázati útmutató 4. pontjában találhatók.

11. A PÁLYÁZATOK BÍRÁLATA

Bírálatra **csak érvényes** Pályázat bocsátható.

A pályázat bírálatára vonatkozó részletes tájékoztatást a Pályázati útmutató 5. pontja tartalmazza.

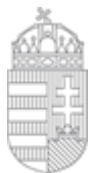
12. A PÁLYÁZÓK DÖNTÉST KÖVETŐ ÉRTESTÉSE

A Pályázatokkal kapcsolatos Döntés 5 (öt) napon belül a TEF honlapján (<https://tef.gov.hu>) kerül közzétételre, ezzel egy időben az EPER rendszerben is rögzítésre kerül. A TEF honlapján közzétett Döntés kizárólag a Nyertes pályázó pályázati azonosítóját, valamint az elnyert támogatás összeget tartalmazza. Elutasítás esetén külön értesítő levél kerül kiküldésre, mely tartalmazza az elutasítás indokait.

A pályázók értesítésére vonatkozóan a Pályázati útmutató 5. pontja az irányadó.

13. TÁMOGATÓI OKIRAT KIADÁSA

A TEF a nyertes pályázó (a továbbiakban: „**Nyertes pályázó**”) részére Támogatói okiratot (a továbbiakban: „**Támogatói okirat**”) állít ki, amely tartalmazza az ösztöndíjak folyósításának, felhasználásának szabályait, a kötelezettségszegés eseteit és annak jogkövetkezményeit, az ösztöndíjas jogviszony megszűnésének eseteit.



A Támogatói okirat kiadásának részleteit a Pályázati útmutató 6. pontja tartalmazza.

14. A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA ÉS A BESZÁMOLÓI KÖTELEZETTSÉGEK

A támogatás kifizetése félévente, az EPER rendszer pályázati felületén megadott bankszámlaszámra, utalással történik:

- A 2026/2027. tanév I. félévre jutó Támogatás egy összegben történő kifizetése a Nyertes pályázók részére legkésőbb **2026. december 21.** napjáig megtörténik. A Nyertes pályázót a Támogatás a Támogatói okirat kiadását követően a tanítási év kezdetétől illeti meg.
- A Nyertes pályázó akkor jogosult a 2026/2027. tanév mind a 2 (kettő) félévére igényelt összeg esetében a II. félév tekintetében is Támogatásra, amennyiben a 2026/2027. tanév I. félévében a mintatanterv felének megfelelő kreditet teljesített és a 2026/2027. tanév II. félévben is aktív hallgatói jogviszonyban áll és ezen tényeket az alábbi dokumentumokkal 2027. február 28. napjáig igazolja a TEF felé részbeszámoló keretében, melyet a TEF megvizsgál és elfogad.

A Részbeszámoló benyújtásához az alábbi dokumentumok felrögzítése szükséges az EPER rendszerben:

- Az I. féléves lezárt leckeönyv felsőoktatási intézmény által hitelesített másolata (elektronikus leckeönyv esetén a tanulmányi hivatal által hitelesített tanulmányi rendszerből kinyomtatott eredmény igazolása).

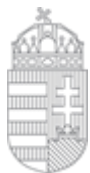
- A felsőoktatási intézmény által kiadott mintatanterv tanulmányi hivatal által hitelesített példánya.

- A II. félévre vonatkozóan a hallgatói jogviszony igazolása.

továbbá kizárólag a „B” komponens esetében:

- Az első félévére vonatkozóan az önköltség/költségtérítés befizetését igazoló számviteli bizonylat (számla) Kedvezményezett által záradékolt és hitelesített példánya, valamint a befizetést igazoló bizonylat (bankkivonat, számlatörténet) hitelesített példánya.

A 2026/2027. tanév II. félévére jutó Támogatás egy összegben történő kifizetése a részbeszámoló elfogadását követő 30 (harminc) napon belül, de legkésőbb **2027. május 30.** napjáig történik meg.



A kizárólag a 2026/2027. tanév II. félévre Támogatást nyert pályázók esetében az utalás feltétele a 2026/2027. tanév II. félévére a hallgatói jogviszony igazolása, melyet legkésőbb 2027. február 28. napjáig szükséges elektronikus úton benyújtani a TEF részére.

Az ösztöndíj-, illetve az önköltség-támogatás csak beiratkozott/adott félévre bejelentkezett, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező Nyertes pályázó részére folyósítható. Hallgatói jogviszony szüneteltetése vagy megszakítása esetén a Támogatást vissza kell fizetni a Támogatói okiratban meghatározottak szerint.

Felhívjuk a figyelmet, hogy bankszámlaszám hibás megadása vagy az ezzel kapcsolatos hiánypótlás elmulasztása esetén, valamint a megadott bankszámlaszámhoz tartozó folyószámla megszűnése okán meghíúsuló banki átutalás esetén az utólagos kifizetésre nincs lehetőség.

A Nyertes pályázónak 2027. július 15-ig záró beszámolót szükséges benyújtania az alábbiak szerint:

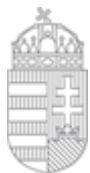
• Szakmai beszámoló: Az „A” és „B” komponens esetében a beszámoló részeként szükséges feltölteni a II. félév lezárt leckeönyvének felsőoktatási intézmény által hitelesített másolatát (elektronikus leckeönyv esetén a tanulmányi hivatal által hitelesített tanulmányi rendszerből kinyomtatott eredmény igazolása).

Pénzügyi elszámolás: Kizárólag „B” komponens esetében szükséges benyújtani. A Támogatás kizárólag önköltségre fordítható, melynek felhasználását a tandíjról kiállított számlákkal szükséges igazolni. Amennyiben a tandíj Diákhitelből kerül finanszírozásra, a beszámoló részét képezi a Diákhitel Központ által kiállított igazolás, egyenlegközlő.

A Támogatás elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályait a Pályázati útmutató 10. pontja tartalmazza. A Kedvezményezett a Támogatás felhasználásáról a Támogatói okiratban, az Általános Szerződési Feltételekben (a továbbiakban: ÁSZF) foglaltak szerint köteles számot adni szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás formájában (a továbbiakban együtt: **Beszámoló**). A szakmai beszámoló a támogatott tevékenység megvalósulását mutatja be.

A Beszámolót az EPER rendszerben szükséges rögzíteni, majd a keletkezett számlaösszesítőt és a számlaösszesítőn benyújtásra megjelölt tételek bizonylatait a Kedvezményezettnek postai úton kell benyújtania a TEF részére a Pályázati útmutató 10. pontjában foglaltak szerint. A Beszámoló elbírálása során a TEF a következő döntéseket hozhatja:

- elfogadja,
- részben elfogadja,
- elutasítja.



A Támogatói okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a TEF végzi. A Kedvezményezettnek a Támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A Támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

15. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉG

A Döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A Nyertes pályázó a Döntés kézhezvételétől számított **10 (tíz) napon belül kifogást nyújthat** be, ha véleménye szerint a pályázati eljárásra, a Döntés meghozatalára, vagy a Támogatói okiratok kiadására, a Támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a Pályázati kiírásba vagy a Támogatói okiratba ütközik.

A kifogás eseteit a Pályázati útmutató 15. pontja tartalmazza.

16. ADATKEZELÉS

Az adatkezelésre vonatkozó információk a Pályázati útmutató 16. pontjában találhatók.

17. TOVÁBBI INFORMÁCIÓ

Az UTR-26-UD számú pályázati kategória dokumentumai:

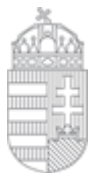
- UTR-26-UD kódjelű Pályázati kiírás
- Pályázati kiírás mellékletei
- UTR-26-UD kódjelű Pályázati útmutató,
- Általános Szerződési Feltételek

egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen Pályázati kiírás részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

A Pályázati csomag dokumentumai letölthetők az SZCSM honlapjáról (<https://kormany.hu>), a TEF honlapjáról (<https://tef.gov.hu>).

18. MELLÉKLETEK:

1. számú melléklet: Ajánlás-roma származásról történő önkéntes nyilatkozat
2. számú melléklet: Szándéknyilatkozat beiratkozásról



Társadalmi
Esélyteremtési
Főigazgatóság

**SZOCIÁLIS ÉS
CSALÁDÜGYI
MINISZTERIUM**

- 3. számú melléklet. Banki felhatalmazó levél
- 4. számú melléklet: Nyilatkozat fizetési számlákról
- 5. számú melléklet: Nyilatkozat Ávr. 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint
- 6. számú melléklet: Szerződéskötési adatlap

Az UTR-26-UD számú Pályázati kiírás dokumentumai letölthetők a TEF honlapjáról (<https://tef.gov.hu>).

A Pályázati kiírással kapcsolatos további információkat a palyazat@tef.gov.hu címen kapnak.